

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Sebagai mahasiswa desain, mata kuliah kerja praktik adalah salah satu hal yang penting sebagai bekal nanti untuk bekerja. Wawasan sebagai seorang desainer tidak hanya didapatkan di bangku kuliah saja, melainkan juga melalui pengalaman di dunia kerja. Pengetahuan yang didapatkan saat kerja praktik dapat mendorong desainer grafis agar bekerja lebih profesional dalam membuat suatu desain, baik ide, konsep dan mengembangkan kreatifitas. Tentunya pengalaman kerja dapat membuat desainer grafis lebih berkualitas dan siap bekerja ketika lulus nanti.

Dengan tujuan untuk memenuhi syarat mata kuliah kerja praktik, praktikan memilih *Chilli Creative* sebagai tempat kerja praktik karena *Chilli Creative* merupakan perusahaan desain grafis yang berkembang dan memiliki banyak pengalaman di dunia desain. Praktikan akan mendapat banyak pengalaman dan pelatihan yang baik dari *Chilli Creative*. Kemudian *Chilli Creative* juga memiliki klien yang berkualitas, sehingga praktikan akan mendapatkan banyak pengalaman yang berharga dengan adanya klien yang berkualitas.

Selain itu *Chilli Creative* menerima segala bentuk jenis desain, dari desain logo sampai desain *website* sehingga penulis dapat mengerjakan proyek yang bervariasi. Setiap pengerjaan pun memiliki proses asistensi yang tersusun dengan rapi, sehingga hasil akhir dari desain praktikan dapat dipertanggung jawabkan.

## 1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang yang telah dipaparkan, maka permasalahan dalam laporan ini adalah sebagai berikut:

1. Apa saja yang telah dibuat selama bekerja praktik di *Chilli Creative*?
2. Pengalaman apa saja yang didapatkan selama bekerja praktik di *Chilli Creative*?
3. Bagaimana proses pembuatan masing-masing desain yang telah dibuat?

## 1.3 Batasan Kerja Praktik

Ketika melakukan kerja praktik, praktikan memulai pengerjaan dengan mencatat segala keinginan klien, kemudian membuat sketsa dengan beberapa alternatif dan mengembangkannya melalui asistensi baik kepada atasan atau langsung kepada klien.

Berikut adalah beberapa proyek yang dikerjakan selama mengikuti kerja praktik di *Chilli Creative*, antara lain sebagai berikut:

1. *Placemat Belle Vue*, salah satu restoran di *G.H. Universal Hotel*.
2. Logo, *Placemat* dan *Tent Card* dari *Room Service*, di *G.H. Universal Hotel*.
3. *Food and Architecture Photography* di *G.H. Universal Hotel*.
4. Komik *Dots & Dotz*.
5. Ilustrasi *vector Bangkok Trip*.
6. *Brochure, Flyer, Map* dan *Voucher* untuk LORI

## 1.4 Manfaat dan Tujuan Kerja Praktik

Praktikan melaksanakan kerja praktik ini dengan tujuan untuk menerapkan ilmu dan pengetahuan yang telah didapatkan di bangku kuliah, serta agar praktikan mengetahui bagaimana

dunia kerja desain. Dengan kerja praktik ini, tentunya praktikan mendapat pengalaman dan wawasan yang tidak didapatkan ketika kuliah, melatih praktikan menjadi desainer grafis yang profesional dan bertanggung jawab, belajar menjalin hubungan antara atasan dan bawahan, hubungan dengan klien dan sesama. Di samping itu praktikan mendapat kesempatan untuk dibimbing oleh pihak-pihak yang berpengalaman di perusahaan *Chilli Creative*. Diharapkan dari kerja praktik yang telah dilaksanakan penulis dapat berkarya dengan lebih baik dan berkualitas.

### **1.5 Metode Pengumpulan dan Pengolahan Data**

Dalam penyusunan laporan kerja praktik ini, praktikan memperoleh data melalui studi kepustakaan, referensi data dari *internet*, juga dari klien dan dari atasan *Chilli Creative*.

### **1.6 Sistematika Penulisan**

Dalam Bab I yakni Pendahuluan, praktikan memaparkan latar belakang, rumusan masalah, batasan kerja praktik, manfaat dan tujuan kerja praktik, serta metode pengumpulan dan pengolahan data yang digunakan.

Dalam Bab II, merupakan Profil Perusahaan. Dalam bab ini, praktikan memaparkan segala sesuatu mengenai perusahaan, yakni sejarah perusahaan, bidang usaha, struktur organisasi, serta prosedur kerja dari *Chilli Creative*.

Dalam Bab III, praktikan membahas tentang Pelaksanaan Kerja Praktek. Bab ini berisikan setiap proyek yang dikerjakan oleh praktikan, baik cara pembuatan dan proses asistensi dengan klien atau atasan.

Dalam Bab IV yakni Simpulan dan Saran, praktikan merangkum dan menegaskan kembali hasil pelaksanaan kerja praktek dari Bab III.