

ABSTRACT

Accounting information system for office equipment and supplies inventory is the most essential part for a company in running its operations. General Affair is the company supporting unit in charge of managing inventory and support the smooth operation of the company in achieving, maintaining, and improving the product quality and provide services to all units in the company and customers effectively and efficiently.

This research was conducted in PT Handijaya Sukatama in Jakarta, using 43 respondents which are the customers of the company. Data analysis method being used is Simple Linear Regression with SPSS tools.

The research instrument was taken from Sugiyono (2008). Based on the hypothesis test result, the research shows the role of inventory accounting information system in General Affairs in fulfilling the customer service needs by % .

Key words : inventory accounting information system, General Affairs , the customer service needs.

ABSTRAK

Sistem informasi akuntansi atas persediaan peralatan kantor dan perlengkapan kantor merupakan bagian terpenting bagi perusahaan dalam menjalankan operasionalnya. *General Affair* merupakan bagian pendukung perusahaan yang bertugas dalam mengelola persediaan dan mendukung kelancaran operasional perusahaan dalam mencapai, mempertahankan, dan meningkatkan kualitas produk serta memberikan layanan kepada seluruh unit kerja di perusahaan dan pelanggan secara efektif dan efisien.

Penelitian ini dilakukan di PT Handijaya Sukatama di kota Jakarta, dengan menggunakan 43 responden yang merupakan pelanggan perusahaan tersebut. Metode analisis data yang digunakan adalah regresi linear sederhana dengan alat bantu SPSS. Instrumen penelitian diambil dari Sugiyono (2008).

Berdasarkan hasil uji hipotesis, hasil penelitian menunjukkan adanya peranan sistem informasi akuntansi persediaan pada *General Affair* terhadap dalam memenuhi kebutuhan pelayanan pelanggan sebesar 62,6 %.

Kata-kata kunci : sistem informasi akuntansi persediaan, *General Affair*, kebutuhan pelayanan pelanggan.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRACT.....	vii
ABSTRAK.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Permasalahan	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Tujuan Penelitian	3
1.4 Kegunaan Penelitian	3
1.5 Lokasi dan Waktu Penelitian	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN PENGEMBANGAN HIPOTESIS	
2.1 Pengertian Sistem, Informasi, Prosedur dan Akuntansi	5
2.1.1 Pengertian Sistem	5
2.1.1.1 Sifat Dari Sistem.....	5
2.1.2 Pengertian Informasi	7
2.1.2.1 Sumber Dari Sistem Informasi Di Dalam Perusahaan.....	7
2.1.3 Pengertian Prosedur.....	8
2.1.4 Pengertian Sistem Akuntansi.....	8
2.1.4.1 Tujuan Umum Pengembangan Sistem Akuntansi.....	8
2.1.4.2 Tujuan Utama Penyusunan Sistem Akuntansi Bagi Suatu Organisasi Perusahaan.....	9
2.1.5 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	10
2.1.5.1 Unsur-unsur Sistem Informasi Akuntansi.....	11
2.2 Sistem Pengendalian Intern.....	13

2.2.1	Pengertian Pengendalian Intern.....	13
2.2.2	Konsep dan Struktur Pengendalian Intern.....	14
2.2.3	Unsur-unsur Pengendalian Intern.....	16
2.3	Sistem Akuntansi Persediaan.....	18
2.3.1	Pengertian Persediaan.....	18
2.3.1.1	Tujuan Penyusunan Sistem Akuntansi Persediaan.....	19
2.3.2	Jenis-jenis Persediaan.....	20
2.3.3	Metode Pencatatan Atas Persediaan.....	21
2.3.4	Fungsi Kartu Persediaan Kantor (<i>Stock Card</i>).....	22
2.3.5	Metode Penilaian Persediaan.....	22
2.3.6	Pengendalian Persediaan.....	24
2.4	General Affair.....	25
2.4.1	Pengertian General Affair.....	25
2.4.2	Aspek-aspek Yang Mencakup General Affair.....	25
2.4.3	Tugas General Affair.....	26
2.5	Peranan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Pada General Affair Dalam Memenuhi Kebutuhan Pelayanan Pelanggan.....	27
 BAB III METODOLOGI PENELITIAN		
3.1.	Objek Penelitian.....	30
3.2	Jenis Penelitian.....	30
3.2.1	Sumber Data.....	31
3.2.2	Teknik Pengumpulan Data.....	32
3.2.3	Populasi, Teknik Sampling dan Sampel Penelitian.....	33
3.1.	Populasi Penelitian.....	33
3.2.	Teknik Sampling.....	34
3.3.	Sampel Penelitian.....	34
3.3	Operasional Variabel.....	35
3.3.1	Teknik Pengembangan Instrumen.....	37
3.3.2	Uji Validitas dan Reliabilitas.....	38
3.4	Pengaruh Sistem Informasi Akuntansi Pengendalian Persediaan Pada General Affair Dalam Memenuhi Kebutuhan Pelayanan Pelanggan.....	44
3.4.1	Analisis Data.....	44
3.4.2	Analisis Regresi Linear Sederhana.....	44

