

ABSTRAK

Sistem informasi sekarang ini telah berkembang dengan sangat pesat pada berbagai bidang kehidupan. Demikian juga halnya dengan Sistem Informasi Akuntansi yang digunakan pun harus sesuai dengan kemajuan jaman yang semakin berkembang untuk mengikuti globalisasi yang akan dijalani di hari-hari yang akan datang. Dengan semakin pesatnya perkembangan sistem informasi saat ini, maka perkembangan sistem informasi pun menjadi salah satu bagian penting bagi suatu perusahaan dalam meningkatkan kemampuan bersaingnya, baik dalam mendapatkan informasi, mengolah dan menggunakan informasi tersebut untuk kepentingan perusahaan.

CV. BANGKIT MAJU merupakan suatu perusahaan yang bergerak dalam bidang industri bahan kimia khususnya di daerah Bandung. Pada CV. BANGKIT MAJU, penulis memperhatikan CV. BANGKIT MAJU hanya mempunyai empat bagian, yaitu bagian *accounting*, bagian marketing, bagian keuangan, dan bagian gudang, sehingga terdapat perangkapan tugas dan tanggung jawab. Aktivitas pembayaran gaji di perusahaan ini dikelola oleh bagian *accounting*, baik pada saat perhitungan maupun pada saat pembayaran gaji kepada karyawan. Hal seperti ini dapat berakibat timbulnya kecurangan terhadap sistem penggajian yang terdapat pada CV. BANGKIT MAJU.

Mengingat pentingnya masalah penggajian, karena sistem informasi akuntansi gaji bagi banyak perusahaan adalah sebagai suatu sistem yang terdiri dari sumber daya manusia sebagai penggerak. Serta gaji merupakan pendorong utama bagi seorang karyawan untuk tetap bekerja dengan penuh motivasi, seringkali terjadi proses produksi menjadi terhambat bila para karyawan terlambat atau belum mendapatkan haknya. Dengan ini penulis memberikan pandangan tentang efisiensi dan pengendalian di dalam proses penggajian dengan menganalisis sistem informasi akuntansi. Dengan adanya analisis sistem informasi akuntansi ini, diharapkan akan meningkatkan pengendalian internal di dalam perusahaan.

Pengendalian internal memegang peranan yang penting dalam setiap perusahaan, karena pengendalian internal merupakan suatu rencana perusahaan yang terdiri dari metode bisnis yang dipergunakan untuk menjaga aset, memberikan informasi yang akurat dan andal, mendorong dan memperbaiki efisiensi jalannya kegiatan perusahaan, serta mendorong kesesuaian dengan kebijakan-kebijakan yang telah ditetapkan untuk mencapai tujuan perusahaan. Pengendalian internal juga erat hubungannya dengan sistem informasi akuntansi. Keduanya saling berhubungan dan saling mendukung untuk menciptakan pengendalian yang baik yang diharapkan dapat mencegah terjadinya segala bentuk kecurangan yang dapat berpengaruh bagi keseluruhan operasional perusahaan serta menghambat tercapainya tujuan perusahaan.

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Identifikasi Masalah	2
1.3 Tujuan Penelitian	3
1.4 Manfaat Penelitian	3
1.5 Rerangka Penelitian	4
1.6 Metoda Penelitian	7
1.7 Lokasi dan Waktu Penelitian	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Sistem Informasi Akuntansi	8
2.1.1 Pengertian Sistem	8

2.1.2 Pengertian Informasi.....	9
2.1.3 Pengertian Akuntansi	10
2.1.4 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi	11
2.1.5 Fungsi dan Tujuan Penerapan Sistem Informasi Akuntansi.....	12
2.1.6 Unsur-unsur Sistem Informasi Akuntansi.....	14
2.2 Gaji Dan upah	19
2.2.1 Pengertian Gaji dan upah	19
2.2.2 Sistem Informasi Akuntansi Gaji	19
2.2.3 Fungsi yang Terkait	20
2.2.4 Sistem Penggajian dan Pengupahan	22
2.3 Pengendalian Internal	25
2.3.1 Pengertian Pengendalian Internal	25
2.3.2 Unsur-Unsur Pengendalian Internal	27
2.3.3 Fungsi Dan Tujuan Pengendalian Internal	30
2.3.4 Pengendalian Internal Atas Gaji	31
BAB III OBJEK DAN METODA PENELITIAN.....	39
3.1 Objek Penelitian.....	39
3.1.1 Gambaran Umum Perusahaan.....	39
3.1.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	40
3.1.3 Uraian Tugas Perusahaan.....	41

3.2	Metode Penelitian.....	43
3.2.1	Teknik Pengumpulan Data.....	44
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	45
4.1	Hasil Penelitian.....	45
4.1.1	Kebijakan Penggajian.....	45
4.1.2	Sistem dan Prosedur Penggajian	47
4.1.2.1	Sistem dan Prosedur Penerimaan Karyawan	47
4.1.2.2	Sistem dan Prosedur Penempatan Karyawan	48
4.1.2.3	Sistem dan Prosedur Pencatatan Waktu	48
4.1.2.4	Sistem dan Prosedur Penggajian	49
4.1.3	Efektivitas Pengendalian	50
4.2	Pembahasan.....	56
4.2.1	Pembahasan Mengenai Pemisahan Tugas Pada Bagian Penggajian CV. BANGKITMAJU.....	56
4.2.2	Pembahasan mengenai peranan sistem informasi akuntansi penggajian pada CV. BANGKIT MAJU.....	63
4.2.3	Pembahasan mengenai pengendalian internal CV. BANGKIT MAJU	66

BAB V	SIMPULAN DAN SARAN.....	68
5.1	Simpulan.....	68
5.2	Saran.....	72
	DAFTAR PUSTAKA.....	73

DAFTAR TABEL

TABEL	3.1	Tabel Pembagian Hari kerja, Jam kerja, dan Jam Istirahat Tenaga Kerja CV. BANGKIT MAJU.....	40
TABEL	4.1	Tabel Pembagian Hari kerja, Jam kerja, dan Jam Istirahat Tenaga Kerja CV. BANGKIT MAJU.....	46

DAFTAR GAMBAR

Gambar	3.1	Bentuk Stuktur Organisasi CV. BANGKIT MAJU.....	40
Gambar	4.1	Flowchart Prosedur Penggajian CV. BANGKIT MAJU	59
Gambar	4.2	Flowchart Prosedur Penggajian yang sudah direvisi.....	61