

ABSTRACT

Dewasa ini presentasi dianggap sebagai sebuah bentuk komunikasi yang esensial dipergunakan oleh perusahaan-perusahaan besar untuk meningkatkan kualitas para staf. Penyampaian informasi yang baik tentu saja akan berdampak pada kinerja perusahaan di masa depan.

Sebuah kemampuan berkomunikasi yang baik dari seorang presenter dalam sebuah presentasi sangat dibutuhkan untuk menumbuhkan semangat para staf dan juga dalam hal penyampaian informasi secara menyeluruh yang dapat dimengerti oleh para staf.

Penulis memperhatikan bahwa seorang presenter harus dapat memahami esensi dari sebuah presentasi sehingga diharapkan agar para presenter dapat memahami aspek-aspek apa saja yang harus mereka pelajari sebelum membawakan presentasi. Kurangnya perhatian dalam hal ini dapat mempengaruhi kesuksesan sebuah presentasi.

Tugas akhir ini bertujuan untuk mencapai suatu penjelasan atau pengertian apakah elemen-elemen bahasa lisan, bahasa non lisan dan alat bantu dapat mempengaruhi sebuah presentasi dan apa saja yang harus diperhatikan dalam sebuah presentasi agar sebuah penyampaian informasi dapat berjalan dengan baik sesuai dengan apa yang diharapkan sebelumnya.

TABLE OF CONTENTS

ABSTRACT	i
DECLARATION OF ORIGINALITY	ii
PREFACE	iii
TABLE OF CONTENTS	iv
CHAPTER I : INTRODUCTION	1-7
I.1. Background of the Study	
I.2. Identification of the Problem	
I.3. Objectives and Benefits of the Study	
I.4. Concise History of the Company	
I.5. Product or Service of the Company	
I.6. Limitations of the Study	
I.7. Layout of Term Paper	
CHAPTER II : THEORETICAL REVIEW	8-12
CHAPTER III : PERFORMANCE OF THE RESULT	13-18
III.1. Method of Study : Smale-Scale Research	
III.2. Choice of Instruments	
III.3. Data-gathering Process	
III.4. Presentation of Data	
CHAPTER IV : RESULT AND DISCUSSION OF THE RESULT	19-20
CHAPTER V : CONCLUSIONS & SUGGESTIONS	21-22
BIBLIOGRAPHY	23-24
APPENDICES : 1. Format of interview	
2. Sample of slides of Power Point Presentation for ‘Marketing Yourself’	