

ABSTRACT

THE ROLE OF THE CONTROLLER IN THE CONTROL OF SALARIES AND WAGES TO SUPPORT THE ACCURACY OF THE PAYMENT OF SALARIES AND WAGES

(CASE STUDY AT PT. TRIJAYA MANDIRI PERSADA)

Payroll is considered the cost needed to get human resources, to run the company's operations. For many big companies, payroll is a very important compared to the other costs. This is because payroll is the main component for the company, as well as payroll is one of the factors that can lead to cheating or misappropriation of causing wastage of a large number of company resources. Therefore, to keep an eye on the role of the controller is needed to assist in the planning, control, analyze, and provide a report on the salaries and wages to support the accuracy of the payment of salaries and wages.

The purpose of this research is to know the role of the controller in the control of salaries and wages to support the accuracy of the payment of salaries and wages. This research was conducted at PT. Trijaya Mandiri Persada located in Tangerang.

Research methods used by the author is a descriptive method with approach case studies and data collection is carried out by means of field research (questionnaires, interviews and observations) as well as the study of literature.

*The results of this research concluded that the controller at PT. Trijaya Mandiri Persada role in the control of salaries and wages and the payment of salaries and wages have been accurate. That way, it can be concluded that the hypothesis that the authors propose is: "**Controller role in controlling salaries and wages to support the accuracy of the payment of salaries and wages**" are acceptable.*

Key words: controller, controlling salaries and wages, accuracy, payment of salaries and wages

ABSTRAK

PERANAN *CONTROLLER* DALAM PENGENDALIAN GAJI DAN UPAH GUNA MENUNJANG KEAKURATAN PEMBAYARAN GAJI DAN UPAH (STUDI KASUS PADA PT. TRIJAYA MANDIRI PERSADA)

Penggajian dianggap sebagai biaya yang dibutuhkan untuk mendapatkan sumber daya manusia, untuk menjalankan operasi perusahaan. Bagi banyak perusahaan besar, penggajian adalah hal yang sangat penting dibandingkan dengan biaya lainnya. Hal ini dikarenakan penggajian adalah komponen utama bagi perusahaan, serta penggajian adalah salah satu faktor yang dapat menimbulkan kecurangan atau penyelewengan sehingga menyebabkan pemborosan sejumlah besar sumber daya perusahaan. Oleh karena itu, untuk mengawasi hal tersebut peranan *controller* sangat dibutuhkan untuk membantu perencanaan, pengendalian, menganalisis, serta menyediakan laporan mengenai gaji dan upah guna menunjang keakuratan pembayaran gaji dan upah.

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui peranan *controller* dalam pengendalian gaji dan upah guna menunjang keakuratan pembayaran gaji dan upah. Penelitian ini dilakukan di PT.Trijaya Mandiri Persada yang berlokasi di Tangerang.

Metode penelitian yang digunakan oleh penulis adalah metode deskriptif dengan pendekatan studi kasus dan pengumpulan data dilakukan dengan cara penelitian lapangan (kuesioner, wawancara, dan observasi) serta studi kepustakaan.

Hasil penelitian ini menyimpulkan bahwa *controller* pada PT. Trijaya Mandiri Persada berperan dalam pengendalian gaji dan upah dan pembayaran gaji dan upah telah akurat. Dengan begitu, dapat disimpulkan bahwa hipotesis yang penulis ajukan yaitu: “***Controller* berperan dalam pengendalian gaji dan upah guna menunjang keakuratan pembayaran gaji dan upah**” dapat diterima.

Kata kunci: *controller*, pengendalian gaji dan upah, keakuratan, pembayaran gaji dan upah

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRACT	vi
ABSTRAK	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian	3
1.4 Kegunaan Penelitian	4
1.5 Kerangka Pemikiran	4
1.6 Metodologi Penelitian	7
1.7 Lokasi dan Waktu Penelitian	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	9
2.1 Pengertian Peranan	9
2.2 <i>Controller</i>	10
2.2.1 Pengertian <i>Controller</i>	10
2.2.2 Fungsi <i>Controller</i>	11
2.2.2.1 Perencanaan (<i>Planning</i>)	11

	Halaman
2.2.2.2 Pengendalian (<i>Control</i>)	12
2.2.2.3 Pelaporan (<i>Reporting</i>)	13
2.2.2.4 Akuntansi (<i>Accounting</i>)	14
2.2.2.5 Tanggung Jawab Utama Lainnya.....	15
2.2.3 Tanggung Jawab <i>Controller</i>	15
2.2.4 Ciri-ciri <i>Controller</i>	16
2.2.5 Kualifikasi <i>Controller</i>	17
2.3 Gaji dan Upah	18
2.3.1 Pengertian Gaji dan Upah	19
2.3.2 Fungsi Terkait penggajian dan Pengupahan	19
2.3.3 Informasi yang dibutuhkan	20
2.3.4 Dokumen – Dokumen yang Terkait.....	21
2.4 Pengendalian Gaji dan Upah.....	22
2.5 Keakuratan Pembayaran Gaji dan Upah	23
2.5.1 Pengertian Keakuratan	23
2.5.2 Keakuratan Pembayaran Gaji dan Upah	23
2.5.2.1 Prosedur Penempatan Karyawan.....	24
2.5.2.2 Prosedur Pencatatan Waktu.....	25
2.5.2.3 Prosedur Perhitungan Gaji dan Upah.....	25
2.5.2.4 Prosedur Pembayaran Gaji dan Upah	26
2.6 Kontribusi <i>Controller</i> dan Kaitannya Dengan Keakuratan Pembayaran Gaji dan Upah.....	26

