

ABSTRAK

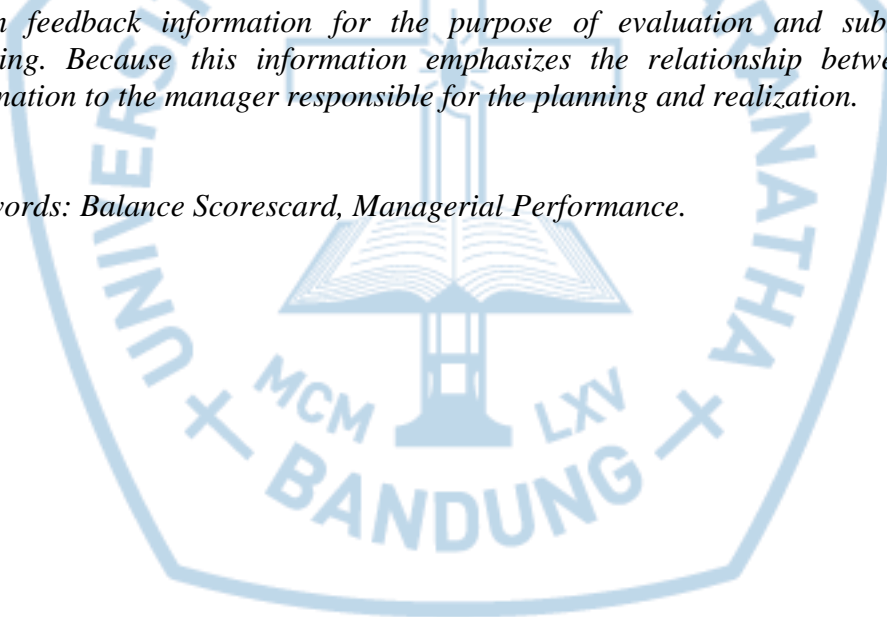
Akuntansi manajemen sebagai penyedia informasi bagi pihak internal perusahaan mengembangkan suatu alat pengukuran kinerja yang disebut *Balanced Scorecard*. *Balanced Scorecard* merupakan salah satu sistem pengukuran kinerja yang menerapkan strategi perusahaan, sehingga tercapainya keselarasan tujuan dan mendorong karyawan untuk bertindak yang terbaik bagi perusahaan. Pengukuran ini berusaha untuk membuat perpaduan pengukuran strategi yaitu pengukuran keuangan dan non keuangan, serta pengukuran internal dan pengukuran eksternal. Tujuan dari pengukuran tersebut adalah untuk memperhitungkan keseimbangan antara pencapaian kinerja keuangan dan non keuangan, antara kinerja jangka pendek dan jangka panjang, serta antara kinerja yang bersifat intern dan kinerja yang bersifat ekstern. Melalui penelitian ini, peneliti mencoba meneliti tentang **“Pengaruh *Balance Scorecard* terhadap Kinerja Manajerial di PT Indo Deha Pratama”** sebagai objek penelitian yang berjumlah 38 responden. Teknik pengambilan sampel yang digunakan dalam penelitian ini adalah *non probability sampling* dan *purposive sampling*. Adapun hasil penelitian menunjukkan adanya pengaruh *Balance Scorecard* terhadap kinerja manajerial di PT Indo Deha Pratama sebesar 38,6%, yang diuji menggunakan analisis regresi sederhana. Pengujian dilakukan dengan SPSS versi 20.0. Pengukuran *Balanced Scorecard* digunakan untuk memperoleh informasi umpan balik bagi keperluan evaluasi dan perencanaan selanjutnya. Karena informasi ini menekankan hubungan antara informasi dengan manajer yang bertanggungjawab terhadap perencanaan dan realisasinya.

