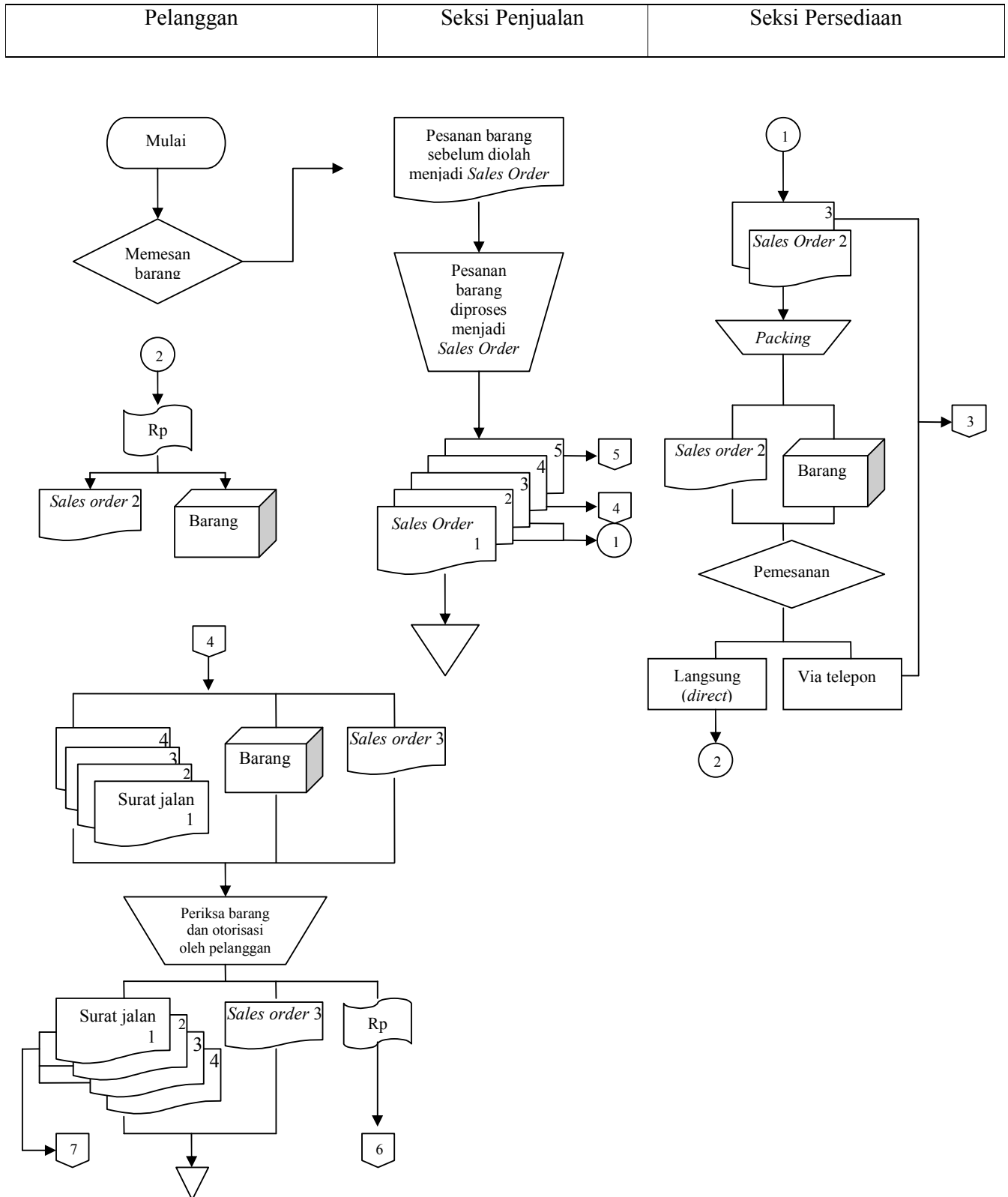
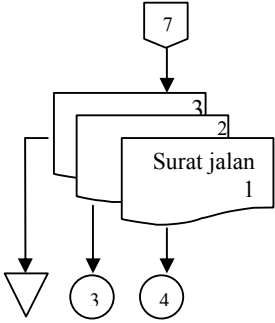
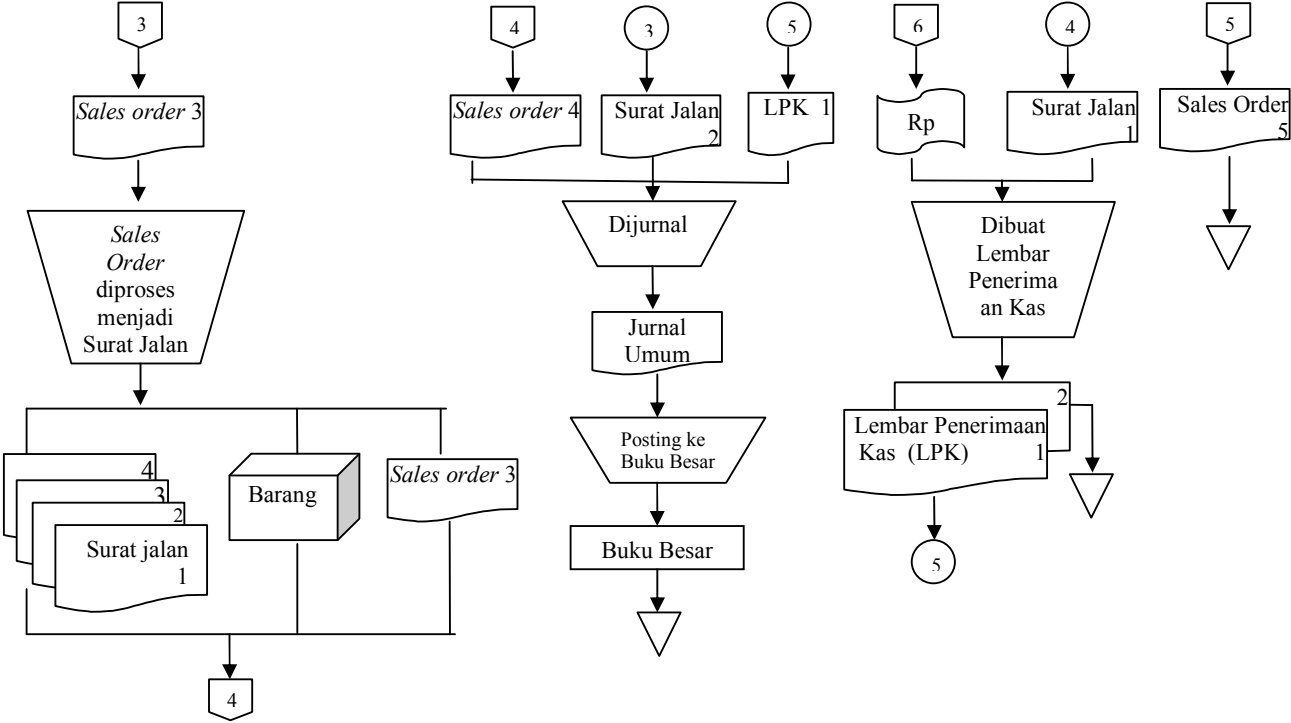


