

## ABSTRACT

Selama mengikuti program magang di Rumah Cemara, saya melihat adanya masalah yang terjadi di bidang komunikasi antara pihak Rumah Cemara dengan International HIV/AIDS Alliance di Inggris dalam melakukan *international communication* dengan Alliance. Komunikasi internasional ini penting dilakukan karena merupakan laporan rutin yang menjadi tanggung jawab dari pihak Rumah Cemara. Kesulitan yang dihadapi oleh pihak Rumah Cemara dikarenakan minimnya staf yang dapat melakukan sambungan telepon dalam Bahasa Inggris dan minimnya wawasan staf tentang program yang sedang berjalan di Rumah Cemara.

Permasalahan saat ini adalah hanya dua orang staf yang dapat melakukan komunikasi internasional dan seringkali kegiatan ini dibatalkan karena ketidakberadaan mereka di kantor. Jika hal ini terus terjadi, maka akan menimbulkan kesan buruk bagi Rumah Cemara karena tidak melakukan tanggung jawabnya untuk memberikan laporan rutin tiap minggunya kepada Alliance. Saya mendapatkan tiga pilihan solusi yang dapat menyelesaikan masalah ini. Solusi pertama adalah memberikan kursus intensif Bahasa Inggris kepada para staf di Rumah Cemara. Solusi kedua adalah mengadakan rapat antar koordinator program seminggu sekali. Sedangkan solusi ketiga adalah para staf mengambil kursus Bahasa Inggris *online*.

Untuk menyelesaikan masalah ini, saya mencoba menggabungkan semua solusi di atas, namun lebih berfokus pada solusi pertama dan kedua. Pertama, Rumah Cemara dapat memberikan kursus Bahasa Inggris kepada para stafnya. Kedua, mengatur waktu untuk mengadakan rapat antar koordinator program untuk menginformasikan perkembangan masing-masing program dan menyampaikannya kepada staf di setiap divisi. Sedangkan solusi ketiga bersifat pilihan, karena berguna untuk meningkatkan kualitas diri masing-masing staf.

# TABLE OF CONTENTS

ABSTRACT.....	i
DECLARATION OF ORIGINALITY.....	ii
ACKNOWLEDGEMENTS.....	iii-iv
TABLE OF CONTENTS.....	v
CHAPTER I. INTRODUCTION.....	1-8
A. Background of the Study	
B. Identification of the Problem	
C. Objectives and Benefits of the Study	
D. Description of the Institution	
E. Method of the Study	
F. Limitation of the Study	
G. Organization of the Term Paper	
CHAPTER II. PROBLEM ANALYSIS.....	9-13
CHAPTER III. POTENTIAL SOLUTIONS.....	14-20
CHAPTER IV. CONCLUSION.....	21-23
BIBLIOGRAPHY	
APPENDICES:	
A. FLOWCHART	
B. THE LIST OF INTERVIEW QUESTIONS	
C. THE TRANSCRIPTION OF THE INTERVIEW	