

## ABSTRAK

CV Anugrah Trijaya Sakti merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang pembuatan sandal dan sepatu. Dalam perkembangannya, terdapat beberapa permasalahan yang sedang dihadapi, yaitu penyampaian informasi dilakukan dalam periode yang cukup lama, adanya kesalahan dalam jumlah barang yang diproduksi dan kesalahan tipe/model barang, tidak tercapainya target keuntungan yang diinginkan dari hasil penjualan produk karena adanya biaya tak terduga, kadang-kadang terjadi kekurangan bahan baku pada saat melakukan proses produksi.

Dari permasalahan yang muncul tersebut penulis mencoba untuk melakukan penelitian terhadap sistem aliran informasi yang digunakan oleh pihak perusahaan saat ini. Pada penelitian yang dilakukan ini tidak membahas tentang pembuatan *software*, kelayakan financial secara mendetail dan layout pabrik. Tujuan dari penulisan ilmiah ini adalah untuk mengetahui, menganalisis sistem aliran informasi yang digunakan oleh pihak perusahaan saat ini dan memberikan usulan-usulan untuk mengatasi permasalahan yang terjadi.

Dalam melakukan penelitian ini, penulis mengumpulkan informasi dengan melakukan pengamatan dan wawancara langsung kepada perusahaan. Data-data yang dikumpulkan berupa sejarah perusahaan, struktur organisasi, dokumen-dokumen dan prosedur-prosedur yang digunakan saat ini oleh pihak perusahaan. Dari hasil pengumpulan data tersebut, penulis mencoba untuk membuat dan menganalisis prosedur-prosedur yang ada. Selanjutnya, penulis membuat rancangan dan desain sistem, berupa : rancangan struktur organisasi, prosedur kerja usulan, bagan alir program usulan, pembuatan DFD, pembuatan ERD, usulan penambahan dokumen baru, usulan perancangan fasilitas di gudang bahan baku, perancangan *interface* program dan melakukan analisis PIECES untuk membandingkan sistem yang telah dirancang dengan sistem yang saat ini digunakan oleh perusahaan.

Dari hasil analisis yang telah dilakukan penulis mengambil kesimpulan bahwa penggunaan sistem yang diusulkan lebih baik dibandingkan dengan sistem yang digunakan perusahaan saat ini. *Performance* yang lebih baik, penyampaian informasi yang lebih cepat dan akurat, prosedur yang ada lebih terkontrol, *efficiency* yang ditimbulkan lebih baik dan *services* yang diberikan kepada konsumen dan pengguna sistem meningkat. Untuk itu penulis menyarankan agar pihak perusahaan menggunakan sistem terkomputerisasi untuk menggantikan sistem lama yang digunakan oleh pihak perusahaan, melakukan perubahan struktur organisasi serta peninjauan ulang pendistribusian kerja, melakukan penambahan fasilitas di gudang bahan baku, melakukan penambahan dokumen baru, melakukan perubahan beberapa proses pada prosedur yang sudah ada dan melakukan penambahan prosedur baru, yaitu : prosedur pengontrolan keluar masuk bahan baku di gudang.

# DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN HASIL KARYA PRIBADI .....</b>	<b>iii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xv</b>

## **BAB 1 PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang Masalah.....	1-1
1.2 Identifikasi Masalah.....	1-2
1.3 Pembatasan Masalah dan Asumsi.....	1-2
1.4 Perumusan Masalah .....	1-3
1.5 Tujuan Penelitian .....	1-3
1.6 Sistematika Penulisan.....	1-3

## **BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Konsep Dasar Informasi .....	2-1
2.2 Konsep Dasar Sistem .....	2-2
2.3 Konsep Dasar Manajemen.....	2-3
2.4 Sistem Informasi Manajemen.....	2-5
2.5 Teknik Pengumpulan Data .....	2-7
2.6 Pengembangan Sistem .....	2-9
2.6.1 Perlunya Pengembangan Sistem.....	2-9
2.6.2 Prinsip Pengembangan Sistem .....	2-10
2.6.3 Pendekatan Sistem.....	2-10

