VALIDITAS DAN RELIABILITAS

Tabel 1 Validitas

	ı	T
PROBLEM		
1	0,411	TERIMA
23	0,45	TERIMA
7	0,431	TERIMA
25	0,398	REVISI
11	0,406	TERIMA
27	0,433	TERIMA
17	0,398	REVISI
32	0,506	TERIMA
44	0,541	TERIMA
22	0,52	TERIMA
3	0,574	TERIMA
13	0,582	TERIMA
5	0,585	TERIMA
9	0,497	TERIMA
49	0,543	TERIMA
30	0,534	TERIMA
45	0,413	TERIMA
26	0,383	REVISI
29	0,541	TERIMA

EMOSIONAL		
31	0,574	TERIMA
40	0,552	TERIMA
34	0,435	TERIMA
42	0,503	TERIMA
36	0,569	TERIMA
48	0,53	TERIMA
57	0,514	TERIMA
60	0,395	REVISI
58	0,533	TERIMA
59	0,467	TERIMA
56	0,579	TERIMA
21	0,533	TERIMA
24	0,48	TERIMA
50	0,415	TERIMA
53	0,514	TERIMA
28	0,599	TERIMA

62	0,513	TERIMA
80	0,508	TERIMA
61	0,439	TERIMA
74	0,582	TERIMA
64	0,474	TERIMA
63	0,501	TERIMA
47	0,484	TERIMA
51	0,543	TERIMA
38	0,396	REVISI
54	0,535	TERIMA
35	0,446	TERIMA
65	0,408	TERIMA
33	0,418	TERIMA
66	0,553	TERIMA
43	0,002	TOLAK
14	0,535	TERIMA
52	0,596	TERIMA
18	0,493	TERIMA
55	0,431	TERIMA
37	0,547	TERIMA
69	0,484	TERIMA
70	0,456	TERIMA
68	0,001	TOLAK
67	0,479	TERIMA
2	0,4	TERIMA
6	0,456	TERIMA
10	0,54	TERIMA
72	0,489	TERIMA
4	0,475	TERIMA
8	0,503	TERIMA
71	0,401	TERIMA
16	0,584	TERIMA
75	0,469	TERIMA
73	0,513	TERIMA
12	0,499	TERIMA
15	0,388	REVISI
19	0,424	TERIMA
77	0,511	TERIMA
76	0,475	TERIMA
39	0,529	TERIMA
41	0,396	REVISI
46	0,455	TERIMA
78	0,446	TERIMA
79	0,548	TERIMA
, 3	0,5 10	T ETTITATIV

Jumlah Item yang dipakai = 78

Jumlah item yang dibuang = 2

Tabel 2 Reliabilitas

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.941	80

TABEL FREKUENSI

Tabel 1. Stress Subjektif

		Frequency	Percent
Valid	rendah	8	44.4 %
	tinggi	10	55.6 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 2. Stress Perilaku

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	8	44.4 %
	tinggi	10	55.6 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 3. Stress Kognitif

		Frequency	Percent
Valid	rendah	5	27.8 %
	tinggi	13	72.2%
	Total	18	100.0 %

Tabel 4. Stress Fisiologis

Ţ-	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	7	38.9 %
	tinggi	11	61.1%
	Total	18	100.0 %

Tabel 5. Stress Organisasi

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	5	27.8 %
	tinggi	13	72.2 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 6. Coping Stress

	<u>-</u>	Frequency	Percent
Valid	Problem	5	27.8 %
	Emosional	13	72.2 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 7. Usia

		Frequency	Percent
Valid	25-30 tahun	3	16.7%
	31-35 tahun	9	50.0 %
	36-40 tahun	5	27.8 %
	41-45 tahun	1	5.6 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 8. Jenis Kelamin

	Total	18	100.0 %
	wanita	6	33.3 %
Valid	pria	12	66.7 %
	-	Frequency	Percent

Tabel 9. Lama Kerja

		Frequency	Percent
Valid	1-5 tahun	9	50.0 %
	6-10 tahun	8	44.4 %
	> 10 tahun	1	5.6 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 10. Status Pernikahan

	-	Frequency	Percent
Valid	belum menikah	1	5.6 %
	menikah	14	77.8 %
	janda/duda	3	16.7 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 11. Pendidikan

	<u>-</u>	Frequency	Percent
Valid	SMA	2	11.1 %
	D3 (Diploma)	1	5.6 %
	S1 (Sarjana)	15	83.3 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 12. Alasan Kerja

		Frequency	Percent
Valid	keuangan	4	22.2 %
	menyukai	5	27.8 %
	banyak teman	9	50.0 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 13. Menyukai Pekerjaan

Ţ-		Frequency	Percent
Valid	menyukai	3	16.7 %
	kurang menyukai	15	83.3 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 14. Penghasilan

		Frequency	Percent
Valid	mencukupi	2	11.1 %
	tidak mencukupi	16	88.9 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 15. Fasilitas dan Jaminan

	_	Frequency	Percent
Valid	- memadai	4	22.2 %
	kurang memadai	14	77.8 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 16. Masalah yang Dialami

		Frequency	Percent
Valid	masalah keuangan	6	33.3 %
	masalah keluarga (pribadi)	5	27.8 %
	masalah dengan rekan	7	38.9 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 17. Mengalami Penurunan Kesehatan

	. =	Frequency	Percent
Valid	tidak	3	16.7 %
	ya	15	83.3 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 18. Penyebab Penurunan Kesehatan

	-	Frequency	Percent
Valid	tuntutan kerja	2	11.1 %
	perubahan cuaca	13	72.2 %
	Masalah relasi	3	16.7 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 19. Mengalami Penurunan Fisik

		Frequency	Percent
Valid	sering	2	11.1 %
	jarang	16	88.9 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 20. Yakin Masalah Selesai

		Frequency	Percent
Valid	ya	18	100.0 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 21. Dukungan Atasan

	-	Frequency	Percent
Valid	sering	1	5.6 %
	kadang	17	94.4 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 22. Jenis Dukungan Atasan

-	-	Frequency	Percent
Valid	info	3	16.7 %
	materi	12	66.7 %
	sosial	3	16.7 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 23. Dukungan Rekan

		Frequency	Percent
Valid	sering	1	5.6 %
	kadang	17	94.4 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 24. Jenis Dukungan Rekan

		Frequency	Percent
Valid	info	1	5.6 %
	materi	11	61.1 %
	sosial	6	33.3 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 25. Dukungan Keluarga

	_	Frequency	Percent
Valid	sering	1	5.6 %
	kadang	17	94.4 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 26. Jenis Dukungan Keluarga

		Frequency	Percent
Valid	materi	15	83.3 %
	sosial	3	16.7 %
	Total	18	100.0 %

COPING STRESS

Tabel 1. CP P Planful

		Frequency	Percent
Valid	rendah	15	83.3 %
	tinggi	3	16.7 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 2. CP P Confrontative

