

# LAMPIRAN



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2011

LPMA - CERMAT

PERSPEKTIF PEMBELAJARAN DAN PERTUMBUHAN

HUMAN CAPITAL, INFORMATION CAPITAL, AND ORGANIZATIONAL CAPITAL

NO	Sasaran Strategik	Kondisi 2010	Target 2011	Strategi	Rencana Kegiatan	Anggaran Biaya				Rencana Waktu pelaksanaan	Penanggung Jawab Koordinasi
						Harga Satuan	Jumlah	Satuan (org/bh/proy k)	Total		
1	Kapabilitas pengetahuan personil meningkat (peningkatan pengetahuan untuk mendukung pembangunan kepuasan pelanggan)										
	a. Meningkatkan Attitudes (sikap) dan kedisiplinan	Masih ada sikap yang indiscipliner	Semua karyawan dapat disiplin	AD/ART	Meningkatkan kedisiplinan dengan cara mensosialisasikan AD/ART lembaga					Januari - Desember 2011	Ketua Lembaga
	b. Meningkatnya skills (keterampilan)	Kekompakan tim masih kurang	Menjadi tim yang kompak dan solid	Pelatihan dan Out Bond	Mengikuti pelatihan Internal dan eksternal	25,000,000	1	Tim	25,000,000	Mei dan September 2011	Ketua Lembaga, WK 1 dan WK 2
		Tenaga pengajar baru menguasai level dasar dan satu	Tenaga pengajar tetap dapat menguasai seluruh materi yang dimiliki oleh lembaga CERMAT	Materi per level	Training materi per level			Semua tenaga pengajar		Januari - Desember 2011	WK 1 dan WK 2
		Wk 1 dan Wk 2 belum memiliki dasar manajemen pendidikan	Salah satu wk memiliki dasar manajemen pendidikan	Seminar pendidikan	Seminar tentang pendidikan	1,500,000	1	Orang	1,500,000	Maret 2011	WK 2
	c. Meningkatnya Knowledges (pengetahuan)	Sebagian besar karyawan tidak memiliki dasar di bidang pendidikan	Semua karyawan tetap memiliki dasar di bidang pendidikan	Pelatihan dengan tenaga ahli	Mengikuti pelatihan internal			Seluruh karyawan		Januari - Desember 2011	Ketua Lembaga
		Lembaga belum memiliki sumber-sumber ilmu sempoa secara lengkap	Lembaga memiliki sumber ilmu sempoa secara lengkap	Buku tentang sempoa	Dibuat perpustakaan kecil	3,000,000	10	Buku	3,000,000	Januari - Desember 2011	Ketua Lembaga
	d. Meningkatnya kewaspadaan legal aspect	Legalitas lembaga belum lengkap	Legalitas lembaga sudah lengkap	Akte yayasan dan perijinan-perijinan ke Dinas Pendidikan setempat	Melengkapi semua perijinan yang diperlukan	10,000,000	1	Paket	10,000,000	Januari - Juni 2011	Ketua Lembaga, WK 1 dan WK 2
		Pajak kendaraan belum dibayarkan pada tahun 2010	Pajak kendaraan harus sudah dibayar	Perpanjangan STNK	Mengalokasikan waktu dan biaya untuk perpanjangan pajak kendaraan operasional	250,000	1	Tahun	250,000	Apr-11	WK 1
2	Kapabilitas sistem informasi (membangun budaya penyampaian informasi dan komunikasi secara tepat dan strategis)	Fasilitas lembaga belum lengkap	Fasilitas lembaga lengkap	Internet	Pemasangan internet dalam menunjang kemudahan mencari informasi yang ada kaitannya dengan pendidikan sempoa	1,500,000	1	Unit	1,500,000	Januari 2011	Ketua Lembaga
				Komputer, printer dan mesin fax	Penambahan unit komputer, printer dan mesin fax guna menunjang kecepatan layanan	15,000,000	2	Unit	15,000,000	Januari dan Juli 2011	Ketua Lembaga
3	Organisasi Nirbatas dan berkapabilitas berkembangnya sistem perencanaan organisasi yang berkapabilitas dan nirbatas	Wilayah kerja LPMA - CERMAT baru berada di sekitar Kota Cimahi	Wilayah dikembangkan hingga Kabupaten Bandung Barat	Pemekaran wilayah kerja	Pemekaran wilayah kerja ke Kabupaten Bandung Barat					November 2011	Ketua Lembaga, WK 1 dan WK 2



