

## ABSTRAK

UD Cipta Mandiri bergerak di bidang produksi produk sepatu. Pemilik perusahaan adalah Bapak Ir. Eric Johan. Perusahaan didirikan pada tahun 2002 dan beralamat di Jl. Komplek Taman Holis Indah H4 No.7. Perusahaan ini merupakan perusahaan yang sedang berkembang dari perusahaan *home industry*. Pada saat didirikan, karyawan UD Cipta Mandiri berjumlah 12 orang tetapi saat ini jumlah karyawan sudah berkembang menjadi 80 orang.

Berdasarkan wawancara dengan pemilik perusahaan, diketahui bahwa pada saat ini perusahaan mengalami masalah dalam hal sistem penanganan pesanan yang kurang baik. Hal tersebut menyebabkan terjadinya keterlambatan produksi yang mengakibatkan keterlambatan pengiriman.

Penelitian ini dilakukan untuk merancang prosedur penanganan pesanan yang lebih baik. Rancangan tersebut meliputi rancangan struktur organisasi dan *job description*, proses bisnis, diagram sistem aliran informasi, prosedur penanganan pesanan toko dan *makloon*.

Pengambilan data dilakukan dengan cara observasi dan wawancara dengan karyawan dan pemilik perusahaan. Data yang terkumpul kemudian diolah menjadi struktur organisasi dan *job description*, proses bisnis, diagram sistem aliran informasi, prosedur-prosedur dan dokumen-dokumen yang digunakan saat ini.

Data tersebut kemudian dianalisis. Prosedur-prosedur yang terkumpul dianalisis menggunakan metode PIECES (*Performance, Information, Economy, Control, Efficiency, Services*). Dari analisis tersebut akan diketahui kelebihan dan kekurangan dari prosedur penanganan pesanan saat ini.

Untuk mengatasi permasalahan yang ada, maka dirancanglah usulan struktur organisasi dan *job description*, proses bisnis, diagram sistem aliran informasi, prosedur-prosedur serta dokumen-dokumen dan usulan serta penggunaan sistem komputerisasi.

Penggunaan sistem komputerisasi dalam hal ini menggunakan rancangan program *database* dengan *soft ware* Delphi 7 untuk menyimpan data-data penting tertentu perusahaan yang sebelumnya masih berupa memo dan tidak tersip dengan rapi. Sistem ini memanfaatkan 3 (tiga) komputer yang telah tersedia di perusahaan yang dihubungkan secara *online* menggunakan sistem LAN (*Local Area Network*). Pada penelitian ini dicantumkan estimasi biaya yang dibutuhkan untuk pemasangan sistem LAN. Personil yang memiliki wewenang untuk menangani pencatatan dan penyimpanan data-data adalah pemilik, accounting, PPIC, *purchasing* dan kepala produksi.

Dengan adanya rancangan ini maka diharapkan dapat membantu mengatasi permasalahan yang ada di perusahaan serta memberikan nilai tambah yang bermanfaat di dalam meningkatkan efisiensi dan produktivitas perusahaan.

## DAFTAR ISI

COVER .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
LEMBAR PERNYATAAN HASIL KARYA PRIBADI .....	iii
ABSTRAK .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xv
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1-1
1.2. Identifikasi Masalah .....	1-1
1.3. Pembatasan Masalah .....	1-2
1.4. Perumusan Masalah .....	1-2
1.5. Tujuan Penelitian .....	1-3
1.6. Sistematika Penulisan .....	1-3
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Teori Sistem Informasi Manajemen .....	2-1
2.1.1 Pengertian Sistem dan Informasi .....	2-1
2.1.2 Pengertian Sistem Informasi Manajemen .....	2-3
2.1.3 Dampak Positif dan Negatif Sistem Informasi .....	2-4
2.1.4 Elemen Sistem Informasi Manajemen .....	2-5
2.1.5 Pengembangan Sistem Informasi .....	2-6
2.1.5.1 Tujuan Pengembangan Sistem .....	2-6
2.1.5.2 Pendekatan Pengembangan Sistem .....	2-7
2.1.5.3 Teknik Pengembangan Sistem .....	2-9
2.1.5.4 Alat-Alat Pengembangan Sistem .....	2-10

