

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada masa sekarang ini persaingan di dunia usaha semakin ketat, dengan kondisi seperti ini, setiap perusahaan dituntut untuk lebih maju dan berkembang pada berbagai aspek dalam pengelolaannya. Penyampaian informasi secara visual merupakan media promosi yang sangat penting bagi perusahaan. Di sinilah peranan Desain dan Percetakan diperlukan. Visualisasi dan kualitas cetak yang baik akan sangat mempengaruhi dalam penyampaian informasi dan ketertarikan konsumennya. Tulisan tulisan yang kurang terbaca, dan tata letak yang memusingkan mata membuat target sasaran malas membaca dan tidak tertarik akan informasi / promosinya, sebaliknya Desain yang jelas dan menarik, serta kualitas cetak yang baik akan membuat target sasaran / orang yang melihatnya menjadi tertarik.

1.2 Lingkup Pekerjaan

Desain Grafis adalah media yang sangat penting sebagai penyampaian informasi, baik berupa produk, penawaran, permintaan, promosi, ataupun informasi penting lainnya harus dapat berperan sebagai media perantara dengan baik. Contoh contoh hasil dari Desain Grafis adalah Multimedia, Web Desain, Animasi, dan media cetak seperti Koran, Majalah, Brosur, Katalog, Kalender, Kartu undangan, Business suite, dan lain lain.

1.3 Batasan Masalah

Media cetak merupakan bidang yang dikerjakan praktikan pada Kerja Praktek di Pelita Jaya Offset ini. Jenis media cetak yang praktikan kerjakan dalam Kerja Praktek ini adalah Kartu undangan, Kalender, Identitas Perusahaan (Seperti Logo, Bussines Suite) dan media Promosi (Seperti Brosur dan katalog)

1.4 Tujuan Pelaksanaan Kerja Profesi

Adapun tujuan yang ingin dicapai oleh praktikan dengan dilaksanakannya kerja praktek ini adalah :

- Menambah pengetahuan tentang dunia kerja beserta proses desainnya.
- Mengenal lebih jauh lapangan kerja yang akan dihadapi setelah proses belajar selesai dengan mengaplikasikan proses belajar selama pendidikan akademik ke dalam proses kerja selama kerja praktek berlangsung. Dan melihat bagaimana kerja yang sesungguhnya dan bagaimana menyikapi keinginan klien / customer.
- Sebagai persyaratan mata kuliah Kerja Praktek.
- Sebagai bahan perbandingan hasil kerja Kerja Praktek dengan tugas tugas yang dikerjakan selama kuliah berlangsung.
- Belajar untuk beradaptasi dengan lingkungan pekerjaan yang memiliki situasi dan kondisi masing masing.

1.5 Metode Perolehan dan Pengolahan Data

Dalam penyusunan laporan ini, metode perolehan dan penyampaian data dilakukan dengan cara :

- Metode langsung di mana pembimbing memberikan saran dan kritik kepada praktikan selama proses kerja praktek berlangsung, dan membantu menyelesaikan masalah dalam pembuatan laporan kerja praktek.
- Data - data tertulis yang menjelaskan mengenai sistem kerja perusahaan.