

Bab 7

Kesimpulan dan Saran

7.1 Kesimpulan

1. Fasilitas Fisik Aktual

○ Meja Kerja

Dimensi meja kerja aktual, yaitu panjang meja sebesar 1400 mm, lebar meja 700 mm, dan tinggi meja 750 mm. Panjang meja aktual sudah sesuai dengan data antropometri, sedangkan lebar meja dan tinggi meja tidak sesuai dengan data antropometri, sehingga perlu dilakukan perancangan ulang.

○ Meja Komputer

Dimensi meja komputer, yaitu panjang meja ini 1500 mm, lebar meja komputer 800 mm, dan tinggi meja ini 750 mm. Dimensi panjang, lebar, dan tinggi meja komputer ini belum sesuai dengan dimensi yang disarankan menurut data antropometri, sehingga perlu dilakukan perancangan ulang.

○ Kursi Chitose

Dimensi kursi chitose ini adalah, untuk panjang alas duduk sebesar 420 mm, lebar alas duduk 370 mm, tinggi alas duduk dari lantai 450 mm, tinggi sandaran 550 mm, dan panjang sandaran 370 mm. Panjang alas duduk dan lebar alas duduk sudah sesuai dengan data antropometri. Akan tetapi, untuk tinggi alas duduk dari lantai, tinggi sandaran, dan panjang sandaran belum sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, sehingga masih perlu dilakukan perancangan ulang.

○ Kursi Putar

Dimensi kursi putar ini adalah, untuk panjang alas duduk sebesar 430 mm, lebar alas duduk 400 mm, tinggi alas duduk dari lantai

minimal 400 mm dan 500 mm maksimal, tinggi sandaran 400 mm, dan panjang sandaran 250 mm. Panjang alas duduk, lebar alas duduk, dan tinggi alas duduk yang minimal sudah sesuai dengan data antropometri. Akan tetapi, untuk maksimal tinggi alas duduk dari lantai, tinggi sandaran, dan panjang sandaran belum sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, sehingga masih perlu dilakukan perancangan ulang

- Lemari

Dimensi lemari aktual adalah, panjang lemari sebesar 1200 mm, lebar lemari 700 mm, dan tinggi sebesar 2000 mm. Dimensi panjang, lebar, dan tinggi lemari aktual ini belum sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, sehingga perlu dilakukan perancangan ulang.

- Rak

Rak aktual terdiri dari dua bagian, yaitu rak A yang mempunyai dimensi panjang rak sebesar 600 mm, lebar 450 mm, dan tinggi 1200 mm, dan rak B yang mempunyai dimensi panjang sebesar 300 mm, lebar 450 mm, dan tinggi 1200 mm. Ukuran panjang dan lebar rak ini sudah sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, hanya tinggi rak ini yang belum sesuai dengan data antropometri, sehingga perlu dilakukan perancangan ulang.

- *Filling Cabinet*

Dimensi *filling cabinet*, yaitu dengan panjang 460 mm, lebar 620 mm, dan tinggi 1330 mm. Lebar *filling cabinet* ini sudah sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri. Akan tetapi, untuk panjang dan tinggi masih perlu dilakukan perancangan ulang karena dimensi yang tidak sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri.

- Meja Rapat

Dimensi meja rapat ini adalah panjang 2500 mm, lebar meja sebesar 1200 mm, dan tinggi meja sebesar 750 mm. Lebar meja ini

sudah sesuai dengan data antropometri yang diusulkan. Akan tetapi, panjang dan tinggi meja ini belum sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, sehingga perlu dirancang kembali.

- Lemari Contoh *Sweater*

Dimensi lemari ini adalah panjang lemari sebesar 1800 mm, lebar lemari 700 mm, dan tinggi lemari 2000 mm. Dimensi lemari aktual ini belum sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri, sehingga perlu dirancang kembali.

2. Fasilitas Fisik Usulan

- Meja Kerja

Meja kerja yang terpilih dari 2 meja hasil rancangan dan 1 meja produk pembanding berdasarkan *scoring concept* adalah meja *alternative 2*. Meja *alternative 2* ini memiliki ukuran panjang sebesar 1400 mm, lebar 610 mm, dan tinggi 550 mm. Dimensi meja ini sudah sesuai dimensi yang diusulkan menurut dengan data antropometri. Meja ini mempunyai fungsi sebagai meja kerja dan meja komputer, juga terdapat ruang penyimpanan, yaitu laci dan lemari partisi, sehingga dapat menggantikan fungsi lemari pada ruang kantor.

