

HAKI AMPLOP

by Amplop Haki

Submission date: 10-Apr-2023 10:18AM (UTC+0700)

Submission ID: 2060130346

File name: Amplop.docx (475.4K)

Word count: 560

Character count: 3770

AMPLOP (Tips Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan)

Oleh: ² Maya Malinda, S.E., M.T., Ph.D., CFP.

Bila membaca kata amplop, maka identik dengan tempat surat atau juga uang.

Dalam proses pengelolaan uang baik untuk pribadi, keluarga dan juga bisnis, maka penulis berupaya untuk menjelaskan tips tips perencanaan dan pengelolaan keuangan dengan menggunakan akronim AMPLOP.

Akronim AMPLOP yang dimaksud adalah dari:

- **A**nggaran
- **M**enabung
- **P**embayaran
- **L**aksanakan
- **O**mongkan
- **P**encatatan

Merupakan tips perencanaan dan pengelolaan keuangan untuk memudahkan dalam mengingatnya. Selain akronim juga disertai gambar untuk lebih memudahkan mengingatnya.

Penjelasan lebih mengenai masing masing adalah sebagai berikut ini.

1. **Anggaran**

Anggaran yang dimaksud adalah mengatur anggaran baik untuk kegiatan pribadi, keluarga maupun untuk kegiatan bisnis. Atur anggaran ini misalnya mengatur anggaran pengeluaran dan pendapatan.

Jenis jenis pendapatan misalnya bersumber dari gaji, penghasilan, bonus, dan sumber sumber lainnya. Sedangkan jenis pengeluaran adalah untuk memenuhi kebutuhan primer baru dilanjutkan kebutuhan sekunder dan terakhir kebutuhan tersier

2. **Menabung**

Menabung adalah kebiasaan wajib untuk setiap manusia untuk dapat merencanakan dan mengelola uang dengan baik. Perlu juga tips menabung:

- ¹ **Tetapkan tujuan menabung**
- **Tentukan target jumlah saat awal menerima penghasilan**
- **Simpan uang tabungan di tempat yang aman**
- **Mengalihkan tabungan pada kredit**
- **Disiplin dan berkomitmen**

3. Pembayaran

Arti pembayaran disini adalah kaitan dengan pembayaran kewajiban rutin dan tidak rutin, yaitu contohnya pembayaran cicilan rumah, kendaraan, cicilan kartu kredit dan pembayaran utang atau kewajiban lainnya.

4. Laksanakan

Laksanakan disini memiliki arti, melaksanakan perencanaan anggaran dengan tertib dan disiplin. Kunci keberhasilan perencanaan dan pengelolaan adalah di poin ini, yaitu disiplin yang berarti patuh pada aturan atau anggaran yang sudah ditetapkan, kontrol diri, tidak harus diingatkan, dan tetap melaksanakan dengan ataupun dilihat orang.

5. Omongkan

Omongkan disini adalah lebih kepada anda melibatkan orang-orang terdekat atau tim anda dalam merencanakan dan mengelola keuangan.


Misalnya kalau dalam keluarga punya rencana anggaran lalu mau menabung untuk target beli rumah atau sesuatu, perlu sekali untuk mengkomunikasikan, keterbukaan dan saling pengertian diantara anggota keluarganya sehingga ada kesepakatan untuk pelaksanaannya. Hal ini juga antisipasi untuk perbedaan persepsi.