-	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	14	77.8 %
	tinggi	4	22.2 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 3. CP E Distancing

		Frequency	Percent
Valid	rendah	6	33.3 %
	tinggi	12	66.7 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 4. CP E Self control

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	12	66.7 %
	tinggi	6	33.3 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 5. CP E Seeking Social Support

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	5	27. %8
	tinggi	13	72. %2
	Total	18	100. 0 %

Tabel 6. CP E Accepting Responsibilty

		Frequency	Percent
Valid	rendah	5	27.8 %
	tinggi	13	72.2 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 7. CP E Escape Avoidance

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	10	55.6 %
	tinggi	8	44.4 %
	Total	18	100.0 %

Tabel 8. CP E Positive Reapprasial

	_	Frequency	Percent
Valid	rendah	6	33.3 %
	tinggi	12	66.7 %
	Total	18	100.0 %

TABULASI SILANG

Tabel 1. Tabulasi Silang Usia

Usia * COPING_STRESS Crosstabulation^a

		COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
usia	25-30 tahun	0	3	3
		.0%	100.0%	16.7%
	31-35 tahun	2	7	9
		22.2%	77.8%	50%
	36-40 tahun	3	2	5
		60.0%	40.0%	27,8%
	41-45 tahun	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 2. Tabulasi Silang Jenis Kelamin

Jenis_kelamin * COPING_STRESS Crosstabulationa

		COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
jenis_kelamin	pria	3	9	12
		25.0%	75.0%	66.7%
	wanita	2	4	6
		33.3%	66.7%	33.3%
Total		5	13	18
		27.8% 72.2%		100.0%

Tabel 3. Tabulasi Silang Lama Kerja

Lama_Kerja * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
lama_kerja	1-5 tahun	1	8	9
		11.1%	88.9%	50%
	6-10 tahun	4	4	8
		50.0%	50.0%	44.5%
	> 10 tahun	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 4. Tabulasi Silang Status Pernikahan

status_pernikahan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
status_pernikahan	belum menikah	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	menikah	5	9	14
		35.7%	64.3%	77.8%
	janda/duda	0	3	3
		0.0%	100.0%	16.7%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 5. Tabulasi Silang Pendidikan

pendidikan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
pendidikan	SMA	1	1	2
		50.0%	50.0%	11.1%
	D3 (Diploma)	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	S1 (Sarjana)	4	11	15
		26.7%	73.3%	83.4%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 6. Tabulasi Silang Alasan Kerja

alasan_kerja * COPING_STRESS Crosstabulation^a

		COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
alasan_kerja	keuangan	1	3	4
		25.0%	75.0%	22.2%
	menyukai	3	2	5
		60.0%	40.0%	27.8%
	banyak teman	1	8	9
		11.1%	88.9%	50%
Total	·	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 7. Tabulasi Silang Menyukai Pekerjaan

menyukai * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
menyukai	menyukai	0	3	3
		0.0%	100.0%	16.7%
	kurang menyukai	5	10	15
		33.3%	66.7%	83.3%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 8. Tabulasi Silang Penghasilan

penghasilan * COPING_STRESS Crosstabulation a

		Problem	Emosional	Total
penghasilan	mencukupi	0	2	2
		0.0%	100.0%	11.1%
	tidak mencukupi	5	11	16
		31.3%	68.8%	88.9%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 9. Tabulasi Silang Fasilitas dan Jaminan fasilitas_dan_jaminan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
fasilitas_dan_	memadai	0	4	4
jaminan		0.0%	100.0%	22.2%
	kurang	5	9	14
	memadai	35.7%	64.3%	77.8%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 10. Tabulasi Silang Masalah Yang Dialami masalah_dialami * COPING_STRESS Crosstabulation^a

-	COPING_STRESS		
	Problem	Emosional	Total
masalah_dialami masalah keuangan	1	5	6
	16.7%	83.3%	33.3%
masalah keluarga	2	3	5
(pribadi)	40.0%	60.0%	27.8%
masalah dengan rekan	2	5	7
	28.6%	71.4%	38.9%
Total	5	13	18
	27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 11. Tabulasi Silang Penyebab Penurunan Kesehatan penyebab_penurunan_kesehatan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING	_STRESS	
		Problem	Emosional	Total
penyebab_penurunan_	tuntutan kerja	0	2	2
kesehatan		0.0%	100.0%	11.1%
	perubahan	5	8	13
	cuaca	38.5%	61.5%	72.2%
	Masalah lain	0	3	3
		0.0%	100.0%	16.7%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 12. Tabulasi Silang Mengalami Penurunan Fisik mengalami_penurunan_fisik * COPING_STRESS Crosstabulation^a

		COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
mengalami_penurunan_fisik	sering	0	2	2
_		0.0%	100.0%	11.1%
j	jarang	5	11	16
		31.3%	68.8%	89.9%
Total	·	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 13. Tabulasi Silang Yakin Menyelesaikan Masalah

yakin_masalah_selesai * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	COPING_	_STRESS	
	Problem	Emosional	Total
yakin_masalah_selesai ya	5	13	18
	27.8%	72.2%	100.0%
Total	5	13	18
	27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 14. Tabulasi Silang Dukungan Atasan

 ${\bf dukungan_atasan*COPING_STRESS\ Crosstabulation}^a$

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
dukungan_atasan	sering	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	kadang	5	12	17
		29.4%	70.6%	94.5%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 15. Tabulasi Silang Jenis Dukungan Atasan

jenis_dukungan_atasan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
jenis_dukungan_atasan	info	0	3	3
		0.0%	100.0%	16.7%
	materi	5	7	12
		41.7%	58.3%	66.6%
	sosial	0	3	3
		.0%	100.0%	16.7%
Total	·	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 16. Tabulasi Silang Dukungan Rekan Kerja

dukungan_rekan * COPING_STRESS Crosstabulation a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
dukungan_rekan	sering	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	kadang	5	12	17
		29.4%	70.6%	94.5%
Total	•	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 17. Tabulasi Silang Jenis Dukungan Rekan Kerja jenis_dukungan_rekan * COPING_STRESS Crosstabulation^a

		COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
jenis_dukungan_rekan	info	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	materi	3	8	11
		27.3%	72.7%	61.1%
	sosial	2	4	6
		33.3%	66.7%	33.4%
Total		5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 18. Tabulasi Silang Dukungan Keluarga

dukungan_keluarga * COPING_STRESS Crosstabulation^a

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
dukungan_keluarga	sering	0	1	1
		0.0%	100.0%	5.5%
	kadang	5	12	17
		29.4%	70.6%	94.5%
Total	·	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Tabel 19. Tabulasi Silang Jenis Dukungan Keluarga

