

## ABSTRACT

Tugas akhir ini berisi tentang penelitian saya selama melakukan magang di CV Global Trading Unggul pada tanggal 13 Januari sampai 20 Februari 2014. Masalah yang saya hadapi adalah kesulitan dalam menggunakan tata bahasa dan kosakata yang tepat dalam membuat surat elektronik bisnis dalam bahasa Inggris. Tugas akhir ini membahas tentang kesulitan-kesulitan yang saya hadapi dan apa saja solusi yang saya dapat untuk menghadapi kesulitan dalam melakukan magang.

Bab dua menjelaskan tentang masalah yang saya hadapi selama melakukan magang. Masalah yang saya hadapi yaitu saya hanya mengetahui sedikit tentang membuat surat elektronik bisnis dalam bahasa Inggris dan saya tidak menggunakan tata bahasa yang baik dalam menulis surat elektronik tersebut. Tiga dampak yang saya dapatkan adalah saya menjadi tegang saat menulis surat elektronik tersebut, pelanggan mengeluh bahwa mereka tidak mengerti surat yang saya tulis, dan saya sering membuat kesalahan dalam menulis surat elektronik bisnis tersebut. Bab tiga menjelaskan tentang tiga solusi yang saya dapatkan. Solusi pertama, saya akan belajar tentang kosakata bisnis dengan membaca buku dan artikel-artikel di koran dan majalah-majalah bisnis. Solusi kedua, saya akan mengikuti kursus tata bahasa. Solusi ketiga, saya akan meminta tolong *supervisor* saya untuk memeriksa ulang surat elektronik bisnis yang sudah saya buat sebelum dikirim. Solusi yang saya dapatkan akan berguna apabila saya diminta untuk membuat surat elektronik bisnis di tempat dan waktu yang lain.

Bab empat berisi kesimpulan dari tugas akhir ini. Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat untuk pembaca khususnya yang akan bekerja dan berhubungan dengan membuat surat elektronik bisnis dalam bahasa Inggris.

# TABLE OF CONTENTS

ABSTRACT .....	i
DECLARATION OF ORIGINALITY .....	ii
ACKNOWLEDGEMENTS.....	iii
TABLE OF CONTENTS .....	iv
CHAPTER I. INTRODUCTION.....	1
A. Background of the Study	
B. Identification of the Problem	
C. Objectives and Benefits of the Study	
D. Description of the Institution	
E. Method of the Study	
F. Limitation of the Study	
G. Organization of the Term Paper	
CHAPTER II. PROBLEM ANALYSIS .....	5
CHAPTER III. POTENTIAL SOLUTIONS .....	9
CHAPTER IV. CONCLUSION .....	16
BIBLIOGRAPHY	
APPENDICES :	
A. FLOWCHART	
B. TRANSCRIPTIONS OF THE INTERVIEW	
C. TRANSCRIPTIONS OF THE INTERVIEW	
D. AN EXAMPLE OF THE BUSINESS E-MAIL AT CV GLOBAL TRADING UNGGUL	