

ABSTRACT

In this global economy era, we need a changing in our system, especially for Accounting Information System (AIS). Extending information using computer technology in a company could be more effective and efficient as well as developing Internal Control System (ICS) in which would have better impact for company's interest.

PT. X is manufacturers company that processing cotton into yarn. The AIS for stocks inventory in PT.X is still using manual way. Stock Division has to report their yarn stock to Sales Division. The report itself spends more time and documents. However in extending the information, computer technology could not record every single activity of AIS for PT. X's finished product. The method that is going to be used in this research is analytical descriptive, that is by gathering and analyzing datas.

The conclusion in this research would be applying computer technology on AIS for finished product in the company, processing the information by using computer, the process of extending information is done at real time, computerizing the related documents, using a format calls continues form in computer application. While the ICS that could support the implementation: each division has to have an in-between access, there shall be no link between divisions that has no relation, a division that needs information shall not change the extended data, only the related division who relates directly with the transaction could update the information.

Keywords: Accounting Information System, finished product stock, Internal Control System, computer technology.

ABSTRAK

Dalam era globalisasi ekonomi, diperlukan perubahan sistem terutama Sistem Informasi Akuntansi (SIA). Penyampaian informasi dengan teknologi komputer di perusahaan menjadi lebih efektif dan efisien serta Sistem Pengendalian Intern (SPI) yang lebih berkembang untuk kepentingan perusahaan.

PT. X adalah perusahaan manufaktur yang mengelola kapas menjadi benang. SIA persediaan barang jadi di PT.X masih manual. Setiap hari bagian persediaan membuat laporan *stock* benang ke bagian penjualan. Penyampaian informasinya membutuhkan banyak waktu dan dokumen. Dengan teknologi komputer, diharapkan penyampaian informasi dari satu bagian ke bagian terkait menjadi lebih efektif dan efisien. Metode yang digunakan dalam melakukan penelitian ini adalah deskriptif analisis, yaitu dengan cara mengumpulkan dan menganalisa data.

Simpulan dari penelitian ini adalah menerapkan SIA persediaan barang jadi berteknologi komputer di perusahaan, mengolah informasi dengan komputer, proses penyampaian informasi dilakukan secara *real time*, mengkomputerisasikan dokumen terkait, menggunakan format *continues form* dalam aplikasi komputer. SPI yang dapat menunjang pelaksanaan SIA yang dirancang: setiap bagian harus mempunyai akses dibagiannya, tidak boleh ada *link* antar bagian-bagian yang tidak terkait, bagian yang membutuhkan informasi tidak boleh merubah data yang disajikan, bagian yang terkait langsung dengan transaksi yang dapat meng-*update* informasi.

Kata Kunci: Sistem Informasi Akuntansi, persediaan barang jadi, Sistem Pengendalian Intern, teknologi komputer.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
<i>ABSTRACT</i>	vii
ABSTRAK.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi masalah.....	8
1.3 Maksud Penelitian.....	8
1.4 Kegunaan Penelitian.....	9
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN	
2.1 Tinjauan Pustaka.....	10
2.1.1 Sistem.....	10
2.1.1.1 Pengertian Sistem.....	10
2.1.1.2 Karakteristik Sistem.....	11
2.1.1.3 Klasifikasi Sistem.....	14

	Halaman
2.1.1.4 Elemen Sistem.....	15
2.1.2 Informasi.....	16
2.1.2.1 Pengertian Informasi.....	16
2.1.2.2 Karakteristik Informasi.....	17
2.1.2.3 Kualitas Informasi (<i>Quality of Information</i>).....	19
2.1.2.4 Nilai Informasi (<i>value of information</i>).....	20
2.1.3 Komputer.....	20
2.1.4 Sistem Informasi.....	21
2.1.4.1 Pengertian Sistem Informasi.....	21
2.1.4.2 Komponen Sistem Informasi.....	21
2.1.5 Sistem Akuntansi.....	24
2.1.5.1 Pengertian Sistem Akuntansi.....	24
2.1.5.2 Unsur Sistem Akuntansi.....	24
2.1.6 Sistem Informasi Akuntansi.....	26
2.1.6.1 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	26
2.1.6.2 Unsur-Unsur Sistem Informasi Akuntansi.....	26
2.1.6.3 Komponen Sistem Informasi Akuntansi.....	27
2.1.6.4 Tujuan Penyusunan Sistem Informasi Akuntansi..	28
2.1.7 Persediaan Barang Dagang.....	30
2.1.7.1 Jenis-Jenis Persediaan.....	31
2.1.7.2 Metode Pencatatan Atas Persediaan.....	32
2.1.8 Sistem Akuntansi Persediaan.....	33
2.1.8.1 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan.....	33