 $jenis_dukungan_keluarga*COPING_STRESS\ Crosstabulation^a$

	-	COPING_STRESS		
		Problem	Emosional	Total
jenis_dukungan_keluarga	materi	4	11	15
		26.7%	73.3%	83.3%
	sosial	1	2	3
		33.3%	66.7%	16.7%
Total	·	5	13	18
		27.8%	72.2%	100.0%

Aspek	Indikator	Item
Terpusat pada masalah (problem focus), yaitu seberapa sering cara Medical Representative memecahkan masalah dengan membuat beberapa alternatif jalan keluar, mempertimbangkan keuntungan atau kerugian dari setiap alternatif, memilih alternatif terbaik dan akhirnya mengambil keputusan untuk bertindak.	a. Plantful Problem Solving: menunjukan seberapa sering usaha Medical Representative untuk memecahkan masalah yang mereka hadapi dengan cara melakukan analisa dan membuat perencanaan penyelesaian masalah.	POSITIF: 1. Saya menyempatkan diri saya untuk menganalisa penyebab dari pencapaian target yang akhir-akhir ini menurun. 7. Jika saya berselisih dengan MR lain maka saya akan menyelesaikan dengan berbicara secara baik-baik dan menentukan alternative solusi terbaik. 11. Saya mendiskusikan bersama dengan seluruh anggota team apabila dalam pencapaian target team berkurang. 17.Saya merencanakan dengan teratur kegiatan kerja yang akan saya lakukan, termasuk tindakan yang akan saya lakukan pada saat mengatasi masalah dalam pekerjaan. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya NEGATIF: 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila mempresentasikan produk pada klien. 27. saya enggan membuat perencanaan kerja setiap paginya. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 44. Saya masih belum mampu mengatur jadwal temu dengan klien-klien baru.

b. Confrontative coping: menunjukkan seberapa Medical sering Representative melakukan konfrontasi dengan pihak-pihak yang terkait (penyebab masalah atau atasan yang kewenangan) memiliki penyelesaian dengan masalah untuk dapat mencari solusi bersama untuk menyelesaikan masalah yang terjadi.

POSITIF:

- **3.** Saya tidak segan untuk menegur rekan kerja yang membuat kesalahan dalam kerja team.
- 13. Saya memotivasi MR yang malas agar ia lebih giat dalam mengejar target team.
- **49.** Saya bersikap tegas pada rekan MR lain yang tidak melakukan marketing plan.
- **30.** Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien.
- **80.** saat rekan kerja tidak bisa diajak bekerja sama dalam team maka saya tidak segan untuk mengingatkannya.

- **5.** Saat seorang anggota team MR melakukan kesalahan, saya lebih memilih untuk diam/tidak berkomentar.
- **9.** Saya bersikap diam pada MR yang tidak melakukan marketing plan.
- **20**. Saya tidak mampu berbuat apaapa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien.
- **26**. Saya selalu menerima apa yang selalu dikatakan oleh atasan ataupun rekan MR.
- **29.** Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya.

Aspek	Indikator	Item
Terpusat pada emosi (emotional focus) Yaitu seberapa sering cara Medical Representative melibatkan usaha-usaha untuk mengatur emosi dalam rangka menyesuaikan diri dengan situasi yang penuh tekanan.	a. Distancing Seberapa sering reaksi Medical Representative untuk menjaga jarak dari masalah atau berusaha untuk tidak melibatkan diri dalam masalah yang ada.	POSITIF: 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 36. Saya meninggalkan pekerjaan sementara waktu dan mencoba untuk beristirahat/berlibur. 57. saat mengalami tekanan dalam pekejaan , saya berusaha untuk berkreasi ketempat yang saya anggap meyenangkan. 58. saya tidak masuk bekerja saat akhir bulan untuk mengurangi tekanan terget yang saya terima. NEGATIF: 40. Saya tidak bisa tidur saat target belum tercapai. 42. Saya memperdulikan keluhan dari atasan, rekan MR ataupun klien. 48. Saya tidak melakukan aktivitasaktivitas lain untuk mengalihkan pikiran saya dari masalah. 60. Saya tidak akan absen bekerja sekalipun saya sedang memiliki masalah dengan rekan kerja. 59. saya tidak membuang waktu saya dengan segera mencari klien sebanyak mungkin dengan waktu yang saya miliki.

b. Escape Avoidance
seberapa sering Medical
Representative berusaha
menghindar atau
melarikan diri dari
masalah yang mereka
hadapi dalam melakukan
pekerjaan sebagai
Medical Representative.

POSITIF:

- **56**. Saya lebih memilih untuk beraktivitas lain daripada memikirkan target yang belum tercapai.
- 50. Saya mencoba untuk menghindari situasi kantor yang membuat saya cemas saat target belum tercapai.
- **53.** Saya membayangkan perusahaan lain yang lebih baik daripada perusahaan tempat saya bekerja selama ini
- **62.** saya lebih memilih untuk tidak masuk kerja dari pada saya tertekan saat bertemu klien.
- **61**. saya berharap saya bisa bekerja di tempat lain pada

- **21**. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi.
- **24.** Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor.
- **28.** Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja.
- **74.** Saya mencoba untuk melakukan tanggung jawab saya sebagai MR, sekalipun saya murasa jenuh .
- **80.** Saya tidak mengalihkan perhatian saya pada pekerjaan sebagai MR saat sedang tertekan .

c. Self Control

Seberapa sering Medical Representative mampu untuk menguasai perasaan dan perilakunya agar tetap terkendali, saat berhdapan dengan situasi yang menekannya.

POSITIF:

- **33**. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya.
- **35.** Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat terjadi perselisihan dengan rekan MR.
- **38**. Saya mempersiapkan diri saya pada kemungkinan terburuk pada penolakan klien.
- **64.** Saya mencoba untuk tetap tanggung jawab saat saya harus mengejar target di akhir bulan.
- **63.** Saya selalu bersiap-siap untuk menghadapi kemungkinan terburuk saat klien menyampaikan keluhan pada produk yang saya pasarkan.

- **47**. Saya tidak dapat mengendalikan kemarahan ketika ditegur atasan.
- **51**. Saya panik ketika berhadapan dengan klien yang banyak menuntut.
- **54.** Saya sulit mengontrol emosi saya ketika ada yang mengkritik pekerjaan saya.
- **65.** saya mudah mengungkapkan kemarahan saya pada rekan kerja saat saya tertekan.
- **66.** saya mudah menyampaikan informasi yang keliru saat klien saya tiba-tiba mengajukan pertanyaan yang tidak saya ketahui.

d. Seeking social support
Seberapa sering Medical
Representative mencari
dukungan dari pihak luar
baik berupa informasi,
bantuan nyata dari rekan
kerja maupun atasan
mengenai masalah yang
sedang mereka hadapi.