2.2	Prosedur .....	2-10
2.2.1	Definisi Prosedur .....	2-10
2.2.2	Prinsip-Prinsip Prosedur yang Baik .....	2-11
2.2.3	Fungsi Sistem dan Prosedur .....	2-12
2.2.4	Peranan Sistem dan Prosedur Dalam Manajemen .....	2-12
2.2.5	Manfaat Prosedur .....	2-12
2.2.6	Perencanaan Sistem dan Prosedur .....	2-13
2.3	Formulir .....	2-13
2.3.1	Definisi Formulir .....	2-13
2.3.2	Sifat Formulir yang Baik .....	2-14
2.3.3	Manfaat Penggunaan dan Pengendalian Formulir .....	2-14
2.3.4	Analisis Formulir .....	2-15
2.4	Teori Analisis dan Perancangan .....	2-15
2.4.1	Pengertian Analisis.....	2-15
2.4.1.1	Analisis Sistem .....	2-16
2.4.1.2	Analisis Sistem Informasi .....	2-16
2.4.2	Pengertian Perancangan .....	2-20
2.4.2.1	Perancangan Sistem Konseptual .....	2-20
2.4.2.2	Perancangan Sistem Fiskal .....	2-22
2.4.2.3	Implementasi Sistem .....	2-23
2.4.3	Perangkat Keras dan Perangkat Lunak .....	2-23
2.4.3.1	Perangkat Keras ( <i>Hardware</i> ) .....	2-23
2.4.3.2	Perangkat Lunak ( <i>Software</i> ) .....	2-26
2.5	Pemesanan .....	2-27
<b>BAB 3 METODOLOGI PENELITIAN</b>		
3.1	Penelitian Pendahuluan .....	3-3
3.2	Identifikasi Masalah .....	3-3
3.3	Pembatasan Masalah .....	3-4
3.4	Perumusan Masalah .....	3-4
3.5	Tujuan Penelitian .....	3-5
3.6	Studi Pustaka .....	3-5

3.7 Pengumpulan Data .....	3-5
3.8 Analisis Data dan Usulan.....	3-5
3.9 Kesimpulan dan Saran .....	3-6
<b>BAB 4 PENGUMPULAN DATA</b>	
4.1 Data Umum Perusahaan .....	4-1
4.1.1 Sejarah Singkat UD Cipta Mandiri .....	4-1
4.1.2 Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> .....	4-1
4.2 Proses Produksi .....	4-7
4.2.1 Tenaga Kerja dan Waktu Kerja .....	4-9
4.2.2 Bahan Baku, Aksesoris, Mesin yang Digunakan dan Produk yang Dihasilkan .....	4-9
4.3 Proses Bisnis UD Cipta Mandiri .....	4-10
4.4 Diagram Sistem Aliran Informasi Produk Sepatu .....	4-11
4.5 Prosedur-Prosedur Penanganan Pesanan yang Sedang Berjalan .....	4-13
4.6 Dokumen-Dokumen yang Digunakan .....	4-31
<b>BAB 5 ANALISIS DAN USULAN</b>	
5.1 Analisis Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> .....	5-1
5.2 Analisis Proses Bisnis UD Cipta Mandiri .....	5-1
5.3 Analisis Diagram Aliran Informasi Produk Sepatu .....	5-2
5.4 Analisis Prosedur Penanganan Pesanan yang Sedang Berjalan .....	5-3
5.4.1 Analisis Prosedur Penerimaan <i>Sales Order</i> (SO) dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control,</i> <i>Efficiency, Services</i> ) .....	5-3
5.4.2 Analisis Prosedur Breakdown Kebutuhan Material dan Perhitungan Kebutuhan Material Aktual dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency,</i> <i>Services</i> ) .....	5-5
5.4.3 Analisis Prosedur Pembelian Material dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency,</i> <i>Services</i> ) .....	5-6
5.4.4 Analisis Prosedur Penerimaan Material dengan PIECES	

	<i>(Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services)</i> .....	5-8
5.4.5	Analisis Prosedur Retur Material ke <i>Supplier</i> dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-9
5.4.6	Analisis Prosedur Pengeluaran Material dari Gudang Material dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-11
5.4.7	Analisis Prosedur Proses Produksi dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-12
5.4.8	Analisis Prosedur Pengiriman Barang Jadi dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-14
5.4.9	Analisis Prosedur Retur Barang Toko ( <i>Shoes Unlimited</i> ) dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-15
5.4.10	Analisis Prosedur Retur Barang <i>Makloon</i> dengan PIECES ( <i>Performance, Information, economy, Control, Efficiency, Services</i> ) .....	5-16
5.5	Analisis Dokumen-Dokumen yang Digunakan .....	5-18
5.6	Usulan .....	5-24
5.6.1	Usulan Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> .....	5-24
5.6.2	Usulan Proses Bisnis UD Cipta Mandiri .....	5-29
5.6.3	Usulan Diagram Sistem Aliran Informasi Produk Sepatu.....	5-30
5.6.4	Usulan Prosedur Penanganan Pesanan .....	5-32
5.6.5	Usulan Dokumen-Dokumen yang Akan Digunakan .....	5-52
5.7	Analisis Usulan .....	5-73
5.7.1	Analisis Usulan Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> ...	5-73
5.7.2	Analisis Usulan Proses Bisnis UD Cipta Mandiri .....	5-74
5.7.3	Analisis Usulan Diagram Sistem Aliran Informasi Produk	

