

ABSTRACT

The development of economic growth in Indonesia now requires every company to be able to compete globally. The company requires the existence of a change in the accounting information system to the new system. Every company need information be faster and more accurately than the previous information, and companies need to change service, performance of each section within the company, and changes in technology.

Hendri Ps company is a privately held company agents who engaged in trade of chicken feed, seeds and medicines to chicken poultry located at Jln. Sangkuriang No. 67, Cimahi. Purchases accounting information system at Hendri Ps company inadequate so offen happen cheating. And authors will make a purchase accounting information system to improve internal control in Hendri Ps company.

Research method that is used in doing this research is descriptive analysis, namely by means of collecting the data and analyzed data.

Conclusions are due to new credit purchases accounting information system, then the groove of record keeping and archiving for the better, that is, with the supporting documents that are designed to support the activities of the author of the request, ordering the goods, receipt of payment, and become more affective. Internal control increased by the precence of a purchase accounting information system are designed and operated in accordance with approved procedures.

Keys words : accounting information system, purchase, internal control

ABSTRAK

Perkembangan pertumbuhan ekonomi di Indonesia sekarang ini menuntut setiap perusahaan untuk dapat bersaing secara global. Perusahaan membutuhkan adanya suatu perubahan dalam sistem informasi akuntansi menuju sistem yang baru. Setiap perusahaan membutuhkan informasi yang lebih cepat dan lebih akurat dari pada informasi sebelumnya, dan perusahaan perlu mengubah pelayanan, kinerja setiap bagian dalam perusahaan, dan perubahan teknologi.

Perusahaan Hendri Ps merupakan sebuah perusahaan perseorangan keagenan yang bergerak dalam bidang perdagangan pakan ayam, bibit ayam dan obat-obatan untuk unggas yang terletak di Jln. Sangkuriang No. 67, Cimahi. Sistem informasi akuntansi pembelian pada perusahaan Hendri Ps kurang memadai sehingga sering terjadi kecurangan. Dan penulis akan membuat sebuah sistem informasi akuntansi pembelian untuk meningkatkan pengendalian intern pada perusahaan Hendri Ps.

Metode penelitian yang digunakan dalam melakukan penelitian ini adalah deskriptif analisis, yaitu dengan cara mengumpulkan data dan menganalisa data.

Kesimpulan yang didapat adalah dengan adanya sistem informasi akuntansi pembelian kredit yang baru, maka alur pencatatan dan pengarsipan menjadi lebih baik, yaitu dengan adanya dokumen-dokumen pendukung yang didesain penulis untuk menunjang aktivitas permintaan, pemesanan barang, penerimaan, dan pembayaran menjadi lebih efektif. Pengendalian intern ikut meningkat dengan adanya sebuah sistem informasi akuntansi pembelian yang dirancang dan dijalankan sesuai dengan prosedur yang telah disetujui.

Kata kunci : sistem informasi akuntansi, pembelian, pengendalian intern

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
<i>ABSTRACT</i>	vii
ABSTRAK.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Kegunaan Penelitian.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Sistem Informasi Akuntansi	6
2.1.1 Pengertian Sistem.....	6
2.1.2 Pengertian Informasi.....	6
2.1.3 Pengertian Sistem Akuntansi.....	7