POSITIF:

- **43**. Saya meminta bantuan pada MR lain untuk mengadukan masalah saya pada atasan.
- **52.** Saya meminta saran pada koordinator MR ketika akan menghadapi klien yang banyak menuntut.
- 55. Saya mencoba untuk berdiskusi dengan atasan ataupun rekan MR sebelum menemui pihak klien.
- **68.** Saya banyak bergaul dengan rekan kerja agar dapat meminta bantuan saat terjadi masalah dalam pekerjaan.
- **67.** Saya senang meminta pendapat pada rekan kerja mengenai masalah yang saya alami saat bertemu dengan klien.

- **14.** Saya tidak berusaha mencari simpati dari siapapun pada saat saya mengalami penurunan pencapaian target.
- **18.** Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya.
- **37.** Saya tidak menceritakan kepada siapapun apabila saya berselisih paham dengan atasan, rekan MR atau klien.
- **69.** Saya mencoba untuk melakukan kegiatan kerja saya tanpa bergantung pada atasan atau rekan kerja.
- **70.** Saya berusaha untuk menyelesaikan tuntutan target yang saya hadapi sendiri.

e. Accepting Responsibility

seberapa sering Medical Representative dapat mengakui peran dirinya atas masalah yang muncul dalam mengambil peran untuk bertanggungjawab terhadap masalah yang dialaminya.

POSITIF:

- **2.** Saya menyadari peran sebagai MR harus menghadapi berbagai tuntutan dari perusahaan yang harus saya patuhi.
- **6.** Saya mengkritik diri saya sendiri mengenai kemampuan dalam mempresentasikan produk pada klien.
- 10. Saya menerima teguran dari atasan, rekan MR, klien atas kesalahan yang saya lakukan dan berusaha untuk bekerja lebih baik lagi.
- **72.** saya menyadari dan menerima semua resiko yang muncul dari profesi sebagai MR.
- **71.** Saya menyadari berbagai masalah/konflik dengan rekan kerja sebagai sesuatu hal yang wajar pada saat saya bekerja sebagai MR.

- **4.** Saya merasa bahwa tidak tercapainya target dalam pekerjaannya bukanlah tanggung jawab saya.
- **8.** Saya menyesal bekerja sebagai MR.
- **16.** Sulit menerima konsekuensi dari pekerjaan saya sebagai MR.
- **73**. jika saya boleh memilih, saya ingin menghindari pekerjaan sebagai seorang MR di kemudian hari.
- **75**. saya merasa kurang memiliki kemampuan untuk dapat mengatasi tuntutan target yang diberikan.

f. Positive Reappraisal

Seberapa sering *Medical Representative* mencoba dan menerima masalah dengan pemikiran yang positif serta melibatkan hal-hal yang bersifat religius.

POSITIF:

- **12.** Mensyukuri berbagai permasalahan/pengalaman dalam bekerja sebagai anugerah dari Tuhan YME.
- **15.** Saya mencoba melihat sisi positif dari berbagai masalah yang saya alami pada saat saya bekerja sebagai seorang MR.
- **19.** Saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR.
- **77.** Saya bersyukur dengan profesi saya sekarang ini sebagai seorang MR.
- **76.** Saya ingin mengambil hikmah dari masalah yang saya alami dengan klien, rekan kerja dan atasan.

- **39.** Saya tidak bisa melihat sisi positif dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR.
- **41.** Saya merasa tidak mampu mengembangkan diri saya dalam bekerja sebagai MR.
- **46.** Saya merasa tidak bisa melakukan sesuatu yang lebih baik dalam peningkatan pencapaian target dibandingkan rekan MR lain.
- **78.** Saya kurang mampu menerima berbagai permasalahan yang muncul sebagai akibat dari profesi saya sebagai seorang MR.
- **79.** Saya masih belum dapat menerima situasi yang saya alami sebagai seorang MR.

Aspek	Indikator	Item
1. Subyektif	a. Kehilangan kendali emosi	POSITIF: 2. Saya tidak marah tanpa sebab yang jelas pada rekan kerja/atasan saya. 23. Saya tidak mudah tersinggung pada tingkah laku/ucapan atasan/rekan kerja saya. NEGATIF: 19. Saya merasa mudah marah. 30. Saya membentak rekan kerja yang mengganggu saya.
	b. Bosan	POSITIF: 4. Saya tidak pernah merasa bosan dengan pekerjaan saya sebagai Medical Representative. 20. Saya merasa tidak pernah jenuh dengan ketidakpastian waktu kerja. NEGATIF: 10. Saya merasa bosan dengan pekerjaan yang saya lakukan. 31. Saya jenuh dengan waktu kerja yang panjang.
	c. Khawatir / gugup	POSITIF: 18. Saya merasa tidak cemas ketika menghadapi klien NEGATIF: 7. Saya merasa cemas ketika target tidak tercapai
2. Perilaku	a. Makan berlebihan	POSITIF: 36. Porsi makan saya tidak berubah sejak sebelum bekerja sebagai Medical Representative. NEGATIF: 29. Saya akan makan lebih banyak pada saat menghadapi masalah.
	b. Impulsif	POSITIF: 36. Saya berfikir terlebih dahulu mengenai akibat dari ucapan saya NEGATIF: 26. Saya bertindak tanpa berfikir terlebih dahulu mengenai akibat dari tindakan saya tersebut
3. Kognitif	a. Tidak mampu membuat keputusan	POSITIF: 38. Saya cepat ambil keputusan saat menghadapi masalah dalam pekerjaan NEGATIF: 11. Saya kesulitan ambil keputusan saat menghadapi masalah dalam pekerjaan

	1 77		DOCUMENT
	b. Konsen	ıtrası	POSITIF:
			27. Saya memusatkan konsentrasi saya
			pada saat menghadapi permasalahan
			dalam bekerja
			NEGATIF:
			3. Saya tidak bisa berkonsentrasi
			dalam melakukan pekerjaan sebagai
			Medical Representative
	c. Sensitiv	ze terhadan	POSITIF:
	kritikan	-	15. Saya menerima kritikan dari
	Kiitikaii	L	1
			atasan saya dengan lapang dada
			16. Saya mengakui kesalahan saya
			dengan lapang dada.
			NECATIE.
			NEGATIF:
			8. Saya tidak menanggapi setiap
			kritikan atasan atas kinerja saya.
			12. Saya tidak menanggapi komentar
			rekan kerja mengenai kinerja saya.
4. Fisiologis	a. Jantung		POSITIF:
	pernafa	san	1. Laju detak jantung saya terasa biasa
			saja/normal saat berhadapan dengan
			klien.
			NEGATIF:
			13. Laju detak jantung saya terasa
			cepat saat bekerja.
	b. Tekanan darah		POSITIF:
			34. Saya merasa tekanan darah saya
			tidak mengalami peningkatan saat
			menghadapi masalah.
			NEGATIF:
			·
			9. Akhir-akhir ini tekanan darah saya
	c. Berkerin	gat	meningkat.
	c. Berkering	gai	POSITIF:
			22.Saya tidak berkeringat saat
			berhadapan dengan klien.
			NEGATIF:
			35. Saya banyak berkeringat ketika
			harus mempresentasikan produk pada
			klien.
5. Organisasi	a. Angka	absensi	POSITIF:
			6. Saya tidak pernah mangkir ketika
			ada pertemuan dengan klien.
			14. Saya tidak pernah datang
			terlambat ke kantor.
			NEGATIF:
			24. Akhir-akhir ini saya sering tidak
			masuk kerja seperti biasanya.
			28. Saya bekerja sekedar untuk
			memenuhi tugas dalam mendatangi
			pihak klien.

