

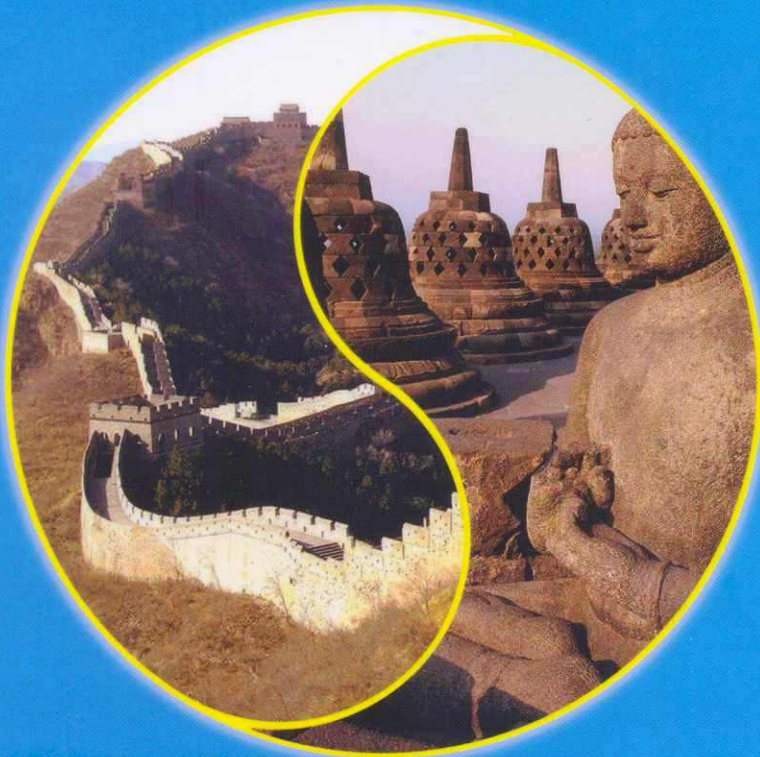
Lebih dari  
**100.000 orang**  
telah menggunakan  
buku ini.

B2



# BAHASA MANDARIN 2

# 华语 第二册



**DRS. SIAUPHING SOUPHAN SANJAYA, M.A., PH.D.**

Dirancang Khusus untuk Orang Indonesia

## 华语第二册 **Bahasa Mandarin 2**

© Siauphing Souphan Sanjaya

GWI 501 0310. 0379

Editor : Ina Sanjaya dan Lukman Cahyadi Sanjaya

Desain sampul : Lukman Cahyadi Sanjaya dan Gugun

Penata isi : Rita Eviana dan Ina Sanjaya

Hak cipta dilindungi oleh undang-undang

Diterbitkan oleh Penerbit PT Grasindo

anggota Ikapi, Jakarta 2010

Dilarang mengutip atau memperbanyak sebagian atau seluruh buku ini dalam bentuk apapun (seperti cetakan, fotokopi, mikrofilm, VCD, CD-ROM, dan rekaman suara) tanpa izin penulis dari penerbit.



Isi diluar tanggung jawab percetakan PT Gramedia

# 目 录

## Daftar Isi

Pendahuluan .....	ix
Sekapur Sirih .....	xi
Kata Pengantar .....	xiv
<b>第十一课 Pelajaran 11 .....</b>	<b>1</b>
I. 生词 (shēngcí) Kata-kata baru .....	1
II. 语法 (yǔfǎ) Tata bahasa .....	2
疑问句 Kalimat tanya .....	2
动词 “叫” Kata kerja ‘jiào’ .....	4
量词 “些” Kata bantu bilangan ‘xiē’ .....	5
III. 常识 (chángshí) Pengetahuan Umum .....	6
国名和民族 Nama Negara dan Bangsa .....	6
IV. 课文 (kèwén) Bacaan .....	8
V. 课外练习 (kèwài liànxí) Latihan di luar kelas .....	10
VI. 汉字表 (Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	12
<b>第十二课 Pelajaran 12 .....</b>	<b>15</b>
I. 生词 (shēngcí) Kata-kata baru .....	15
II. 语法 (yǔfǎ) Tata bahasa .....	16
状语 Keterangan .....	16
III. 常识 (chángshí) Pengetahuan Umum .....	19
中国人 Orang Tiongkok .....	19
IV. 课文 (kèwén) Bacaan .....	21
V. 课外练习 (kèwài liànxí) Latihan di luar kelas .....	22
VI. 汉字表 (Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	23