	Halaman
BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN	29
3.1 Objek Penelitian	29
3.2 Metode Penelitian.....	29
3.2.1 Teknik Pengumpulan Data.....	30
3.2.2 Operasionalisasi Variable.....	31
3.2.3 Responden dan Sampel	35
3.2.4 Pengembangan Instrumen	35
3.2.5 Analisa Data dan Pengujian Hipotesis	36
3.2.6 Penarikan Kesimpulan	39
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	40
4.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	40
4.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan	40
4.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	40
4.1.3 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	41
4.1.4 Tata Tertib.....	46
4.2 Prosedur dan Ketentuan Pembayaran Gaji dan Upah	50
4.2.1 Prosedur Pembayaran Gaji dan Upah	50
4.2.2 Ketentuan Pembayaran Gaji dan Upah	51
4.3 Analisis Pengumpulan Data	52
4.4 Kedudukan <i>Controller</i> Di Dalam Perusahaan.....	53
4.5 Kualifikasi <i>Controller</i>	54
4.5.1 Dasar Teknis Yang Baik	54

Halaman

4.5.2 Pemahaman Terhadap Prinsip-prinsip Perencanaan, Pengorganisasian, dan Pengendalian	56
4.5.3 Pemahaman Umum Mengenai Jenis Industri.....	58
4.5.4 Pemahaman Mendalam Mengenai Perusahaan.....	59
4.5.5 Kemampuan Untuk Berkomunikasi Dengan Semua Tingkat Manajemen.....	60
4.5.6 Kemampuan Untuk Menyatakan Ide Dengan Jelas	63
4.5.7 Kemampuan Untuk Menggerakkan Orang Lain	64
4.6 Fungsi <i>Controller</i>	66
4.6.1 Fungsi Perencanaan.....	66
4.6.2 Fungsi Pengendalian	68
4.6.3 Fungsi Pelaporan.....	69
4.6.4 Akuntansi	71
4.6.5 Tanggung Jawab Utama Lainnya.....	72
4.7 Kontribusi <i>Controller</i>	73
4.8 Keakuratan Pembayaran Gaji dan Upah	76
4.9 Analisis Pengujian Hipotesis.....	77
4.9.1 Analisis Deskriptif	77
4.9.2 Analisis Statistik.....	80
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	83
5.1 Kesimpulan	83
5.2 Saran.....	85

	Halaman
DAFTAR PUSTAKA	86
LAMPIRAN	87
RIWAYAT HIDUP	99

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT. Trijaya Mandiri Persada	42

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Daftar nama variabel, indikator, skala pengukuran, dan instrumen	32
Tabel 4.1 Hasil Kuesioner dari Dasar Teknis <i>Controller</i>	55
Tabel 4.2 Hasil Kuesioner dari Pemahaman Terhadap Prinsip-prinsip Perencanaan	57
Tabel 4.3 Hasil Kuesioner dari Pemahaman Umum Mengenai Jenis Industri	58
Tabel 4.4 Hasil Kuesioner dari Pemahaman Mendalam Mengenai Perusahaan.....	59
Tabel 4.5 Hasil Kuesioner dari Kemampuan Berkomunikasi Dengan Semua Tingkat Manajemen	61
Tabel 4.6 Hasil Kuesioner dari Kemampuan Untuk Menyatakan Ide Dengan Jelas	63
Tabel 4.7 Hasil Kuesioner dari Kemampuan Untuk Menggerakkan Orang Lain	65
Tabel 4.8 Hasil Kuesioner dari Fungsi Perencanaan	67
Tabel 4.9 Hasil Kuesioner dari Fungsi Pengendalian	68
Tabel 4.10 Hasil Kuesioner dari Fungsi Pelaporan.....	70
Tabel 4.11 Hasil Kuesioner dari Fungsi Akuntansi	71
Tabel 4.12 Hasil Kuesioner dari Fungsi Tanggung Jawab Lain	72
Tabel 4.13 Hasil Kuesioner dari Kontribusi <i>Controller</i>	74
Tabel 4.14 Hasil Kuesioner dari Keakuratan Pembayaran Gaji dan Upah	76
Tabel 4.15 Skor Hasil Analisis Pengujian Hipotesis Keseluruhan	81

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Kuesioner	87
Lampiran 2 Jawaban Kuesioner	95
Lampiran 3 Struktur Organisasi PT. Trijaya Mandiri Persada	98