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2011**  
**LPMA - CERMAT**

**PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL**

*PRODUCTIVE AND COST EFFECTIVE PROCESSES*

NO	Sasaran Strategik	Kondisi 2010	Target 2011	Strategi	Rencana Kegiatan	Anggaran Biaya				Rencana Waktu pelaksanaan	Penanggung Jawab Koordinasi
						Harga Satuan	Jumlah	Satuan (org/bh/proyork)	Total		
1	Meningkatnya efektifitas operasional organisasi (aktivitas yang tidak bernilai tambah semakin menurun dengan perbaikan berkelanjutan)	Adanya penggunaan sarana yang tidak digunakan dengan tidak efisien	Semua penggunaan sarana digunakan se-efisien mungkin	Continuous Improvement	Melakukan penghematan di segala bidang, termasuk listrik, telepon dan BBM	15,000,000	1	Tahun	15,000,000	Januari s/d Desember 2011	Seluruh karyawan
2	Terciptanya usaha untuk peningkatan nilai bagi pelanggan (setiap proses kerja dapat memberi rangkaian manfaat yang dinilai tinggi bagi persepsi organisasi)	Selama ini tempat kerja disewa per bulan	Memiliki tempat kerja yang nyaman dengan sewa 1 tahun	Sewa kantor	Mengubungi pemilik rumah yang dijadikan kantor oleh LPMA - CERMAT	5,000,000	1	Tahun	5,000,000	Januari 2011	Ketua Lembaga
	Melakukan kegiatan inovasi dan pelayanan masyarakat	Membayar iuran keamanan dan IRMAS melanjutkan penyewa terdahulu	Membayar iuran keamanan dan IRMAS sudah atas nama LPMA - CERMAT	Kartu iuran	Membayar iuran masyarakat atas nama LPMA - CERMAT agar lembaga dikenal oleh masyarakat sekitar	1,200,000	1	Tahun	1,200,000	Januari s/d Desember 2011	Wk 1 dan Wk 2
		Form. Cetakan belum ada	Form. ctakan sudah lengkap	Formulir cetakan	Melengkapi formulir-formulir yang dibutuhkan oleh lembaga sudah mulai tercetak	6,000,000	1	Tahun	6,000,000	Januari s/d Desember 2011	Wk 1 dan Wk 2
3	Pengembangan dan inovasi jasa layanan berdasar pada proses penelitian dan pengkajian yang cukup	Ilmu yang dimiliki belum ada perubahan dari tahun 2002	Ilmu aritmatika dapat dikembangkan sesuai dengan kebutuhan bidang pendidikan	Materi baru/kurikulum	Adanya perubahan kurikulum yang diajarkan terhadap peserta didik dengan mempersiapkan logistik yang lebih menarik	557,600,000	1	Paket	557,600,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
4	Meningkatnya kegiatan inovasi layanan	Belum ada brosur/leaflet	Brosur/leaflet sudah ada	Brosur/leaflet	Media promosi menggunakan leaflet/brosur dalam rangka pencapaian target	6,000,000	1	Tahun	6,000,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
		Belum ada spanduk	Spanduk sudah ada	Spanduk	Pemasangan spanduk di lokasi-lokasi strategis	1,500,000	1	Tahun	1,500,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
		Proposal masih di print manual	Proposal sudah tercetak	Proposal	Pembuatan proposal secara masal dengan design yang menarik	12,000,000	1	Tahun	12,000,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
5	Proses kerja yang berlandaskan pada minimalisasi problem operasional	Belum ada SOP	SOP sudah lengkap	SOP (standard operational Procedure)	Pembuatan SOP pada setiap alur kerja					Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
		Dokumen belum lengkap	Dokumen sudah lengkap	Juklak, uraian Tugas	Pembuatan Juklak dan uraian tugas setiap divisi					Januari s/d Juni 2011	Wk 1 dan Wk 2
6	Meningkatnya kualitas layanan purna jual (after sales services)	Belum ada laporan kegiatan	Laporan kegiatan sudah mulai dibuat	Laporan perkembangan siswa	Pembuatan laporan perkembangan siswa kepada pihak sekolah	6,000,000	1	Tahun	6,000,000	Januari s/d Desember 2011	Wk 1 dan Wk 2