Flowchart Prosedur Penjualan Tunai Pada PD. Karunia Motor



Seksi Ekspedisi	Seksi Akuntansi	Seksi Keuangan
-----------------	-----------------	----------------



NO :
Cust :

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bon Pesanan Barang

Nama Pembeli :
Alamat :
Kota : Wilayah :
Penerima Penjualan :
Pesanan melalui : Telephone, Surat Kunjungan,
Lisan

Kode Barang	Banyaknya	Satuan	Jenis Barang	Terbilang	H a r g a	
					Satuan	Jumlah

Catatan :

Tanda tangan penjual :
Tanda tangan pembeli :
Pembeli,

Tanda Tangan & Cap Pembeli :

NOTA KONTAN

NOMOR NOTA	NOMOR CUSTOMER	NOMOR ORDER	TGL. NOTA				JATUH TEMPO		
			HR	BL	TH	HR	BL	TH	

NO. BARANG	BANYAKNYA		URAIAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	DIPEKAN	DIKIRIM			
				Rp.	Rp.
TOTAL :					Rp.

TANDA TERIMA

TANDA TANGAN PENJUAL

SURAT JALAN

NOMOR NOTA	NOMOR CUSTOMER	NOMOR ORDER	JATUH TEMPO					
			HR	BL	TH	HR	BL	TH
			TGL. NOTA					
			HR	BL	TH			

NO. BARANG	BANYAKNYA		URAIAN	HARGA SATUAN	JUMLAH
	DIPESAN	DIKIRIM			
				Rp.	Rp.

Setelah barang diterima, mohon surat jalan ini ditandatangani dan dikirim kembali kepada kami.

[]

[]

TANDA TERIMA

TANDA TANGAN PENJUAL

TOTAL : Rp.