b.	Produktivitas	POSITIF: 5. Akhir-akhir ini saya dalam memenuhi target penjualan meningkat 21. Saya merasa mudah untuk memenuhi target yang ditetapkan oleh perusahaan NEGATIF: 32. Akhir-akhir ini saya dalam memenuhi target penjualan menurun 41. Akhir-akhir ini saya merasa sulit untuk memenuhi jadwal kerja
c.	Komitment & loyal	POSITIF: 37. Saya tidak ingin pindah kebagian lain 43. Saya tidak pernah tertarik untuk bekerja sebagai <i>Medical Representative</i> diperusahaan lain NEGATIF: 25. Saya tertarik pindah kebagian lain selain <i>Medical Representative</i> 39. Saya tertarik untuk mencoba pekerjaan lain
d.	Ketidakpuasan kerja	POSITIF: 17. Saya merasa beruntung bekerja sebagai Medical Representative NEGATIF: 37. Saya tidak ingin pindah kebagian lain.

KATA PENGANTAR

Dengan hormat,

Para Medical Representative

Pada kesempatan ini, saya Ria Handayani mahasiswi Fakultas Psikologi

Universitas Kristen Maranatha, meminta kesediaan Saudara untuk mengisi

kuesioner ini sebagai data dari penelitian yang akan saya lakukan yang bertujuan

untuk menyelesaikan tugas skripsi saya sebagai mahasiswi Fakultas Psikologi

Universitas Kristen Maranatha.

Saya sangat mengharapkan kesediaan Saudara untuk mengisi dengan

kesungguhan tanpa ada paksaan dari pihak mana pun dan memberikan data

dengan sejelas-jelasnya dan sebenar-benarnya. Semua data yang Saudara berikan

dijamin kerahasiaannya dan tidak akan berpengaruh apa-apa terhadap pekerjaan

saudara karena data yang didapat hanya akan digunakan untuk kepentingan

penelitian ini.

Jika dalam penyusunan kuesioner ini terdapat kata-kata yang kurang

sesuai atau menyinggung Saudara, mohon dimaafkan. Atas kesediaan dan

partisipasi Saudara meluangkan waktu untuk mengisi kuesioner ini, saya ucapkan

terima kasih.

SELAMAT BEKERJA

Bandung, Juni 2011

Peneliti

DATA PENUNJANG

Data Pribadi	
Nama	:
Jenis Kelamin	:
Usia	:
Pendidikan terakhi	r:
Status pernikahan	:
	• Menikah
	Belum menikah
	•
Apakah Saudara m	nempunyai anak?
	• Ya,orang
	• Tidak
Lama bekerja	:
Apakah Saudara m	nemiliki pekerjaan lain selain sebagai Medical Representative?
	Ya, sebagai
	• Tidak

1.	Apa alasan saudara memutuskan untuk bekerja sebagai <i>Medical</i>
Rep	presentative di perusahaan ini?
••••	
2.	Apakah saudara menyukai pekerjaan saudara sebagai Medical Representative?
••••	
3	Bagaimana penghasilan yang saudara peroleh sebagai <i>Medical</i>
	presentative?
•	ebih dari cukup / Cukup / Kurang)
	Apakah fasilitas dan jaminan dari tempat saudara bekerja menunjang
keh	idupan saudara?
(Y	a / Tidak)
5.	Apakah saudara pernah mengalami stres kerja saat melakukan pekerjaan?
	a / Tidak)
6.	Pada saat kapan saudara mengalami stress kerja?
••••	
• • • •	
7.	Seberapa sering saudara mengalami stres kerja dalam pekerjaan?
(Se	ering / Kadang-kadang / Jarang)
0	
δ.	Stres kerja / masalah apa yang biasanya anda alami?

9. Bagaimana pengaruh tuntutan pekerjaan yang saudara alami di tempat kerja
terhadap kehidupan sehari-hari?
(Malas bekerja / Mudah tersinggung / Sulit konsentrasi / Gelisah / Menyendiri /
Menghindar / Gangguan pencernaan / sakit kepala / Lainnya
10. Apa yang saudara lakukan ketika menghadapi masalah di tempat saudara
bekerja?
(Segera menyelesaikannya / Mencari beberapa alternative solusi / Meminta
bantuan orang lain / Melakukan kegiatan untuk melupakannya / Beribadah atau
berdoa /
Lainnya)
11. Selama bekerja sebagai <i>Medical Representative</i> apakah saudara pernah
mengalami penurunan kondisi kesehatan?
(Ya/Tidak)
12. Hal-hal yang biasanya membuat saudara mengalami penurunan kondisi
kesehatan?
a. Saat menghadapi tuntutan dalam pekerjaan yang cukup berat
b. Perubahan cuaca
c
13. Ketika menghadapi masalah dalam pekerjaan apakah saudara mengalami
penurunan kondisi fisik?
a. Sering
b. Jarang
c. Tidak pernah

14. Pada saat menghadapi masalah selama bekerja sebagai <i>Medical</i>
Representative, apakah saudara merasa yakin dapat menyelesaikannya?
(ya/tidak)
15. Saat menghadapi masalah, menurut saudara apakah cara yang biasa saudara
gunakan untuk menghadapinya seringkali berhasil?
(ya / tidak)
16. Apakah saudara memiliki seseorang yang dapat membantu saudara dalam
mengatasi setiap masalah yang saudara hadapi?
(ya / tidak)
17. Pada saat menghadapi masalah selama melakukan pekerjaan sebagai <i>Medical</i>
Representative, apakah saudara mendapatkan dukungan dari atasan?
(sering / kadang-kadang / tidak pernah)
Bentuk dukungan yang biasanya mereka berikan
a. Berupa pemberian informasi
b. Bantuan material (uang, barang, fasilitas lain yang mendukung)
c. Dukungan social (perhatian, emphati, informasi)
d. Lainnya
u. Lamiya
18. Pada saat menghadapi masalah selama melakukan pekerjaan sebagai <i>Medical</i>
Representative, apakah saudara mendapatkan dukungan dari rekan sesama
Medical Representative?
(sering / kadang-kadang / tidak pernah)
Bentuk dukungan yang biasanya mereka berikan
a. Berupa pemberian informasi
b. Bantuan material (uang, barang, fasilitas lain yang mendukung)
c. Dukungan social (perhatian, emphati, informasi)
d. Lainnya