6. Pencatatan

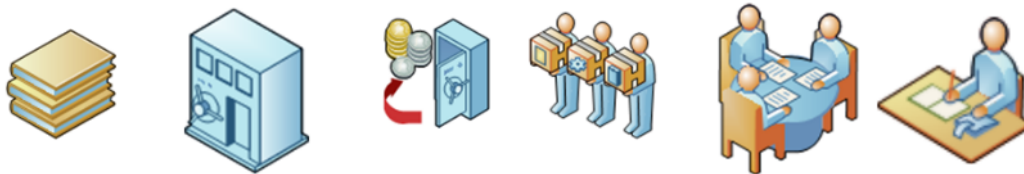
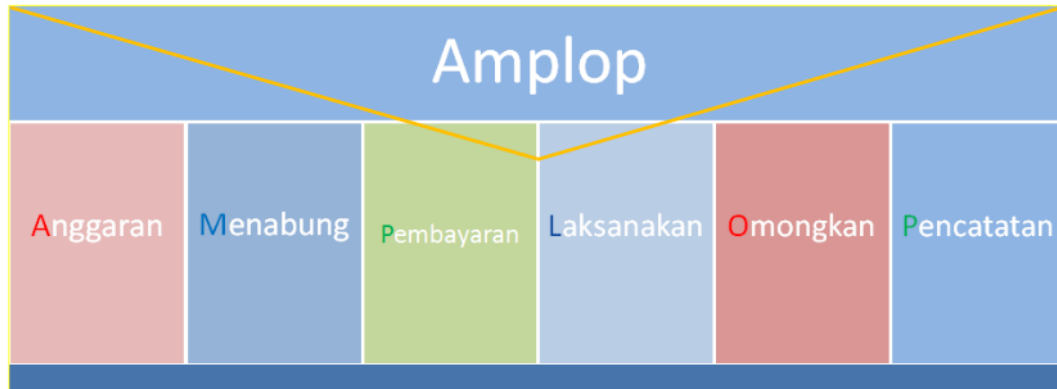
Hal penting lagi dalam perencanaan dan pengelolaan Keuangan ini adalah Pencatatan keuangan, uang masuk, keluar semuanya dicatat jangan sampai ada yang tertinggal. Mencatat hal-hal yang telah disepakati, melaksanakan yang sudah direncanakan dan mengevaluasi

Adapun Gambar, Akronim dan keterangannya mengenai AMPLOP ada di Tabel 1.

Tabel 1. Gambar, Akronim dan Keterangannya.

Gambar	Akronim	Keterangannya
 <u>Anggaran</u>	Anggaran	<p>Pendapatan</p> <ul style="list-style-type: none">• Gaji, upah, bonus, penjualan• hasil usaha <p>Pengeluaran</p> <ul style="list-style-type: none">• Makan, pakaian, kebutuhan sehari-hari <p>Kewajiban</p> <p>Contoh: Bayar utang, bayar cicilan, menabung</p> <p>Kebutuhan</p> <p>Contoh: makan, minum, bayar uang sekolah.</p> <p>Keinginan</p> <p>contoh: rekreasi, ganti handphone.</p>

 <p><u>Menabung</u></p>	Menabung	<ul style="list-style-type: none"> • Tetapkan tujuan menabung • Tentukan target jumlah saat awal menerima penghasilan • Simpan uang tabungan di tempat yang aman • Mengalihkan tabungan pada kredit • Disiplin dan berkomitmen
 <p><u>Pembayaran</u></p>	Pembayaran	<ul style="list-style-type: none"> • Utang, kewajiban harus dibayar • Uang dari utang bukan tambahan penghasilan • Berani Utang berani bayar
 <p><u>Laksanakan</u></p>	Laksanakan	<ul style="list-style-type: none"> • Patuh pada aturan • Kontrol diri, tidak harus diingatkan • Tetap melaksanakan dengan ataupun dilihat orang
 <p><u>Omongkan</u></p>	Omongkan	<ul style="list-style-type: none"> • Keterbukaan dan Saling pengertian • Membangun dan merencanakan Bersama termasuk hal hal di masa depan, warisan, wasiat, hibah
 <p><u>Pencatatan</u></p>	Pencatatan	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat hal-hal yang telah disepakati • Melaksanakan yang sudah direncanakan • Evaluasi



Anggaran Menabung Pembayaran Laksanakan Omongkan Pencatatan

Gambar 1: Amplop untuk Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan.

Pada Gambar 1 menjelaskan ringkasan dari tips tips perencanaan dan pengelolaan keuangan dimulai dari Anggaran, menabung, pembayaran, laksanakan, omongkan dan pencatatan.

Kalau dilihat gambar 1 juga bentuknya seperti AMPLOP sehingga diharapkan pembaca dapat mengingat dan memahami AMPLOP untuk Tips Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan.

Demikian penjelasan saya mengenai AMPLOP Tips Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan.

Salam

Maya Malinda

HAKI AMPLOP

ORIGINALITY REPORT

12%
SIMILARITY INDEX

2%
INTERNET SOURCES

0%
PUBLICATIONS

10%
STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1 Submitted to Christian University of Maranatha **10%**
Student Paper

2 news.maranatha.edu **2%**
Internet Source

Exclude quotes Off

Exclude matches Off

Exclude bibliography Off