2.1.8.2	Dokumen yang Terkait dengan Sistem Perhitungan Fisik Persediaan.....	33
2.1.8.3	Catatan Akuntansi yang Terkait dengan Sistem Perhitungan Fisik Persediaan.....	34
2.1.8.4	Fungsi yang Terkait dengan Sistem Penghitungan Fisik Persediaan.....	35
2.1.8.5	Unsur Pengendalian Intern Sistem Penghitungan Fisik Persediaan.....	36
2.1.9	Teknologi Informasi.....	38
2.1.10	Pencatatan Akuntansi Sistem Manual dan Sistem Komputerisasi.....	39
2.1.10.1	Pencatatan Akuntansi Sistem Manual.....	39
2.1.10.2	Pencatatan Akuntansi Sistem Komputerisasi.....	41
2.1.10.3	Perbandingan Sistem Manual dan Sistem Komputer.....	41
2.1.11	Sistem Pengendalian Intern.....	43
2.1.11.1	Tujuan Sistem Pengendalian Intern.....	43
2.1.11.2	Struktur Pengendalian Internal (<i>Internal Control Structure</i>).....	44
2.1.11.3	Lingkup Pengendalian Intern.....	45
2.1.11.4	Komponen Kontrol Internal.....	45
2.1.11.5	Sistem Pengendalian Internal atas Persediaan....	50
2.1.12	Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang	

	Halaman
Jadi.....	51
2.1.13 Hubungan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi dan Sistem Pengendalian Intern.....	59
2.2 Rerangka Pemikiran.....	61
BAB III OBJEK DAN METODA PENELITIAN	
3.1 Objek Penelitian.....	64
3.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	64
3.1.2 Jam Kerja.....	65
3.1.3 Stuktur Organisasi.....	65
3.2 Metoda Penelitian.....	72
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi dalam Perusahaan.....	74
4.1.1 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi Perusahaan.....	74
4.1.1.1 Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi Perusahaan.....	74
4.1.1.2 Flowchart Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi Perusahaan.....	83
4.1.2 Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi yang Baru.....	89
4.1.2.1 Pembahasan Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi yang Baru.....	89

	Halaman
4.1.2.2 Flowchart Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi yang Baru.....	97
4.1.3 Analisis Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi dengan Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Barang Jadi yang Baru.....	102
4.1.4 Sistem Pengendalian Intern Prosedur Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Barang Jadi yang Baru.....	106
 BAB V SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan.....	110
5.2 Saran.....	111
DAFTAR PUSTAKA.....	113
LAMPIRAN.....	115
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	127

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kartu Persediaan Fisik (<i>Inventory Tag</i>).....	38
Gambar 2.2 Contoh Formulir Perhitungan Fisik Persediaan.....	57
Gambar 2.3 Rerangka Pemikiran.....	61
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT. X.....	65
Gambar 4.1 Flowchart Bagian Penjualan.....	83
Gambar 4.2 Flowchart Bagian Produksi dan Bagian Gudang Penerimaan.....	84
Gambar 4.3 Flowchart Bagian Gudang Pengiriman.....	85
Gambar 4.4 Flowchart Bagian Admin Gudang dan Bagian Keuangan.....	86
Gambar 4.5 Flowchart <i>General Manager</i>	87
Gambar 4.6 Flowchart Bagian <i>Accounting</i>	88
Gambar 4.7 Rancangan Flowchart Bagian Penjualan.....	97
Gambar 4.8 Rancangan Flowchart Bagian Produksi dan Bagian Gudang Penerima.....	98
Gambar 4.9 Rancangan Flowchart Bagian Gudang Pengiriman dan Bagian Admin Gudang.....	99
Gambar 4.10 Rancangan Flowchart Bagian Keuangan dan <i>General Manager</i>	100
Gambar 4.11 Rancangan Flowchart Bagian <i>Accounting</i>	101

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel I Jam Kerja.....	65
Tabel II Analisis Efisiensi Kertas.....	102

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A: Faktur Penjualan.....	116
Lampiran B: Faktur Pajak.....	117
Lampiran C: <i>Packing List</i>	118
Lampiran D: Keterangan Kotak.....	119
Lampiran E: Surat Jalan.....	120
Lampiran F: Tanda Penerimaan (Benang).....	121
Lampiran G: Buku Penerimaan Benang dan Buku Pengiriman Benang.....	122
Lampiran H: Kartu <i>Stock</i>	123
Lampiran I: Laporan <i>Stock</i>	124
Lampiran J: Laporan Penerimaan dan Laporan Pengiriman.....	125
Lampiran K: <i>Delivery Order</i>	126