19.	. Pada saat menghadapi masalah selama melakukan pekerjaan sebagai <i>Medical</i>
Re	presentative, apakah saudara mendapatkan dukungan dari keluarga?
(se	ering / kadang-kadang / tidak pernah)
Be	ntuk dukungan yang biasanya mereka berikan
a.	Berupa pemberian informasi
b.	Bantuan material (uang, barang, fasilitas lain yang mendukung)

d. Lainnya.....

c. Dukungan social (perhatian, emphati, informasi)

KUESIONER "STRES KERJA"

Petunjuk Pengisian:

Pada kuesioner ini, terdapat sejumlah pertanyaan mengenai beberapa kondisi yang dapat Bapak/Ibu alami dalam lingkungan pekerjaan yang saudara miliki. Saudara diminta untuk menilai pernyataan tersebut sesuai dengan seberapa sering saudara mengalami hal tersebut dalam lingkungan kerja saudara saat ini: Pilihan jawaban tersebut adalah:

- Sangat Sering, apabila kondisi tersebut sangat sering dialami dalam lingkungan kerja saudara
- Sering, apabila kondisi tersebut sering dialami dalam lingkungan kerja saudara
- Jarang, apabila kondisi tersebut pernah dialami dalam lingkungan kerja saudara
- Sangat Jarang, apabila kondisi tersebut sangat jarang dialami dalam lingkungan kerja saudara

Jawablah sesuai dengan apa yang saudara rasakan dalam lingkungan kerja, Tidak ada jawaban yang benar atau salah, namun akan jauh lebih baik jika saudara menjawab sesuai dengan apa yang sebenarnya saudara rasakan.

No	Pernyataan	Sangat Sering	Sering	Jarang	Sangat Jarang
1.	Laju detak jantung saya terasa biasa saja/normal saat berhadapan dengan klien				
2.	Saya tidak marah tanpa sebab yang jelas pada rekan kerja/atasan saya				
3.	Saya tidak bisa berkonsentrasi dalam melakukan pekerjaan sebagai <i>Medical Representative</i>				
4.	Saya tidak pernah merasa bosan dengan pekerjaan saya sebagai <i>Medical Representative</i>				
5.	Akhir-akhir ini saya dalam memenuhi target penjualan meningkat				
6.	Saya tidak pernah mangkir ketika ada pertemuan dengan klien				
7.	Saya merasa cemas ketika target tidak tercapai				
8.	Saya tidak menanggapi setiap kritikan atasan atas kinerja saya				
9.	Akhir-akhir ini tekanan darah saya meningkat				
10.	Saya merasa bosan dengan pekerjaan yang saya lakukan				
11.	Saya kesulitan ambil keputusan saat menghadapi masalah dalam pekerjaan				
12.	Saya tidak menanggapi komentar rekan kerja mengenai kinerja saya				
13.	Laju detak jantung saya terasa cepat saat bekerja				
14.	Saya tidak pernah datang terlambat ke kantor				
15.	Saya menerima kritikan dari atasan saya dengan lapang dada				
16.	Saya mengakui kesalahan saya dengan lapang dada				
17.					
18.	Saya merasa tidak cemas ketika menghadapi klien				
19.	Saya merasa mudah marah				
20.	Saya merasa tidak pernah jenuh dengan ketidakpastian waktu kerja				
21.	Saya merasa mudah untuk memenuhi target yang ditetapkan oleh perusahaan				
22.	Saya tidak berkeringat saat berhadapan dengan klien				
23.	Saya tidak mudah tersinggung pada tingkah				
	laku/ucapan atasan/rekan kerja saya				
24.	Akhir-akhir ini saya sering tidak masuk kerja seperti				
	biasanya				
25.	Saya tertarik pindah kebagian lain selain <i>Medical Representative</i>				
26.	Saya bertindak tanpa berfikir terlebih dahulu mengenai akibat dari tindakan saya tersebut				

27.	Saya memusatkan konsentrasi saya pada saat		
	menghadapi permasalahan dalam bekerja		
28.	Saya bekerja sekedar untuk memenuhi tugas dalam		
	mendatangi pihak klien		
29.	Saya akan makan lebih banyak pada saat menghadapi		
	masalah		
30.	Saya membentak rekan kerja yang mengganggu saya		
31.	Saya jenuh dengan waktu kerja yang panjang		
32.	Akhir-akhir ini saya dalam memenuhi target penjualan		
	menurun		
33.	Saya berfikir terlebih dahulu mengenai akibat dari		
	ucapan saya		
34.	Saya merasa tekanan darah saya tidak mengalami		
	peningkatan saat menghadapi masalah		
35.	Saya banyak berkeringat ketika harus		
	mempresentasikan produk pada klien		
36.	Porsi makan saya tidak berubah sejak sebelum bekerja		
	sebagai Medical Representative		
37.			
38.	Saya cepat ambil keputusan saat menghadapi masalah		
	dalam pekerjaan		
39.	Saya tertarik untuk mencoba pekerjaan lain		
40.	Saya merasa tidak puas dengan jabatan saya		
41.	Akhir-akhir ini saya merasa sulit untuk memenuhi		
	jadwal kerja		
42.	Saya merasa gugup apabila berhadapan dengan klien		
43.	Saya tidak pernah tertarik untuk bekerja sebagai		
	Medical Representative diperusahaan lain		

KUESIONER "COPING STRESS"

Petunjuk Pengisian:

Kuesioner ini terdiri dari 60 pernyataan yang menggambarkan cara audara

mengatasi masalah. Bacalah setiap pernyataan dengan seksama, kemudian saudara

diminta untuk memilih satu dari empat kemungkinan pilihan jawaban yang

tersedia sesuai dengan keadaan audara dan berilah tanda *checklist* ($\sqrt{}$) pada kotak

yang tersedia. Jangan sampai saudara lewatkan satu nomor pun. Keterangan dari

keempat pilihan jawaban tersebut yaitu sebagai berikut :

SS: Sangat Sering

S : Sering

J : Jarang

SJ: Sangat Jarang

Semua jawaban yang saudara berikan tidak ada yang salah, semua jawaban adalah

benar apabila sesuai dengan keadaan diri saudara yang sesungguhnya. jika pilihan

jawaban yang tersedia kurang dapat menggambarkan cara saudara dalam

menghadapi masalah, maka pilihlah yang paling mendekati.

Atas kesediaan saudara mengisi kuesioner ini, saya ucapkan terima kasih.