3.4.3 Pengujian Hipotesis.....	45
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Hasil Penelitian.....	47
4.1.1 Sejarah berdirinya PT. Handijaya Sukatama.....	47
4.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	48
4.1.3 Struktur Organisasi PT. Handijaya Sukatama.....	48
4.1.4 Job Description.....	50
4.1.5 Gambar Layanan General Affair bagi Pelanggan.....	53
4.1.6 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan PT Handijaya Sukatama.....	54
4.1.6.1 Dokumen PT Handijaya Sukatama.....	55
4.1.6.2 Catatan PT Handijaya Sukatama.....	57
4.2 Pembahasan.....	58
4.2.1 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan PT Handijaya Sukatama.....	58
4.2.2 Kebutuhan Pelayanan Pelanggan pada PT Handijaya Sukatama.....	65
4.2.3 Peranan Sistem Informasi Akuntansi Persediaan Dalam Memenuhi Kebutuhan Pelanggan.....	68
4.2.3.1 Analisis Sistem Informasi Akuntansi Persediaan pada General Affair di PT. Handijaya Sukatama.....	71
4.2.3.2 Analisis Kebutuhan Pelayanan Pelanggan di PT Handijaya Sukatama.....	72
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan.....	74
5.2 Saran.....	75
DAFTAR PUSTAKA.....	76
LAMPIRAN.....	78
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS (CURRICULUM VITAE).....	127

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Sistem Informasi Akuntansi Persediaan <i>General Affair</i> (Variabel X).....	36
Tabel 3.2 Pelayanan Pelanggan (Variabel Y).....	37
Tabel 3.3 Hasil Uji Validitas Variabel Sistem Informasi Akuntansi Persediaan.....	40
Tabel 3.4 Hasil Uji Validitas Lanjutan Variabel Sistem Informasi Akuntansi Persediaan.....	41
Tabel 3.5 Hasil Uji Validitas Variabel Kebutuhan Pelayanan Pelanggan.....	42
Tabel 3.6 Hasil Uji Reliabilitas.....	43
Tabel 4.1 Pernyataan Responden Tentang Sumber Daya Manusia.....	59
Tabel 4.2 Pernyataan Responden Tentang Peralatan.....	60
Tabel 4.3 Pernyataan Responden Tentang Formulir.....	61
Tabel 4.4 Pernyataan Responden Tentang Catatan.....	62
Tabel 4.5 Pernyataan Responden Tentang Prosedur.....	63
Tabel 4.6 Pernyataan Responden Tentang Laporan.....	65
Tabel 4.7 Pernyataan Produk Yang Ditawarkan Dapat Memenuhi Kebutuhan Pelanggan.....	66
Tabel 4.8 Kualitas Pelayanan Yang Dilakukan Telah Memberikan Kepuasan Pelanggan.....	67
Tabel 4.9 Pedoman Interpretasi Tingkat Korelasi.....	69

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 : Kuesioner.....	79
Lampiran 2 : Jawaban Kuesioner dan Hasil Uji SPSS.....	84
Lampiran 3 : Tabel r dan Tabel t	117
Lampiran 4 : Surat-surat Survei.....	123