BAB V SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan oleh penulis pada PT. SunPlastic selama bulan Oktober sampai dengan bulan Desember 2009 serta pembahasan mengenai peranan pengendalian internal dalam menunjang efektivitas fungsi persediaan barang jadi, maka penulis menarik kesimpulan bahwa :

1. Pelaksanaan pengendalian internal persediaan barang jadi oleh PT. Sunplastic sudah cukup efektif, dan efisien hal ini dapat dilihat dari:
 - a. Lingkungan pengendalian
 - Adanya pelaksanaan komitmen terhadap kompetensi yang dapat dilihat dari cara penempatan pegawai/karyawan.
 - Adanya struktur organisasi yang jelas, sehingga masing-masing bagian mengetahui tugas dan wewenangnya.
 - Adanya pelimpahan wewenang dan tanggung jawab yang jelas dari pimpinan kepada bawahannya.
 - Adanya kebijakan dan prosedur sumber daya manusia yang mengatur masalah kepegawaian.
 - b. Perkiraan risiko yang ada
 - Perubahan dalam lingkungan operasi, yaitu diantisipasi dengan selalu meyempurnakan peraturan dan kebijakan, berusaha meningkatkan keahlian melalui pendidikan dan pelatihan kerja.
 - Pegawai/karyawan harus bekerja sesuai dengan bidang keahliannya.

- Teknologi baru diantisipasi dengan menggunakan fasilitas internet untuk memudahkan dalam perolehan informasi.
- Adanya laporan yang memudahkan manajemen untuk segera mengetahui jika terjadi kesalahan.

c. *Aktivitas pengendalian*

- Adanya pemisahan fungsi untuk setiap bagian yang aktivitasnya berhubungan dengan persediaan barang jadi.
- Perusahaan membuat kebijakan mengenai penyimpanan laporan dan catatan yang berkaitan dengan persediaan barang jadi.
- Perusahaan membuat kebijakan bagi karyawan sesuai dengan kemampuannya masing-masing.

d. *Informasi dan komunikasi*

- Informasi dan komunikasi dalam pengklasifikasian persediaan barang jadi telah terjalin dengan baik antara bagian produksi dan bagian gudang.
- Manajer sebagai media penghubung antara pimpinan dan para karyawan selalu memberikan informasi dan menjalin komunikasi yang baik agar kegiatan operasional selalu berjalan dengan baik.
- Komunikasi antara pimpinan dengan para karyawan dilakukan dengan cara tertulis berupa laporan-laporan yang menyangkut aktivitas operasional perusahaan.

e. *Pemantauan*

- Kegiatan pemantauan dilakukan secara kontinyu dan secara berkala.

2. Pengaruh dari pengendalian internal terhadap fungsi persediaan pada perusahaan pada PT.Sunplastic dianggap cukup menunjang, hal ini dapat dilihat dari :

a. Penetapan tanggung jawab dan wewenang yang jelas terhadap persediaan barang jadi.

- Perusahaan membuat struktur organisasi agar penetapan tanggung jawab dan wewenang lebih jelas.
- Tiap bagian memiliki hak dan kewajibannya masing-masing.
- Karyawan melaksanakan tugasnya sesuai posisi dan jabatannya di dalam perusahaan.

b. Sasaran dan kebijakan dirumuskan dengan baik

- Peraturan dan kebijaksanaan dibuat berdasarkan struktur organisasi yang ada.
- Karyawan sebagian besar telah mentaati aturan-aturan yang telah dibuat oleh perusahaan.