Sepatu .....	5-75
5.7.4 Analisis Usulan Prosedur Penanganan Pesanan dan Dokumen-Dokumen yang Akan Digunakan .....	5-75
5.8 Perbandingan Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> , Proses Bisnis, Diagram Aliran Sistem Informasi, Prosedur Penanganan Pesanan serta Dokumen-Dokumen yang Digunakan Saat Ini dengan Usulan .....	5-76
5.9 Estimasi Biaya Perancangan Sistem Komputerisasi .....	5-79
<b>BAB 6 KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
6.1 Kesimpulan .....	6-1
6.1.1 Keadaan Saat ini .....	6-1
6.1.1.1 Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> Saat Ini ...	6-1
6.1.1.2 Proses Bisnis Saat Ini .....	6-1
6.1.1.3 Diagram Sistem Aliran Informasi Saat Ini .....	6-2
6.1.1.4 Prosedur Penanganan Pesanan dan Dokumen- Dokumen Saat Ini .....	6-3
6.1.2 Usulan yang Diberikan .....	6-4
6.1.2.1 Usulan Struktur Organisasi dan <i>Job Description</i> .....	6-4
6.1.2.2 Usulan Proses Bisnis .....	6-4
6.1.2.3 Usulan Diagram Sistem Aliran Informasi .....	6-5
6.1.2.4 Usulan Prosedur Penanganan Pesanan dan Dokumen-Dokumen .....	6-5
6.2 Saran .....	6-5
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	
<b>KOMENTAR DOSEN PENGUJI</b>	
<b>DATA PENULIS</b>	

## DAFTAR TABEL

Tabel	Judul	Halaman
4.1	Rincian Jumlah Karyawan di Bagian Manajemen	4-9
4.2	Rincian Jenis Dan Jumlah Mesin Yang Digunakan	4-10
5.1	Analisis PIECES Prosedur Penerimaan <i>Sales Order</i> (SO)	5-3
5.2	Analisis PIECES Prosedur <i>Breakdown</i> Kebutuhan Material dan Perhitungan Kebutuhan Material Aktual	5-5
5.3	Analisis PIECES Prosedur Pembelian Material	5-6
5.4	Analisis PIECES Prosedur Penerimaan Material dari <i>Supplier</i>	5-8
5.5	Analisis PIECES Prosedur Retur Material ke <i>Supplier</i>	5-9
5.6	Analisis PIECES Prosedur Pengeluaran Material dari Gudang Material	5-11
5.7	Analisis PIECES Prosedur Proses Produksi	5-12
5.8	Analisis PIECES Prosedur Pengiriman Barang Jadi	5-14
5.9	Analisis PIECES Prosedur Retur Barang <i>Shoes Unlimited</i>	5-15
5.10	Analisis PIECES Prosedur Retur Barang <i>Makloon</i>	5-16
5.11	Wewenang Penggunaan Komputer	5-33
5.12	Perbandingan Kondisi Perusahaan Saat Ini dengan Usulan	5-77
5.13	Estimasi Biaya dan Spesifikasi Komputer	5-79
5.14	Estimasi Biaya Instalasi Sistem Komputer (Sistem LAN)	5-79
5.15	Estimasi Biaya Total (Sistem LAN dan Peralatan Komputer)	5-79