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2011**  
LPMA - CERMAT

**PERSPEKTIF CUSTOMER**

*CUSTOMER CAPITAL*

NO	Sasaran Strategik	Kondisi 2010	Target 2011	Strategi	Rencana Kegiatan	Anggaran Biaya				Rencana Waktu pelaksanaan	Penanggung Jawab Koordinasi
						Harga Satuan	Jumlah	Satuan (org / bh / provrk)	Total		
1	Meningkatnya kualitas jasa ketepatan tindakan pelayanan dan administrasi										
	a. Menurunnya frekwensi klaim	Masih ada kendala dalam pengadaan tenaga pengajar	Tenaga pengajar sudah cukup	Customer focuse	Penambahan tenaga pengajar seiring dengan target dari bagian marketing		68	Orang		Januari s/d Desember 2011	Wk 1 dan wk 2
		Pembayaran gaji masih terlambat	Pembayaran gaji tepat waktu	Gaji/Fee	Pembayaran gaji/fee akan dibagikan per tanggal 5 setiap bulannya	730,688,136	79	Orang	730,688,136	Januari s/d Desember 2011	Ketua Lembaga
	b. Adanya usaha untuk minimalisasi rasio kerugian peserta didik	Masih adanya kesulitan dalam pengaturan jadwal	Pengaturan jadwal sudah terorganisir	Jadwal belajar	Pembuatan jadwal guru dengan se-efektif mungkin					Januari s/d Desember 2011	Wk 2
2	Pertumbuhan pelanggan baru										
	a. Kegiatan marketing yang terintegrasi	Target marketing tidak selalu tercapai	Target marketing tercapai	Target	Lembaga bersama jajarannya menyusun target marketing	678	1	Bulan		Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
		Pemberian Fee terhadap sekolah sudah ada	Adanya peningkatan fee untuk sekolah	Tarif Fee	Pengkajian tentang fee untuk sekolah guna menarik minat setiap sekolah untuk bekerja sama	61,020,000	1	Tahun	61,020,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
	b. Meningkatnya PME	Masih adanya penampilan yang kurang baik dari setiap karyawan	Penampilan karyawan sudah baik	Seragam	Pembuatan seragam dalam rangka pembangunan PME	7,200,000	1	Tahun	7,200,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
	c. Terbangunnya proses dan sistem marketing yang mendukung peningkatan loyalitas pelanggan	Tidak adanya fasilitas yang mempermudah pelanggan menyampaikan saran dan kritik	Adanya fasilitas yang mempermudah pelanggan menyampaikan saran dan kritik	Lembar saran	Pembuatan lembar saran yang diberikan kepada pelanggan secara berkala untuk perbaikan lembaga					Januari s/d Desember 2011	Wk 1
3	Meningkatnya citra organisasi dengan pemahaman atas kebutuhan peserta didik yang cukup										
	a. Ketepatan waktu tanggap	Adanya fasilitas yang tidak lengkap	Memiliki fasilitas pendukung yang lengkap	Persediaan ATK	Memiliki persediaan ATK dalam rangka mempercepat pekerjaan	7,872,000	1	Tahun	7,872,000	Januari s/d Desember 2011	Wk 1 dan Wk 2
	b. Meningkatnya mutu layanan secara berkesinambungan	Akomodasi untuk melakukan pekerjaan masih terbatas	Akomodasi sudah tidak menjadi masalah	Service rutin kendaraan	Melakukan service rutin kendaraan dalam menunjang pekerjaan	1,500,000	1	Tahun	1,500,000	Januari s/d Desember 2011	Wk 1
		Masih adanya keterbatasan modal	Modal sudah tidak menjadi masalah	Pinjaman Bank	Melakukan permohonan pinjaman kepada lembaga keuangan	30,000,000	1	Tahun	30,000,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua Lembaga
	c. Efisiensi proses pelayanan dengan proporsi berbiaya rendah	Suplier logistik lembaga masih menawarkan dengan harga tinggi	Memiliki suplier yang menawarkan harga paling rendah dengan kualitas lebih baik	Data Suplier	Mencari data suplier penyedia logistik Lembaga					Januari s/d Desember 2010	Wk 1 dan Wk 2



