

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan data dan informasi yang didapat selama penelitian dan pembahasan yang dilakukan mengenai “Analisa Sistem Informasi Akuntansi Penjualan Kredit dalam Menunjang Efektivitas Pengendalian Internal pada PT. Triwisnna,” maka penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Sistem informasi akuntansi penjualan kredit yang diterapkan oleh PT. Triwisnna telah memadai. Hal ini dapat dibuktikan melalui:
 - a. Sumber daya manusia PT. Triwisnna
 - Sumber daya manusia PT. Triwisnna potensial dan ahli dibidangnya karena melalui proses perekrutan yang ketat dan mengikuti pelatihan sesuai dengan bidangnya.
 - PT. Triwisnna memiliki struktur organisasi dan uraian tugas yang cukup jelas untuk masing-masing bidang sehingga pekerjaan menjadi lebih terstruktur.
 - b. Persiapan informasi akuntansi
 - PT. Triwisnna sebagian kegiatan telah terkomputerisasi.
Dengan adanya sistem komputerisasi, maka:
 - ✓ PT. Triwisnna jarang melakukan kesalahan dalam pembuatan laporan keuangan.
 - ✓ PT. Triwisnna dapat mengakses data dengan cepat dan tepat.

- ✓ Kemudahan dalam penyimpanan data dan keamanan terjaga.
- c. Pengumpulan dan pengolahan data
- ✓ PT. Triwisnna sebagian telah menggunakan formulir elektronik yang memadai.
 - ✓ Formulir yang digunakan telah dipranomori sehingga dapat mengurangi kehilangan dokumen.
 - ✓ Prosedur penjualan PT. Triwisnna telah memadai.
2. Sistem informasi akuntansi penjualan kredit dapat berperan dalam menunjang efektivitas pengendalian internal PT. Triwisnna. Dengan struktur organisasi dan uraian tugas yang jelas, masing-masing bagian terlibat dalam prosedur penjualan kredit tanpa adanya perangkapan tugas. Dengan dokumen yang telah dipranomori dan rangkap, maka dapat meminimalkan kehilangan dokumen dan prosedur yang tidak diotorisasi.

5.2 Saran

Saran yang diungkapkan oleh penulis berhubungan dengan kesimpulan di atas, antara lain:

1. Bagian yang tidak berkaitan dengan prosedur penjualan kredit sebaiknya tidak diikuti dalam kegiatan.
2. PT. Triwisnna sebaiknya menambahkan bagian baru dalam perusahaan yaitu bagian pembelian yang bertugas untuk melakukan pembelian barang agar bagian *invoicing supervisor* tidak mengalami perangkapan tugas yang dapat mengakibatkan kesalahan atau kecurangan.