- Meja Komputer

Meja komputer tidak dirancang sendiri, karena dijadikan satu pada meja kerja *alternative 2*. Dimensi panjang meja ini disesuaikan dengan ukuran lebar monitor dan lebar *keyboard*.

- Kursi

Kursi yang terpilih berdasarkan *scoring concept* dari 1 kursi aktual yaitu kursi putar dan 2 kursi produk pembanding, yaitu kursi produk pembanding 2 yang ukurannya sudah sesuai menurut data antropometri. Ukuran panjang alas duduk sebesar 430 mm, lebar alas duduk 410 mm, tinggi alas duduk 400 mm, tinggi sandaran 500 mm,

panjang sandaran 430 mm, tinggi lengan dari lantai 530 mm, dan panjang lengan 450 mm. Kursi ini juga *adjustable*.

- Lemari

Pada lemari tidak dilakukan perancangan karena berdasarkan analisa 5S, tingkat pemakaiannya rendah. Selain itu, lemari pada partisi dapat digunakan sebagai pengganti dari lemari yaitu sebagai tempat menyimpan *box file* dan katalog.

- Rak

Rak yang terpilih berdasarkan *scoring concept* dari 1 rak hasil rancangan, 1 rak produk pembanding, dan 1 rak aktual ruang kantor tersebut, yaitu rak hasil rancangan (rak *alternative 1*). Ukuran panjang rak ini sebesar 660 mm, lebar 460 mm, dan tinggi 858 mm. Ukuran ini sudah sesuai dengan dimensi yang diusulkan menurut data antropometri. Rak ini terdapat dua jenis tempat penyimpanan, yaitu laci dan rak.

- *Filling Cabinet*

Pada *filling cabinet*, tidak dilakukan perancangan karena fungsi dari *filling cabinet* ada pada laci setiap meja kerja *alternative 2*, yaitu laci tempat arsip.

- Lemari Contoh *Sweater*

Lemari ini tidak dilakukan perancangan karena berdasarkan analisa 5S, lemari ini memiliki tingkat pemakaian yang rendah, sehingga lemari ini seharusnya disimpan di luar ruang kantor.

- Meja Rapat

Meja rapat pun tidak dilakukan perancangan karena berdasarkan analisa 5S, tingkat pemakaian meja ini sedang, dan sebaiknya disimpan pula di luar ruang kantor.

3. *Layout* Aktual

Layout aktual pada ruang kantor CV Duta Multindo ini kurang nyaman, karena penataan fasilitas fisik yang tidak teratur, ada fasilitas fisik pada ruang kantor yang tingkat pemakaiannya rendah sehingga membuat ruang kantor menjadi sempit dan kurang rapi. Struktur ruangan (langit-langit, dinding-dinding, dan lantai ruangan) sudah baik

4. *Layout* Usulan

Layout usulan dari ruang kantor CV Duta Multindo ini memiliki luas 5100 mm x 5200 mm. *Layout* usulan ini dirancang dengan menggunakan fasilitas fisik (meja, kursi, dan rak) terpilih hasil *concept scoring*, yaitu *layout* 1 yang menggunakan meja *alternative* 2, kursi produk pembandingan 2, dan rak *alternative* 1. Struktur ruangan pada *layout* usulan tetap menggunakan karakteristik struktur ruangan pada *layout* ruang kantor aktual.

5. Kondisi Lingkungan Fisik Aktual

○ Temperatur

Temperatur ruang kantor ini sudah baik berkisar antara $26^{\circ}\text{C} - 28^{\circ}\text{C}$. Pada ruang kantor ini pun terdapat banyak ventilasi udara sehingga dapat mengurangi temperatur panas dan meningkatkan pergerakan udara.

○ Kelembaban

Kelembaban pada ruang kantor ini sudah baik karena di bawah 80 Hg.

○ Pencahayaan

Pencahayaan ruang kantor ini bersumber dari lampu sebanyak 3 buah dengan daya masing-masing lampu sebesar 40 Watt dan dari sinar matahari yang tembus melalui dinding kaca yang membatasi antara ruang kantor dengan tempat parkir. Pencahayaan tersebut sudah baik.

○ Kebisingan

Kebisingan pada ruang kantor ini sudah baik karena kurang dari 80 dB.