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN TAHUN 2011**

**LPMA - CERMAT**

**PERSPEKTIF KEUANGAN**

*SUSTAINABLE OUTSTANDING FINANCIAL RETURNS*

NO	Sasaran Strategik	Kondisi 2010	Target 2011	Strategi	Rencana Kegiatan	Anggaran Biaya				Rencana Waktu pelaksanaan	Penanggung Jawab Koordinasi
						Harga Satuan	Jumlah	Satuan (org/bh/provrk)	Total		
1	Efisiensi struktur biaya dan penghematan berbagai kebutuhan modal kerja	Belum ada patty cash	Patty cash sudah ada	<i>Patty Cash</i>	Adanya patty cash untuk menunjang operasional lembaga	3,000,000	1	Tahun	3,000,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua Lembaga dan WK 1
2	Pemanfaatan aktiva organisasi secara optimal	Aset masih kurang	Aset sudah cukup	Aset Lembaga	Pembelian aset lembaga guna mendukung kelancaran operasional lembaga	5,750,000	1	Paket	5,750,000	Januari s/d Desember 2011	Ketua Lembaga
3	Pertumbuhan Pelanggan										
	a. Pertumbuhan Pangsa Pasar	Belum memiliki data sekolah yang lengkap	Sudah memiliki data sekolah lengkap	Data sekolah	Membuat dan mencari data-data lengkap mengenai sekolah se Jawa Barat					Januari s/d Juni 2011	Wk 1
	b. Meningkatnya Produktivitas pendapatan	Target pendapatan belum tercapai	Target tercapai	Target pendapatan	Mengoptimalkan target pendapatan lembaga	2,916,120,000	1	Tahun		Januari s/d Desember 2011	Ketua lembaga, Wk 1 dan Wk 2
										Januari s/d Desember 2011	



**Anggaran Biaya Rutin**

**LPM A CERMAT**

**Anggaran ATK**

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Clear Holder	Buah	20,000	-	60,000	-	80,000	-	100,000	-	100,000	-	100,000	-	120,000	
2	Cutter Besar	Buah	5,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	Hekter	Buah	8,000	-	-	16,000	-	16,000	-	-	-	-	-	-	-	
4	Isi Hekter	Kotak	2,500	12,500	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
5	Isolasi	Roll	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	
6	KertasConcord	Pak	7,500	75,000	100,000	60,000	100,000	-	100,000	-	100,000	-	100,000	-	100,000	
7	KertasHVS A4	RIM	30,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	
8	KertasHVS F4	RIM	30,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	
9	Klip Paper	Kotak	2,500	5,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
10	LakbanHitam	Roll	10,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
11	Map	Lembar	1,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	
12	Map Plastik	Lembar	3,000	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000	-	
13	Odner 1/2 Folio	Buah	15,000	150,000	-	-	-	-	-	-	150,000	-	-	-	-	
14	Odner Folio	Buah	15,000	-	150,000	-	-	-	-	-	-	150,000	-	-	-	
15	Penggaris	Buah	3,000	6,000	-	-	-	-	-	6,000	-	-	-	-	-	
16	Pensil	Buah	2,500	-	10,000	-	10,000	-	10,000	-	10,000	-	10,000	-	10,000	
17	Plastik Mika	Pak	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	
18	Spidol White Board	Buah	8,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	
19	Tinta HP 21Original	Buah	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	
20	Tinta HP 21Revill	Buah	30,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	
21	Tinta HP 22Original	Buah	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	
22	Tinta HP 22 Revill	Buah	50,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	
23	Tip-Ex	Buah	5,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
<b>SUB TOTAL</b>				<b>656,000</b>	<b>660,000</b>	<b>650,000</b>	<b>660,000</b>	<b>650,000</b>	<b>660,000</b>	<b>656,000</b>	<b>660,000</b>	<b>650,000</b>	<b>660,000</b>	<b>650,000</b>	<b>660,000</b>	<b>7,872,000</b>