c. Fasilitas pergudangan dan penanganan yang memuaskan

- Bangunan sudah layak, luas gudang cukup untuk penampungan hasil produksi dengan pengaturan yang baik
- Penerangan memadai

d. Klasifikasi dan identifikasi persediaan yang layak

- Kode-kode tertentu digunakan untuk masing-masing jenis produk sehingga memudahkan dalam hal pencatatan arus keluar masuk-barang

e. Catatan dan laporan yang cukup

- Catatan arus keluar masuk barang dicatat setiap ada mutasi persediaan
 - Otorisasi catatan dan laporan arus barang jadi oleh orang yang berwenang.
- f. Tenaga kerja yang memuaskan
- Pekerja yang ada, khususnya bagian gudang cukup disiplin dalam menjalankan tanggung jawabnya.
3. Pelaksanaan pengendalian internal pada PT.SunPlastic memiliki peran yang cukup besar dalam menunjang efektivitas manajemen persediaan barang jadi. Telah dilakukan perhitungan dalam bab sebelumnya dimana besarnya koefisien adalah sebesar 52,67% dan dengan r sebesar 0,7258. Tingkat reliabilitas antara Variabel X dan Variabel Y adalah sebesar 0,862. Menurut aturan kriteria Guilford termasuk hubungan yang erat, dan ini dapat disimpulkan bahwa pengendalian internal berdampak positif terhadap efektivitas fungsi persediaan barang jadi.
4. Pengendalian internal persediaan barang jadi yang dilaksanakan perusahaan telah efektif hal ini terlihat dari terlihat dari:
- a. Pengamanan aktiva dan catatan perusahaan
- Tindakan yang dilakukan oleh perusahaan antara lain:
- Melalui pengendalian fisik dan catatan atas persediaan barang jadi untuk memeriksa kesesuaian jumlahnya, atas adanya mutasi persediaan setiap hari.
 - Penggunaan komputer sebagai alat bantu mengolah dan menyimpan data.

b. Data yang dapat diandalkan

Dengan dilaksanakannya pengendalian internal terhadap persediaan barang jadi, diharapkan data-data yang terkait dapat menjamin ketelitiannya dan kebenarannya, dalam hal ini yang dilakukan oleh PT.SunPlastic adalah:

- Adanya sistem serta prosedur pencatatan serta pelaporan atas transaksi persediaan barang jadi.
- Adanya pemeriksaan yang berkesinambungan atas laporan-laporan dan catatan-catatan yang berhubungan dengan mutasi persediaan barang jadi. Misalnya dilakukan *stock opname* tiap seminggu sekali.

c. Adanya Peningkatkan efisiensi operasional

d. Manajemen mendorong dipatuhinya kebijakan perusahaan

5.2 Saran

Berdasarkan simpulan diatas, maka peneliti dapat memberikan saran kepada perusahaan yang dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan adalah:

1. Perusahaan sebaiknya menentukan besarnya persediaan pengaman (*safety stock*), pemesanan kembali (*reorder point*), dan persediaan maksimum (*maximum inventory*) untuk menghindari resiko kehabisan bahan baku (*stock out*) dan juga kelebihan bahan baku sehingga dapat meminimalisasi biaya bahan baku bagi perusahaan.
2. Untuk lebih meningkatkan situasi yang kondusif, diharapkan manajer operasional dapat lebih memperhatikan proses komunikasi kepada para pegawai secara menyeluruh agar terdapat pemahaman yang sama

mengenai kegiatan operasional yang sesuai dengan prosedur yang baik dan benar.

3. Perlunya peningkatan pada sistem pengendalian internal dalam mengkomunikasikan informasi dari atasan kepada bawahan sehingga terjalin komunikasi yang baik dan mendukung kinerja yang optimal, terutama dalam hal pekerjaan gilingan yang memasuki tahap penjemuran mengingat kondisi cuaca dalam bulan ini musim penghujan sehingga dapat mengganggu kelancaran produksi.
4. Pihak perusahaan sebaiknya lebih memperhatikan akan pentingnya pemberian *reward and punishment* untuk para pegawai yang dinilai berhak untuk menerimanya, karena hal ini akan mampu meningkatkan kepatuhan para pegawai terhadap peraturan yang ada di dalam perusahaan dan juga memotivasi para pegawai dalam bekerja agar tercipta kinerja yang efektif dan efisien.