No	Pernyataan	Sangat Sering	Sering	Jarang	Sangat Jarang
1.	Saya menyempatkan diri saya untuk menganalisa penyebab dari pencapaian target yang akhir-akhir ini menurun.				
2.	Saya menyadari peran sebagai MR harus menghadapi berbagai tuntutan dari perusahaan yang harus saya patuhi.				
3.	Saya tidak segan untuk menegur rekan kerja yang membuat kesalahan dalam team.				
4.	Saya merasa bahwa tidak tercapainya target dalam pekerjaannya bukanlah tanggung jawab saya.				
5.	Saat seorang anggota team MR melakukan kesalahan, saya lebih memilih untuk diam/tidak berkomentar				
6.	Saya mengkritik diri saya sendiri mengenai kemampuan dalam mempresentasikan produk pada klien.				
7.	Jika saya berselisih dengan MR lain maka saya akan menyelesaikan dengan berbicara secara baik-baik dan menentukan alternative solusi terbaik.				
8.	Saya menyesal bekerja sebagai MR.				
9.	Saya bersikap diam pada MR yang tidak melakukan marketing plan.				
10.	Saya menerima teguran dari atasan, rekan MR, klien atas kesalahan yang saya lakukan dan berusaha untuk bekerja lebih baik lagi.				
11.	Saya mendiskusikan bersama dengan seluruh anggota team apabila dalam pencapaian target team berkurang.				
12.	Mensyukuri berbagai permasalahan/pengalaman dalam bekerja sebagai anugerah dari Tuhan YME.				
13.	Saya memotivasi MR yang malas agar ia lebih giat dalam mengejar target team.				
14.	Saya tidak berusaha mencari simpati dari siapapun pada saat saya mengalami penurunan pencapaian target.				
15.	Saya mencoba melihat sisi positif dari berbagai masalah yang saya alami pada saat saya bekerja sebagai seorang MR.				

16. Sulit menerima konsekuensi dari pekerjaan saya sebagai MR. 17. Saya merencanakan dengan teratur kegiatan kerja yang akan saya lakukan, termasuk tindakan yang akan saya lakukan pada saat mengatasi masalah dalam pekerjaan. 18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 31. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat teriadi perselishan dengan rekam MR.			ı	1	1 1	
17. Saya merencanakan dengan teratur kegiatan kerja yang akan saya lakukan, termasuk tindakan yang akan saya lakukan pada saat mengatasi masalah dalam pekerjaan. 18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien membatalkan pertemuan dengan saya. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 35. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya.	16.	1 0				
yang akan saya lakukan, termasuk tindakan yang akan saya lakukan pada saat mengatasi masalah dalam pekerjaan. 18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatakan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemuk klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	17	0				
akan saya lakukan pada saat mengatasi masalah dalam pekerjaan. 18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya bertusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 35. Saya berusaha untuk tidak bertindak gegabah saat	1/.	·				
dalam pekerjaan. 18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
18. Saya menganggap atasan atau rekan MR tidak dapat memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemu klien. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemu klien. 33. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
memahami saya. 19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	10	1 0				
19. saya mencoba untuk ambil hikmah dari kesulitan yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	18.					
yang saya hadapi sebagai MR. 20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat		•				
20. Saya tidak mampu berbuat apa-apa ketika mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	19.					
mendapatkan keluhan dari pihak klien. 21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
21. Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang sedang saya hadapi. 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	20.					
sedang saya hadapi 22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat		mendapatkan keluhan dari pihak klien.				
22. Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	21.	Saya tidak mengalihkan perhatian dari target yang				
saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
saya secara teratur untuk mengurangi beban kerja saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	22.	Saya berusaha untuk membuat laporan kerja harian				
saya. 23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
23. Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
menggunakan cara orang lain agar target tercapai. 24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	23.	Saya lebih menggunakan cara saya sendiri tanpa				
24. Saya tidak berusaha bolos bekerja apabila datang terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
terlambat ke kantor. 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	24.					
 25. Saya tidak mempelajari teknik presentasi dengan baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat 						
baik dan benar apabila memperkenalkan produk pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	25.					
pada klien. 26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
26. Saya selalu menerima semua masukan yang disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
disampaikan oleh atasan ataupun rekan MR. 27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	26.					
27. Saya enggan membuat laporan perencanaan kerja setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	20.					
setiap paginya. 28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	27					
28. Saya tidak mencari aktivitas lain pada saat jenuh dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	27.					
dalam bekerja. 29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	28					
29. Saya merasa tidak nyaman saat harus mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	20.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
mengungkapkan masalah yang saya sedang hadapi pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	20					
pada atasan saya. 30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	<i>27.</i>	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				
30. Saya bertindak cepat untuk menyelesaikan keluhan dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat						
dari pihak klien. 31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	20	ı ,				
31. Saya menjaga jarak dengan MR lain yang berselisih. 32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	30.	· ·				
32. Saya sering mendapatkan kendala yang tidak saya prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	21	1				
prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	51.	Saya menjaga jarak dengan MK lain yang berselisih.				
prediksi sebelumnya apabila menemui klien. 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	22	Corre contra manda adam la dal (11)				
 33. Saya berusaha untuk tetap tenang apabila klien membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat 	32.					
membatalkan pertemuan dengan saya. 34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	22					
34. Saya berusaha untuk menghilangkan kejenuhan bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan.35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	33.					
bekerja dengan bersenang-senang seperti jalan-jalan. 35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	2 1					
35. Saya mencoba untuk tidak bertindak gegabah saat	34.	•				
terjadi perselisihan dengan rekan MR.	35.					
		terjadi perselisihan dengan rekan MR.				

		T		
36.	Saya meninggalkan pekerjaan sementara waktu dan			
	mencoba untuk beristirahat/berlibur.			
37.	Saya tidak menceritakan kepada siapapun apabila			
	saya berselisih paham dengan atasan, rekan MR atau			
	klien.			
38.	Saya mempersiapkan diri saya pada kemungkinan			
	terburuk pada penolakan klien.			
39.	Saya tidak bisa melihat sisi positif dari kesulitan			
	yang saya hadapi sebagai MR.			
40.	Saya tidak bisa tidur saat target belum tercapai.			
	, c			
41.	Saya merasa tidak mampu mengembangkan diri saya			
	dalam bekerja sebagai MR.			
42.	Saya memperdulikan keluhan dari atasan, rekan MR			
	ataupun klien.			
43.	Saya meminta bantuan pada MR lain untuk			
	mengadukan masalah saya pada atasan.			
44.	Saya masih belum mampu mengatur jadwal temu			
	dengan klien-klien baru.			
45.	Saat rekan kerja tidak bisa diajak bekerja sama			
	dalam team, maka saya tidak segan-segan			
	menegurnya untuk mengingatkan.			
46.	Saya merasa tidak bisa melakukan sesuatu yang			
	lebih baik dalam peningkatan pencapaian target			
	dibandingkan rekan MR lain.			
47.	Saya tidak dapat mengendalikan kemarahan ketika			
	ditegur atasan.			
48.	Saya tidak melakukan aktivitas lain untuk			
	mengalihkan pikiran saya dari tuntutan target.			
49.	Saya bersikap tegas pada rekan MR lain yang tidak			
	melakukan marketing plan.		 	
50.	Saya mencoba untuk menghindari situasi kantor			
	yang membuat saya cemas saat target belum			
	tercapai.			
51.	Saya panic ketika berhadapan dengan klien yang			
	banyak menuntut.			
52.	Saya meminta saran pada koordinator MR ketika			
	akan menghadapi klien yang banyak menuntut.		 	
53.	Saya membayangkan perusahaan lain yang lebih			
	baik daripada perusahaan tempat saya bekerja			
	selama ini.		 	
54.	Saya sulit mengontrol emosi saya ketika ada yang			
	mengkritik pekerjaan saya.			
55.	Saya mencoba untuk berdiskusi dengan atasan			
	ataupun rekan MR sebelum menemui pihak klien.			