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul	Halaman
2.1	Siklus Informasi	2-3
2.2	Tahapan Analisis	2-17
3.1	Sistematika Penelitian	3-1
4.1	Struktur Organisasi UD Cipta Mandiri	4-1
4.2	Proses Produksi Produk Sepatu <i>Shoes Unlimited</i>	4-7
4.3	Proses Produksi Produk Sepatu untuk <i>Makloon</i>	4-8
4.4	Rincian Proses Bisnis UD Cipta Mandiri	4-10
4.5	Diagram Sistem Aliran Informasi Produk Sepatu Secara Keseluruhan	4-11
4.6	Prosedur Penerimaan <i>Sales Order</i> (SO)	4-14
4.7	Prosedur <i>Breakdown</i> Kebutuhan Material dan Perhitungan Kebutuhan Material Aktual	4-16
4.8	Prosedur Pembelian Material	4-18
4.9	Prosedur Penerimaan Material dari <i>Supplier</i>	4-20
4.10	Prosedur Proses Produksi	4-22
4.11	Prosedur Pengeluaran Material dari Gudang Material	4-24
4.12	Prosedur Retur Material ke <i>Supplier</i>	4-25
4.13	Prosedur Pengiriman Barang Jadi	4-26
4.14	Prosedur Retur Barang <i>Shoes Unlimited</i>	4-27
4.15	Prosedur Retur Barang <i>Makloon</i>	4-28
4.16	Prosedur Penanganan Pesanan Keseluruhan Toko	4-29
4.17	Prosedur Penanganan Pesanan Keseluruhan Pabrik/ <i>Makloon</i>	4-30
5.1	Usulan Struktur Organisasi UD Cipta Mandiri	5-24
5.2	Usulan Rincian Proses Bisnis UD Cipta Mandiri	5-29
5.3	Usulan Diagram Sistem Aliran Informasi Produk Sepatu Secara Keseluruhan	5-30
5.4	Diagram Usulan Sistem Komputerisasi untuk UD Cipta Mandiri	5-34
5.5	Usulan Prosedur Penerimaan <i>Sales Order</i> (SO)	5-35
5.6	Usulan Prosedur <i>Breakdown</i> Kebutuhan Material dan Perhitungan Kebutuhan Material Aktual	5-37
5.7	Usulan Prosedur Pembelian Material	5-39
5.8	Usulan Prosedur Penerimaan Material dari <i>Supplier</i>	5-41
5.9	Usulan Prosedur Proses Produksi	5-43
5.10	Usulan Prosedur Pengeluaran Material dari Gudang Material	5-45
5.11	Usulan Prosedur Retur Material ke <i>Supplier</i>	5-46
5.12	Usulan Prosedur Pengiriman Barang Jadi	5-47
5.13	Usulan Prosedur Retur Barang <i>Shoes Unlimited</i>	5-48



5.14	Usulan Prosedur Retur Barang <i>Makloon</i>	5-49
5.15	Usulan Prosedur Penanganan Pesanan Keseluruhan Toko	5-50
5.16	Usulan Prosedur Penanganan Pesanan Keseluruhan Pabrik/ <i>Makloon</i>	5-51
5.17	Relationship dari Sistem Komputerisasi	5-62
5.18	Tampilan Menu Utama	5-63
5.19	Tampilan Menu Buku <i>Sales Order</i>	5-63
5.20	Tampilan Menu Buku <i>Purchasing</i>	5-64
5.21	Tampilan Menu Buku <i>Sales/Retur</i>	5-64
5.22	Tampilan Menu Buku Produksi	5-65
5.23	Tampilan Menu Data	5-65
5.24	Tampilan Menu Data Pelanggan	5-66
5.25	Tampilan Menu Buku <i>Sales Order</i> Toko	5-66
5.26	Tampilan Menu Buku <i>Sales Order</i> Pabrik	5-67
5.27	Tampilan Menu Buku Pembelian	5-67
5.28	Tampilan Menu Buku Retur Material	5-68
5.29	Tampilan Menu Buku <i>Sales/Penjualan</i> Toko	5-68
5.30	Tampilan Menu Buku Retur Toko	5-69
5.31	Tampilan Menu Buku <i>Sales/Penjualan</i> Pabrik	5-69
5.32	Tampilan Menu Buku Retur Pabrik	5-70
5.33	Tampilan Menu Buku <i>Stock</i>	5-70
5.34	Tampilan Menu Buku Produksi Guratan	5-71
5.35	Tampilan Menu Buku Produksi <i>Upper</i>	5-71
5.36	Tampilan Menu Buku Produksi <i>Assembling</i>	5-72
5.37	Tampilan Menu Buku Gudang Jadi	5-72
5.38	Tampilan Menu Buku Kebutuhan Aktual	5-73

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran</b>	<b>Judul</b>	<b>Halaman</b>
A	Simbol-Symbol yang Digunakan	L-A
B	Prosedur Penanganan Pesanan UD Cipta Mandiri	L-B
C	Dokumen-Dokumen yang Digunakan Saat Ini	L-C
D	Gambar Perusahaan dan Produk UD Cipta Mandiri	L-D
E	Uji Coba Database	L-E