2.1.4 Unsur-unsur Sistem Informasi Akuntansi	8
2.1.5 Tujuan Penyusunan Sistem Informasi Akuntansi	12
2.2 Sistem Akuntansi Pembelian.....	13
2.2.1 Pengertian Pembelian.....	13
2.2.2 Fungsi Pembelian	13
2.2.3 Tujuan Pembelian.....	14
2.2.4 Pengertian Barang Dagangan	15
2.2.5 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi Pembelian	15
2.2.6 Unsur-unsur Sistem Informasi Akuntansi Pembelian	16
2.2.7 Dokumen-dokumen Pembelian.....	17
2.2.8 Catatan Akuntansi Pembelian	18
2.2.9 Bagan Alir Dokumen (<i>Document Flowchart</i>) Sistem Akuntansi Pembelian	23
2.2.10 Jenis Bagan Alir (<i>Flowchart</i>).....	23
2.2.11 Simbol <i>Data Flow Diagram</i> (DFD)	27
2.3 Pengendalian Intern.....	28
2.3.1 Pengertian Pengendalian Intern.....	28
2.3.2 Tujuan Pengendalian Intern	29
2.3.3. Komponen Pengendalian Intern.....	30
2.3.3.1 Lingkungan Intern (<i>internal Environment</i>).....	30
2.3.3.2 <i>Objective Setting</i>	32
2.3.3.3 <i>Event Identification</i>	32
2.3.3.4 <i>Risk Assessment</i>	33
2.3.3.5 <i>Risk Response</i>	34

2.3.3.6 <i>Control Activities</i>	34
2.3.3.7 <i>Information and Communication</i>	37
2.3.3.8 <i>Monitoring</i>	39
2.3.4 Keterbatasan Pengendalian Intern.....	40
2.4 Hubungan Sistem Informasi Akuntansi dengan Pengendalian Intern	41
2.4.1 Pengendalian Intern Sistem dan Prosedur Pembelian	42
BAB III METODE PENELITIAN.....	44
3.1 Objek Penelitian	44
3.2 Sejarah Perusahaan.....	44
3.2.1 Visi dan Misi Perusahaan.....	45
3.2.1.1 Visi Perusahaan.....	45
3.2.1.2 Misi Perusahaan.....	45
3.3 Metode Penelitian.....	45
3.3.1 Jenis Data	46
3.3.2 Teknik Pengumpulan Data	46
3.4 Metode Analisis Data	47
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	48
4.1 Hasil Penelitian	48
4.1.1 Struktur Organisasi.....	48
4.1.2 Wewenang dan Tanggung Jawab.....	49
4.1.3 Prosedur Pembelian.....	51

4.1.3.1	Prosedur Pencatatan Barang Dagangan.....	53
4.1.4	Dokumen-dokumen dan Catatan Akuntansi yang Digunakan	54
4.2	Pembahasan.....	57
4.2.1	Perbaikan Struktur Organisasi.....	57
4.2.2	Wewenang dan Tanggung Jawab Baru	59
4.2.3	Analisis Prosedur Pembelian.....	66
4.2.3.1	Analisis Prosedur Pencatatan Barang Dagangan	72
4.2.4	Pengendalian Intern Terhadap Sistem Informasi Akuntansi Pembelian.....	74
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....		78
5.1	Simpulan.....	78
5.2	Saran.....	80
DAFTAR PUSTAKA		81
LAMPIRAN		82
DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS (<i>CURRICULUM VITAE</i>).....		85

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1	Simbol Bagan Alir Dokumen..... 24
Gambar 2	Struktur Organisasi..... 48
Gambar 3	<i>Flowchart</i> Siklus Pembelian Hendri Ps 51
Gambar 4	<i>Flowchart</i> Baru Siklus Pembelian Hendri Ps..... 52
Gambar 5	Struktur Organisasi Baru Hendri Ps 58
Gambar 6	<i>Flowchart</i> Baru Siklus Pembelian Hendri Ps 70
Gambar 7	<i>Flowchart</i> Baru Siklus Pembelian Hendri Ps 71

DAFTAR TABEL

		Halaman
Tabel I	Tabel Surat Permintaan Pembelian (SPP).....	55
Tabel II	Tabel Surat Order Pembelian (SOP).....	55
Tabel III	Tabel Surat Tanda Terima Pembayaran (STTP).....	56
Tabel IV	Kartu Gudang.....	56

DAFTAR LAMPIRAN

		Halaman
Lampiran A	Surat Keterangan Melakukan Penelitian	82
Lampiran B	Surat Jalan	83
Lampiran C	Faktur Pembelian	84