第十三课 Pelajaran 13 .....	26
I. 生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	26
II. 语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	27
动词 Kata Kerja .....	27
动宾结构 Frasa kata kerja dan obyek .....	28
动词谓语句 Kalimat berpredikat Kata Kerja.....	29
补语 (1) Pelengkap(complement) (1) .....	30
程度补语Pelengkap derajat .....	31
III. 课文 ( kèwén ) Bacaan .....	33
IV. 课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	35
V. 汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	36
第十四课 Pelajaran 14 .....	39
I. 生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	39
II. 语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	40
数字的数法 Cara menghitung bilangan.....	40
二(èr)和两(liǎng) Perbedaan二(èr)dengan两(liǎng) .....	41
几(jǐ)和多少(duōshao) Perbedaan几(jǐ)dan多少(duōshao)	
半(bàn) Setengah.....	41
III. 常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	43
华人对数字的阐释 Interpretasi Angka bagi Orang Tionghoa	
.....	43
IV. 课文 ( kèwén ) Bacaan .....	44
V. 课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	46
VI. 汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	48
第十五课 Pelajaran 15 .....	51
I. 生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	51
II. 语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	53
方位语和方位状语Kata yang menyatakan lokasi dan	
keterangan tempat.....	53
III. 常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	55

	'作'和'做'的不同 Perbedaan作 dan 做 .....	55
IV.	课文 (kèwén) Bacaan .....	56
V.	课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas .....	58
VI.	汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	61
<b>第十六课 Pelajaran 16</b> .....		<b>64</b>
I.	生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	64
II.	语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	64
	年, 月和日(nián, yuè hé rì) Tahun, Bulan dan Hari	
	"有" 字句 Kalimat Yǒu .....	66
III.	常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	71
	后缀'~教,'和'~徒" Akhiran 'jiào' dan 'tú' .....	71
IV.	课文 (kèwén) Bacaan .....	72
V.	课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	75
VI.	汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	78
<b>第十七课 Pelajaran 17</b> .....		<b>81</b>
I.	生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	81
II.	语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	82
	能愿动词 (néngyuàn dòngcí) Kata Kerja Modalitas .....	82
III.	常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	88
	华人的宗教信仰 Kepercayaan Agama bagi Orang Tionghoa	88
IV.	课文 (kèwén) Bacaan.....	91
V.	课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	93
VI.	汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	94
<b>第十八课 Pelajaran 18</b> .....		<b>97</b>
I.	生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	97
II.	语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	98
	Aspek(aspect) 态(tài)/貌(mào) .....	98
III.	常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	102

华人的姓氏和名字 Nama Marga dan Nama Panggilan Orang Tionghoa .....	102
IV. 课文 ( kèwén ) Bacaan .....	105
V. 课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	107
VI. 汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	108
 第十九课 Pelajaran 19 .....	 111
I. 生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	111
II. 语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	112
Rangkaian atributif 2 (定中结构 dīngzhōng jiégòu 2) .....	112
III. 常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	116
外国人的中文名字 Nama Orang Asing dalam Bahasa Mandarin .....	116
IV. 课文 ( kèwén ) Bacaan.....	117
V. 课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	119
VI. 汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	121
 第二十课 Pelajaran 20 .....	 124
I. 生词(shēngcí) Kata-kata baru .....	124
II. 语法(yǔfǎ) Tata bahasa.....	125
宾语提前(bīnyǔ tíqián) Inversi Obyek.....	125
III. 常识(chángshí) Pengetahuan Umum.....	128
中华还是支那 Tionghoa atau Cina.....	128
IV. 课文 ( kèwén ) Bacaan.....	131
V. 课外练习(kèwài liànxí) Latihan di luar kelas.....	133
VI. 汉字表(Hànzìbiǎo) Daftar aksara Han .....	137