- Ventilasi Udara
Ventilasi udara ruang kantor sudah baik. Hal ini dibuktikan dengan temperatur dan kelembaban yang ideal menurut *Hand Book of Ergonomic*.
- Warna
Warna dari struktur ruangan (langit-langit, dinding-dinding, dan lantai) sudah baik. Warna meja kerja, meja rapat, lemari contoh *sweater* pada ruang kantor memiliki persentase reflektan yang tidak tinggi, dan warna kursi putar dan kursi Chitose tidak memiliki persentase reflektan. Sedangkan lemari, *filling cabinet*, dan rak memiliki reflektan yang cukup tinggi.

6. Kondisi Lingkungan Fisik Usulan

- Pencahayaan
Pencahayaan pada *layout* usulan perlu diperbaiki karena pada *layout* baru ini terdapat partisi dan lemari partisi yang membatasi antara meja *alternative 2* ini dengan meja lain, sehingga cahaya yang masuk ke meja berkurang. Oleh sebab itu, untuk menanggulangi masalah tersebut digunakan lampu meja yang *adjustable*. Lampu meja usulan ini memiliki daya hingga 70 Watt.
- Temperatur
Temperatur pada *layout* usulan baik karena terdapat ventilasi udara baik pada sisi kiri yang berbatasan dengan bagian luar ruang kantor dan pada bagian yang berbatasan dengan ruang penerima tamu.
- Kelembaban
Kelembaban pada *layout* usulan ini
- Ventilasi Udara
Ventilasi udara pada *layout* usulan sudah baik karena setiap sisi bagian atas dari dinding kaca yang berbatasan dengan ruang penerima tamu dan sepanjang bagian tengah dinding kaca yang berbatasan dengan luar kantor pun terbuka merupakan ventilasi udara yang selalu terbuka.

- Warna
Warna struktur ruangan (langit-langit, dinding-dinding, dan lantai) menggunakan warna yang sama dengan struktur ruang pada ruang kantor aktual. Warna yang digunakan fasilitas fisik usulan adalah warna coklat muda, kecuali partisi berwarna abu-abu dan kursi berwarna hitam.

7. Penerapan 5 S dalam membuat ruang kantor yang nyaman

- *Seiri* (Pemilahan)
Pemilahan perlu dilakukan pada ruang kantor, meja kerja, tempat arsip-arsip, meja komputer, dan rak agar hanya barang-barang yang menunjang aktivitas kerja saja yang ada pada tempat-tempat tersebut.
- *Seiton* (Penyimpanan)
Seiton pada tempat arsip, tempat *box* file dan katalog, dan rak diperlukan agar segala aktivitas dalam ruang kantor menjadi produktif karena barang-barang pada tempat arsip, pada tempat *box file* dan katalog, juga pada rak tersimpan dengan rapi, mudah ditemukan dan dikembalikan, aman, dan tersedia dalam jumlah yang cukup. Hal tersebut menyebabkan tidak banyak waktu yang terbuang dalam mencari barang-barang tersebut.
- *Seiso* (Pembersihan)
Pembersihan (ruang kantor, meja kerja, kursi, rak, dan mesin fotokopi) akan mengacu pada standar kebersihan melalui konsep 5W1H. hal ini dilakukan agar mempermudah pengecekan dan agar tempat kerja senantiasa bersih.
- *Seiketsu* (Pengendalian)
Diperlukan peranan dari atasan dengan terus menerus mengkomunikasikan kegiatan *seiri*, *seiton*, dan *seiso* kepada para staff dan teladan dari atasan dalam mewujudkan 3 S tersebut. Selain itu juga, setiap pengguna ruang kantor harus membiasakan diri melakukan

3S tersebut karena diharapkan akan memantapkan tiap pengguna ruang kantor untuk tergerak dari diri sendiri.

- *Shitsuke* (Pembiasaan)

Diperlukan komitmen dari pengguna ruang kantor CV Duta Multindo untuk mentaati peraturan yang telah ditetapkan untuk mengendalikan ruang kantor agar tetap bersih, aman, nyaman, dan produktif

7.2 Saran

- Sebaiknya penerapan 5S senantiasa dilakukan seluruh pengguna ruang kantor agar tercipta ruang kantor yang bersih, nyaman, dan produktif.
- Sebaiknya *layout* yang digunakan adalah *layout* 1 karena fleksibilitas yang tinggi dan juga lebih menghemat tempat.
- Pada *layout* 1, fasilitas fisik yang digunakan sebaiknya fasilitas fisik yang terpilih berdasarkan *scoring concept* yaitu meja *alternative* 2, kursi produk pembanding 2, dan rak *alternative* 1.
- Warna fasilitas fisik usulan, sebaiknya diganti menjadi warna coklat muda.