56.	Saya lebih memilih untuk beraktivitas lain daripada memikirkan target yang belum tercapai.		
57.	saat mengalami tekanan dalam pekejaan , saya berusaha untuk berkreasi ketempat yang saya anggap meyengkan.		
58.	saya tidak masuk bekerja saat akhir bulan untuk mengurangi teknan terget yang saya terima.		
59.	saya tidak membuang waktu saya dengan segera mencari klien sebanyak mungkin dengan waktu yang saya miliki.		
60.	Saya tidak akan absen bekerja sekalipun saya sedang memiliki masalah dengan rekan kerja.		
61.	saya berharap saya bisa bekerja di tempat lain pada saat saya merasa jenuh bekerja.		
62.	saya lebih memilih untuk tidak masuk kerja dari pada saya tertekan saat bertemu klien.		
63.	saya selalu bersiap-siap untuk menghadapi kemungkinan terburuk saat klien menyampaikan keluhan pada produk yang saya pasarkan.		
64.	saya mencoba untuk tetap tanggung jawab saat saya harus mengejar target di akhir bulan.		
65.	saya mudah mengungkapkan kemarahan saya pada rekan kerja saat saya tertekan.		
66.	saya mudah menyampaikan informasi yang keliru saat klien saya tiba-tiba mengajukan pertanyaan yang tidak saya ketahui.		
67.	saya senang meminta pendapat pada rekan kerja mengenai masalah yang saya alami saat bertemu dengan klien.		
68.	saya banyak bergaul dengan rekan kerja agar dapat meminta bantuan saat terjadi masalah dalam pekerjaan.		
69.	saya mencoba untuk melakukan kegiatan kerja saya tanpa bergantung pada atasan atau rekan kerja.		
70.	saya berusaha untuk menyelesaikan tuntutan target yang saya alami sendiri.		
71.	saya menyadari berbagai masalah dengan rekan kerja sebagai sesuatu hal yang wajar pada saat saya bekerja sebagai MR.		
72.	saya menyadari dan menerima semua resiko dari profesi sebagai MR.		
73.	jika saya boleh memilih, saya ingin menghindari pekerjaan sebagai seorang MR di kemudian hari.		
74.	saya mencoba untuk melakukan tanggung jawab saya sebagai MR, sekalipun saya murasa jenuh .		
75.	saya merasa kurang memiliki kemampuan untuk dapat mengatasi tuntutan target yang diberikan.		
76.	saya ingin mengambil hikmah dari masalah yang saya alami dengan klien, rekan kerja dan atasan.		

77.	saya bersyukur dengan profesi saya sekarang ini sebagai seorang MR.		
78.	saya kurang mampu menerima berbagai permasalahan yang muncul sebagai akibat dari profesi saya sebagai seorang MR.		
79.	Saya masih belum dapat menerima situasi yang saya alami sebagai seorang MR.		
80.	saat rekan kerja tidak bisa diajak bekerja sama dalam team maka saya tidak segan untuk mengingatkannya.		

PT. GRAHA FARMA

PROFIL PERUSAHAAN

Didirikan pada tahun 1978, PT. Graha Farma ®. atau dikenal sebagai PT. Graha Farma adalah industri farmasi yang berkembang. Selama hampir dua dekade kita telah berhasil memiliki jaringan pelebaran distribusi di seluruh Indonesia. Produk PT. Graha Farma dapat ditemukan secara nasional. Investasi sumber daya manusia, tentu saja memainkan peran penting dalam menentukan pencapaian sasaran dan ide dari perusahaan kami.

Untuk melaksanakan kegiatan produksi, perusahaan ini didukung oleh mesin dan peralatan yang dapat dikelompokkan ke beberapa divisi, seperti Divisi Kedokteran Produksi, *Quality Control*, Penelitian dan Pengembangan, dan lainlain. Dengan meningkatnya permintaan pasar untuk produk kami dan untuk mengembangkan usahanya perusahaan membangun pabrik baru di luar pabrik yang ada.

PT Graha Farma ® memahami tantangan dan tanggung jawab perusahaan yang memproduksi dan mendistribusikan produk farmasi. Untuk respon, solusi manufaktur yang dikembangkan untuk lingkungan produksi yang baik dan rencana produksi dilengkapi dengan mesin modern dengan terlatih digunakan untuk menghasilkan produk farmasi sesuai Standar Internasional GMP.

VISI

Menjadi perusahaan farmasi terkemuka dan terpercaya dengan produk inovatif dan berkualitas untuk perbaikan kesehatan masyarakat.

MISI

- Memfasilitasi potensi bisnis secara keseluruhan untuk meningkatkan manfaat bagi para pemangku kepentingan.
- Mengoptimalkan kemampuan dan kapasitas sumber daya manusia untuk pertumbuhan perusahaan yang berkepanjangan.
- Menciptakan produk inovatif dan berkualitas akurat dan persistanly.
 Memanfaatkan praktek dan sistem manajemen untuk meningkatkan daya saing.
- Mempertahankan kelanjutan hubungan sinergis dengan mitra bisnis dan lingkungan.

ALIANSI STRATEGIS & KEMITRAAN

Untuk memperkuat menyampaikan visi dan misi, aliansi strategis dan kemitraan dengan mitra eksternal adalah cara yang cerdas. Dan sebagai perusahaan yang memiliki moto -Merawat Untuk Kesehatan- PT. Graha Farma memiliki komitmen untuk memberikan produk yang sangat baik kepada pelanggan.

PT. Graha Farma sudah memiliki kemitraan dengan beberapa perusahaan lain sebagai berikut:

- Sanquin
- PT. Osadha Graha Sejahtera
- PT. Merapi Utama Pharma
- PT. Indofarma Global Mandiri
- PT. Mensa Bina Sukses