	Halaman
2.7 Siklus Hidup Sistem.....	2-12
2.7.1 Perencanaan Sistem .....	2-13
2.7.2 Analisis Sistem .....	2-13
2.7.3 Desain Sistem .....	2-15
2.7.4 Implementasi Sistem.....	2-16
2.8 Alat-Alat Yang Digunakan Dalam Pengembangan Sistem.....	2-17
2.8.1 Struktur Organisasi .....	2-17
2.8.2 Uraian Jabatan .....	2-18
2.8.3 Bagan Alir ( <i>Flowchart</i> ).....	2-18
2.8.4 <i>Context</i> Diagram.....	2-20
2.8.5 Bagan Berjenjang .....	2-21
2.8.6 Diagram Arus Data ( <i>Data Flow Diagram</i> ).....	2-21
2.8.7 Kamus Data .....	2-24
2.8.8 E-R Diagram ( <i>Entity Erationship</i> ).....	2-25

### **BAB 3 METODOLOGI PENELITIAN**

3.1 Mulai .....	3-4
3.2 Penelitian Pendahuluan .....	3-4
3.3 Studi Literatur .....	3-4
3.4 Identifikasi Masalah .....	3-4
3.5 Pembatasan Masalah .....	3-5
3.6 Perumusan Masalah.....	3-5
3.7 Tujuan Penelitian .....	3-5
3.8 Pengumpulan Data .....	3-6
3.9 Analisis dan Pembuatan Diagram Prosedur Saat Ini.....	3-6
3.10 Perancangan dan Desain Sistem .....	3-7
3.11 Kesimpulan dan Saran.....	3-9
3.12 Selesai.....	3-9

**BAB 4 PENGUMPULAN DATA**

4.1	Sejarah Singkat Perusahaan.....	4-1
4.2	Struktur Organisasi .....	4-2
4.3	Prosedur Kerja Saat Ini .....	4-6
4.3.1	Prosedur Pemesanan Melalui Telepon.....	4-7
4.3.2	Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik.....	4-8
4.3.3	Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen.....	4-9
4.3.4	Prosedur Pencatatan Persediaan bahan Baku di di Gudang....	4-11
4.4	Dokumen Yang Digunakan Saat Ini .....	4-11

**BAB 5 PENGOLAHAN DATA DAN ANALISIS**

5.1	Analisis Dan Pembuatan Diagram Prosedur Saat Ini .....	5-1
5.1.1	Analisis Dan Pembuatan Diagram Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen.....	5-1
5.1.1.1	Diagram Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen.....	5-1
5.1.1.2	Analisis Kelemahan Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen .....	5-1
5.1.1.3	Analisis Distribusi Pekerjaan .....	5-4
5.1.1.4	Analisis Teknologi.....	5-5
5.1.1.5	Analisis Dokumen .....	5-5
5.1.2	Analisis Dan Pembuatan Prosedur Pemesanan Melalui Telepon. .....	5-6
5.1.2.1	Diagram Prosedur Pemesanan Melalui Telepon .....	5-6

	Halaman
5.1.2.2 Analisis Kelemahan Prosedur Pemesanan Melalui Telepon..	5-6
5.1.2.3 Analisis Distribusi Pekerjaan .....	5-8
5.1.2.4 Analisis Teknologi.....	5-9
5.1.2.5 Analisis Dokumen .....	5-9
5.1.3 Analisis Dan Pembuatan Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik .....	5-10
5.1.3.1 Diagram Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik .....	5-10
5.1.3.2 Analisis Kelemahan Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik .....	5-10
5.1.3.3 Analisis Distribusi Pekerjaan .....	5-11
5.1.3.4 Analisis Teknologi.....	5-12
5.1.3.5 Analisis Dokumen .....	5-12
5.1.4 Analisis Dan Pembuatan Prosedur Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang.....	5-13
5.1.4.1 Diagram Prosedur Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang.....	5-13
5.1.4.2 Analisis Kelemahan Prosedur pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang.....	5-13
5.1.4.3 Analisis Distribusi Pekerjaan .....	5-13
5.1.4.4 Analisis Teknologi.....	5-14
5.1.4.5 Analisis Dokumen .....	5-14
5.2 Perancangan dan Desain Sistem .....	5-15
5.2.1 Rancangan Struktur Organisasi.....	5-15
5.2.2 Prosedur Kerja Usulan .....	5-18
5.2.2.5 Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen .	5-18
5.2.2.2 Prosedur Pemesanan Melalui Telepon.....	5-21
5.2.2.3 Prosedur Pemesanan konsumen Datang ke Pabrik.....	5-23