Anggaran Rutin RT																
NO	URAIAN	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Listrik			150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	1,800,000
2	Telepon			300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	3,600,000
3	Keamanan & Kebersihan			50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	600,000
4	IRMAS			50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	600,000
5	Sewa Rumah			5,000,000												5,000,000
6	Beban Motor			440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	440,000	5,280,000
7	BBM			500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	6,000,000
8	Service			250,000		250,000		250,000		250,000		250,000		250,000		1,500,000
9	Pajak Kendaraan						250,000									250,000
10	Cicilan Bank			2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	30,000,000
11	Internet			300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	3,600,000
12	DP Motor			1,500,000	1,500,000	1,500,000										4,500,000
13	Lain-lain			250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	3,000,000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>11,290,000</b>	<b>6,040,000</b>	<b>6,290,000</b>	<b>4,790,000</b>	<b>4,790,000</b>	<b>4,540,000</b>	<b>4,790,000</b>	<b>4,540,000</b>	<b>4,790,000</b>	<b>4,540,000</b>	<b>4,790,000</b>	<b>4,540,000</b>	<b>65,730,000</b>
Anggaran Inventarias																
NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Komputer	Unit	5,000,000	5,000,000						5,000,000						10,000,000
2	Printer	Unit	2,000,000	2,000,000												2,000,000
3	Meja 1/2 Biro	Unit	750,000	750,000			1,500,000									2,250,000
4	Papan Tulis	Unit	250,000			250,000					250,000					500,000
5	Buku	Unit	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	3,000,000
6	Mesin Fax	Unit	3,000,000	3,000,000												3,000,000
7	Kursi	Unit	250,000	500,000		500,000		500,000		500,000		500,000		500,000		3,000,000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>11,500,000</b>	<b>250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,750,000</b>	<b>750,000</b>	<b>250,000</b>	<b>5,750,000</b>	<b>250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>250,000</b>	<b>750,000</b>	<b>250,000</b>	<b>23,750,000</b>





Publikasi																
NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Brosur/leaflet			1,000,000		1,000,000		1,000,000		1,000,000		1,000,000		1,000,000	6,000,000	
2	Proposal			1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	12,000,000	
3	Spanduk			250,000		250,000		250,000		250,000		250,000		250,000	1,500,000	
<b>SUB TOTAL</b>				<b>2,250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>2,250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>2,250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>2,250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>2,250,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>2,250,000</b>	<b>19,500,000</b>	
Administrasi																
NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Laporan			500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	6,000,000	
2	Form Cetak			500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	6,000,000	
<b>SUB TOTAL</b>				<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>12,000,000</b>	
Gaji/Fee																
NO	URAIAN	SATUAN	HARGA	BULAN												JUMLAH
			SATUAN	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	Karyawan Tetap			14,552,678	15,908,678	17,264,678	18,620,678	19,976,678	21,332,678	22,688,678	24,044,678	25,400,678	26,756,678	28,112,678	29,468,678	264,128,136
2	freelance			7,680,000	13,440,000	19,200,000	24,960,000	30,720,000	36,480,000	42,240,000	48,000,000	53,760,000	59,520,000	65,280,000	65,280,000	466,560,000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>22,232,678</b>	<b>29,348,678</b>	<b>36,464,678</b>	<b>43,580,678</b>	<b>50,696,678</b>	<b>57,812,678</b>	<b>64,928,678</b>	<b>72,044,678</b>	<b>79,160,678</b>	<b>86,276,678</b>	<b>93,392,678</b>	<b>94,748,678</b>	<b>730,688,136</b>
<b>TOTAL</b>				<b>87,413,678</b>	<b>88,283,678</b>	<b>98,389,678</b>	<b>119,765,678</b>	<b>124,371,678</b>	<b>122,247,678</b>	<b>131,609,678</b>	<b>147,979,678</b>	<b>157,335,678</b>	<b>150,711,678</b>	<b>158,567,678</b>	<b>156,183,678</b>	<b>1,542,860,136</b>