

ABSTRAK

Persediaan barang jadi merupakan salah satu asset yang sangat penting bagi perusahaan karena persediaan barang jadi tersebut akan dijual ke pasaran dan dengan adanya penjualan tersebut akan menambah pendapatan perusahaan. Oleh karena persediaan barang jadi sangat penting bagi perusahaan dalam menambah hasil penjualannya maka diperlukan pengendalian.

Pengendalian terhadap persediaan barang jadi dapat mengurangi kesalahan yang terjadi di dalam pencatatan jumlah persediaan dan harganya, jenis persediaan barang jadi, dan dapat mencegah terjadinya pencurian atau kerusakan barang jadi yang tersedia di gudang sehingga bila terjadi kesalahan maka pihak manajemen dapat langsung mengambil keputusan. Pengendalian terhadap persediaan barang jadi sangat penting dalam mengendalikan jumlah persediaan karena dapat mengurangi jumlah penjualan.

PT Tobu Indonesia Steel merupakan perusahaan yang bergerak dalam sektor industri besi beton dengan pertimbangan bahwa dalam aktivitas persediaan barang jadi, proses pencatatan akuntansinya masih dilakukan secara manual dimana hal ini menyebabkan kesalahan dalam mencatat jumlah persediaan barang jadi, kesalahan dalam pengiriman jenis barang jadi ke pelanggan, serta *double* memo pengiriman barang jadi.

Proses prosedur persediaan barang jadi yang terkomputerisasi salah satunya bertujuan untuk menekan kesalahan yang terjadi dan menciptakan efektivitas dan efisiensi dalam proses penjualan suatu perusahaan.

Dalam penelitian yang telah dilakukan oleh penulis, adapun metode yang digunakan adalah pendekatan survey dan penulis menyebarkan kuesioner kepada manajer persediaan, bagian administrasi produksi, dan bagian gudang beserta stafnya. Hasil penelitian ini diuji oleh penulis dengan menggunakan perhitungan untuk mengetahui seberapa besar/ seberapa persen jawaban responden yang menjawab “ya” yaitu sebesar 194 buah dari seluruh jumlah kuesioner yang penulis berikan kepada responden yaitu sebesar 310 buah. Ini menunjukkan bahwa pengendalian yang dilakukan oleh PT Tobu Indonesia Steel dalam melakukan proses prosedur persediaan barang jadi beserta dokumen-dokumennya sebesar 62,58% cukup berperan dalam menciptakan efektivitas dan efisiensi penjualannya.

Meskipun demikian hasil perhitungan sebesar 62,58% ini tidak dapat diartikan efisiensi dan efektivitas penjualan di PT Tobu Indonesia Steel telah berjalan secara optimal, sebaliknya perusahaan harus terus berupaya meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses penjualannya, salah satunya dengan menggunakan sistem yang telah terkomputerisasi dan dukungan pengendalian dokumen yang memadai.

DAFTAR ISI

ABSTRAK

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii

Halaman

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	4
1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian.....	4
1.4 Kegunaan Penelitian.....	5
1.5 Rerangka Pemikiran.....	5
1.6 Metodologi Penelitian.....	8
1.7 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	10

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Pengertian Peranan.....	11
2.2 Pengendalian.....	11
2.2.1 Pengertian Pengendalian.....	11
2.2.2 Jenis-jenis Pengendalian.....	12
2.3 Pengendalian Internal.....	13
2.3.1 Pengertian Pengendalian Internal.....	13
2.3.2 Tujuan Pengendalian Internal.....	15
2.3.3 Kegunaan Pengendalian Internal.....	16
2.3.4 Prinsip-prinsip Pengendalian Internal.....	16
2.3.5 Keterbatasan Pengendalian Internal.....	16
2.3.6 Komponen-komponen Pengendalian Internal.....	18

2.4 Persediaan.....	18
2.4.1 Pengertian Persediaan.....	18
2.4.2 Jenis-jenis Persediaan.....	19
2.4.3 Fungsi Persediaan.....	19
2.4.4 Pengelolaan Persediaan.....	20
2.4.5 Persediaan Barang Jadi.....	23
2.4.6 Sistem Pencatatan Persediaan Barang.....	23
2.4.7 Metode Penilaian Persediaan.....	24
2.5 Pengendalian Internal Persediaan.....	25
2.5.1 Pengertian Pengendalian Internal Persediaan.....	25
2.5.2 Manfaat Pengendalian Internal Persediaan.....	27
2.5.3 Teknik-teknik Pengendalian Internal Persediaan.....	27
2.6 Efektivitas Penjualan.....	29
2.7 Hubungan Pengendalian Persediaan Barang Jadi Dalam Meningkatkan Efektivitas Penjualan.....	30

BAB III OBJEK DAN METODOLOGI PENELITIAN

3.1 Objek Penelitian.....	34
3.1.1 Sejarah Singkat Perusahaan.....	34
3.1.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	35
3.1.3 Uraian Tugas (<i>Job Description</i>).....	37
3.2 Metode Penelitian.....	44
3.2.1 Teknik Pengembangan Instrumen.....	46
3.2.2 Analisis Data dan Pengujian Hipotesis.....	48
3.2.3 Operasional Variabel.....	49

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil Penelitian.....	51
4.1.1 Sistem Pengendalian Intern PT “X”.....	51
4.1.2 Aktivitas Perusahaan.....	54

4.1.3	Deskripsi Prosedur Kerja Sistem Persediaan Barang Jadi Sampai Penjualan.....	56
4.1.4	Dokumen-dokumen Yang Digunakan.....	59
4.2	Pembahasan.....	66
4.2.1	Peranan Komputerisasi Terhadap Efektivitas Penjualan Di PT “X”	66
4.2.2	Peranan Pengendalian Dokumen Guna Mendukung Pemberian Informasi Kepada Pihak Manajemen.....	71
4.2.3	Analisis Pengujian Hipotesis.....	73

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

5.1	Simpulan.....	75
5.2	Saran.....	76

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 3.1 Ikhtisar Nama Tabel, Indikator, Skala Dan Instrumen Pengukuran.....	47
--	----

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT “X”.....	36
--	----