# 华语

第二册

萧老师是印尼的“中国通”，有极深的汉语功底和语言学造诣，这套教材体系严密，难易适中，循序渐进，深入浅出，讲练合一，是不可多得的专业的汉语教材，更为难能可贵的是，萧老师有印尼语和汉语的双语才华，有多年的教学经验，了解印尼学生的需求与学习的特性，这是中国的母语教材编写者不具备的能力。因此，这套教材在面向印尼学生的汉语教育中具备了专门性、针对性和首创性等不可替代的优势。

**赵倩博士，云大人文学院中文系对外汉语教研室主任**

Dengan pengalaman mengajar penulis yang sudah mencapai puluhan tahun dan dipraktekan kepada puluhan ribu siswanya, pengalaman beliau sudah tidak diragukan lagi.

**Lily Linnawaty - Alumni Ekonomi UNPAR dan Kursus Kota Kembang  
Managing Director PT...**

Komunikasi dengan customer dan supplier di luar negeri menjadi lebih mudah dan lancar berkat materi yang saya dapat di seri buku ini.

**Chandra K. - Direktur PT Aneka Nusa**

Buku Bahasa Mandarin ini merupakan metode yang efektif dan sederhana dalam mempelajari bahasa Mandarin. Pengalaman penulis yang sudah tidak diragukan lagi membuat buku ini mudah dimengerti dan membantu proses pembelajaran bahasa Mandarin secara cepat dan tepat.

**Heni Handayani - Team Leader RPB - RBS Bank - Bandung**

Buku ini sangat berguna untuk pengembangan kemampuan berbahasa mandarin baik dari segi tatabahasa, kosakata, pengenalan kebudayaan Tionghoa yang umumnya sudah dilupakan oleh generasi sekarang. Buku ini juga menyediakan informasi yang mudah dimengerti, sangat praktis, dan mudah diterapkan dalam kehidupan sehari-hari.

**Phinalia Tjahjono – Alumni FISIP UNPAR dan Kursus Kota Kembang**

Banyak orang menghabiskan waktu bertahun-tahun belajar bahasa Mandarin tanpa hasil yang memadai. Buku ini memberikan cara yang sistematis, serta disesuaikan dengan cara berbahasa dan berbudaya orang Indonesia. Penulis buku ini sangat menguasai pengajaran bahasa Mandarin bagi orang Indonesia. Itu sebabnya puluhan ribu siswanya sukses bercakap bahasa Mandarin.

**Paulus Kusnadi – Managing Director PT Trimulia Sehati, Jakarta, Bandung, Bali**

Buku ini menjadi panduan saya belajar bahasa Mandarin. Berkat Pak Souphan saya dapat menguasai bahasa Mandarin.

**Yohanes K. – Manager in Office Work, Melbourne, Australia**

Pak Souphan merupakan guru bahasa Mandari terbaik yang saya kenal. Saya belajar dari Beliau di universitas, dan saat ini keahlian tersebut sangat berguna di pekerjaan saja.

**Maria Thomas Keogan – Managing Director Clearbrook Accomodation, Lake Wanaka, New Zealand**



**PT Gramedia Widiasarana Indonesia**  
Kompas Gramedia Building  
Jl. Palmerah Barat No. 29-37, Jakarta 10270  
Telp. (021) 536 50110 - 536 50111,  
Fax: (021) 536 98097, 536 98098  
www.grasindo.co.id

Ref. Pendidikan

ISBN 978-979-081-273-4



9 789790 812734

GMI 501 0310 0379