	Halaman
5.2.2.4 Prosedur Pencatatan Persediaan bahan Baku di di Gudang .....	5-25
5.2.2.5 Prosedur Pendataan Konsumen .....	5-26
5.2.2.6 Prosedur Pendataan Supplier.....	5-27
5.2.2.7 Prosedur Pengontrolan Keluar Masuk Bahan Baku di Gudang .....	5-28
5.2.3 Bagan Alir Sistem Usulan .....	5-29
5.2.4 Pembuatan DFD Usulan .....	5-30
5.2.4.1 Prosedur Pemesanan Barang .....	5-30
5.2.4.2 Prosedur Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang ....	5-35
5.2.5 Pembuatan ERD .....	5-39
5.2.6 Usulan Dokumen <i>Output Input</i> .....	5-40
5.2.7 Usulan Perancangan Fasilitas di Gudang Bahan Baku.....	5-42
5.3 Usulan <i>Interface</i> Program .....	5-43
5.4 Analisis Kebutuhan Biaya .....	5-47
5.5 Analisis PIECES .....	5-48
5.3.1 Analisis PIECES Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen .....	5-48
5.3.2 Analisis PIECES Pemesanan Melalui Telepon.....	5-50
5.3.3 Analisis PIECES Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik ...	5-52
5.3.4 Analisis PIECES Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang .....	5-54

## **BAB 6 KESIMPULAN DAN SARAN**

6.1 Kesimpulan.....	6-1
6.2 Saran.....	6-2

	Halaman
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	. xviii
<b>LAMPIRAN</b>	
<b>DATA PENULIS</b>	

## DAFTAR TABEL

Tabel	Judul	Halaman
2.1	Simbol Bagan Alir	2-19
2.2	Simbol <i>Entity Relationship</i>	2-26
5.1	Tabel Bukti Terima Barang	5-41
5.2	Tabel Kode Bahan Baku	5-43
5.3	Tabel Rincian Biaya	5-48



## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul	Halaman
2.1	Siklus Hidup Pengembangan Sistem	2-13
2.2	Simbol Diagram Arus Data	2-22
3.1	<i>Flowchart</i> Penelitian	3-1
4.1	Struktur Organisasi	4-2
5.1	Struktur Organisasi Usulan	5-15
5.2	Prosedur Pendataan Konsumen	5-26
5.3	Prosedur Pendataan Supplier	5-27
5.4	Prosedur Pengontrolan Keluar Masuk Bahan Baku di Gudang	5-28
5.5	Bagan Alir Proses Pencatatan Bahan Baku	5-29
5.6	Bagan Alir Proses Pengupdatean Bahan Baku	5-29
5.7	<i>Contex Diagram</i> Pemesanan Barang Usulan	5-30
5.8	<i>Hierarchy Diagram</i> Pemesanan Barang Usulan	5-31
5.9	DFD level 1 Pemesanan Barang Usulan	5-32
5.10	DFD level 2 Pemesanan Barang Usulan	5-33
5.11	DFD level 3 Pemesanan Barang Usulan	5-34
5.12	<i>Contex Diagram</i> Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang Usulan	5-35
5.13	<i>Hierarchy Diagram</i> Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang Usulan	5-36
5.14	DFD level 1 Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang Usulan	5-37
5.15	DFD level 2 Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang Usulan	5-38
5.16	ERD ( <i>Entity Relationship Diagram</i> ) Usulan	5-39
5.17	Rak Penyimpanan Bahan Baku	5-42
5.18	Pallet Penyimpanan Bahan Baku	5-42
5.19	<i>Interface</i> Pendataan Konsumen	5-43
5.20	<i>Interface</i> Pendataan Supplier	5-44

Gambar	Judul	Halaman
5.21	<i>Interface PO (Purchase Order)</i>	5-45
5.22	<i>Interface Persediaan Bahan Baku</i>	5-46
5.23	<i>Interface Persediaan Barang Jadi</i>	5-47

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Judul	Halaman
1	Gambar 1 ( Diagram Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen)	1
2	Gambar 2 ( Diagram Prosedur Pemesanan Melalui Telepon)	2
3	Gambar 3 ( Diagram Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik)	3
4	Gambar 4 ( Diagram Prosedur Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang)	4
5	Gambar 5 ( Diagram Prosedur Pemesanan Menawarkan Produk ke Konsumen Usulan)	5
6	Gambar 6 ( Diagram Prosedur Pemesanan Melalui Telepon Usulan)	6
7	Gambar 7 ( Diagram Prosedur Pemesanan Konsumen Datang ke Pabrik Usulan)	7
8	Gambar 8 ( Diagram Prosedur Pencatatan Persediaan Bahan Baku di Gudang Usulan)	8
9	Atribut-Atribut Dokumen	9