Kata kunci : *Balance Scorecard*, Kinerja Manajerial

ABSTRACT

Management accounting as an information provider for internal party companies to develop a performance measurement tool is called the Balanced Scorecard. Balanced Scorecard is one of the systems performance measurement strategy of the company so that the alignment of aim is achieved and encourage employees to act in the best for the company. These measurements are trying to create a blend of measurement strategies, namely financial and non-financial measurements, and measurement of internal and external measurements. The purpose of the measure is to take into the balance account between achieving financial and non-financial performance, the performance of short-term and long-term, as well as between performance that are internal and external performance of that nature. Through this study, the researchers tried to examine the "Influence Balance Scorecard against Managerial Performance in PT Indo Deha Pratama" as the object of study totaling 38 respondents. The sampling technique used in this research is non probability sampling and purposive sampling. The research results show the influence Balance Scorecard on managerial performance in PT Pratama Indo Deha at 38.6%, which was tested using simple regression analysis. Tests were performed with SPSS version 20.0. Balanced Scorecard measurement used to obtain feedback information for the purpose of evaluation and subsequent planning. Because this information emphasizes the relationship between the information to the manager responsible for the planning and realization.

Key words: Balance Scorecard, Managerial Performance.



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR	iii
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	4
1.3 Tujuan Penelitian	5
1.4 Manfaat Penelitian	5
BAB II KAJIAN PUSTAKA	6
2.1 Kajian Pustaka	6
2.1.1 <i>Balance Scorecard</i>	6
2.1.1.1 Pengertian <i>Balanced Scorecard</i>	6
2.1.1.2 Tujuan <i>Balanced Scorecard</i>	8
2.1.1.3 Manfaat <i>Balanced Scorecard</i>	8
2.1.1.4 Karakteristik <i>Balanced Scorecard</i>	8
2.1.1.5 Perspektif dalam <i>Balance Scorecard</i>	9
2.1.1.6 Langkah-langkah Menyusun <i>Balanced Scorecard</i>	18
2.1.1.7 Keunggulan <i>Balanced Scorecard</i>	24
2.1.2 Kinerja Manajerial	25
2.1.2.1 Pengertian Kinerja	25
2.1.2.2 Aspek-Aspek Kinerja	26
2.1.2.3 Pengertian Kinerja Manajerial	26
2.1.2.4 Pengukuran Kinerja Manajerial	30
2.1.2.4.1 Pengertian Pengukuran Kinerja Manajerial	30
2.1.2.4.2 Tujuan Pengukuran/Penilaian Kinerja Manajerial	33
2.1.2.4.3 Manfaat Pengukuran/Penilaian Kinerja Manajerial	34
2.1.2.5 Tingkatan dan Tugas Manajerial	36
2.1.2.6 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja Manajerial	40
2.2 Kerangka Pemikiran	41
2.3 Pengembangan Hipotesis	42

BAB III METODOLOGI PENELITIAN	43
3.1 Objek Penelitian	43
3.2 Jenis Penelitian	43
3.3 Populasi	44
3.4 Teknik Pengambilan Sampel dan Ukuran Sampel	45
3.5 Operasionalisasi Variabel	45
3.6 Teknik Pengumpulan Data	47
3.7 Uji Pendahuluan	48
3.7.1 Uji Validitas	48
3.7.2 Uji Reliabilitas	49
3.8 Teknik Analisis Data	50
3.8.1 Analisis Regresi Linier Sederhana	50
3.8.2 Koefisien Determinasi	51
3.9 Kriteria Pengujian Hipotesis	51
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	 53
4.1 Hasil Penelitian	53
4.1.1 Karakteristik Responden	53
4.1.2 <i>Balance Scorecard</i>	55
4.1.3 Kinerja Manajerial	65
4.1.4 Uji Validitas dan Reliabilitas	80
4.1.5 Pengaruh <i>Balance Scorecard</i> terhadap Kinerja Manajerial	83
4.2 Pembahasan Hasil Penelitian	84
 BAB V PENUTUP.....	 86
5.1 Kesimpulan	86
5.2 Keterbatasan	87
5.3 Saran	87
 DAFTAR PUSTAKA	 88
LAMPIRAN	90
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	94

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Paradigma Penelitian	42
------------	----------------------------	----



DAFTAR TABEL

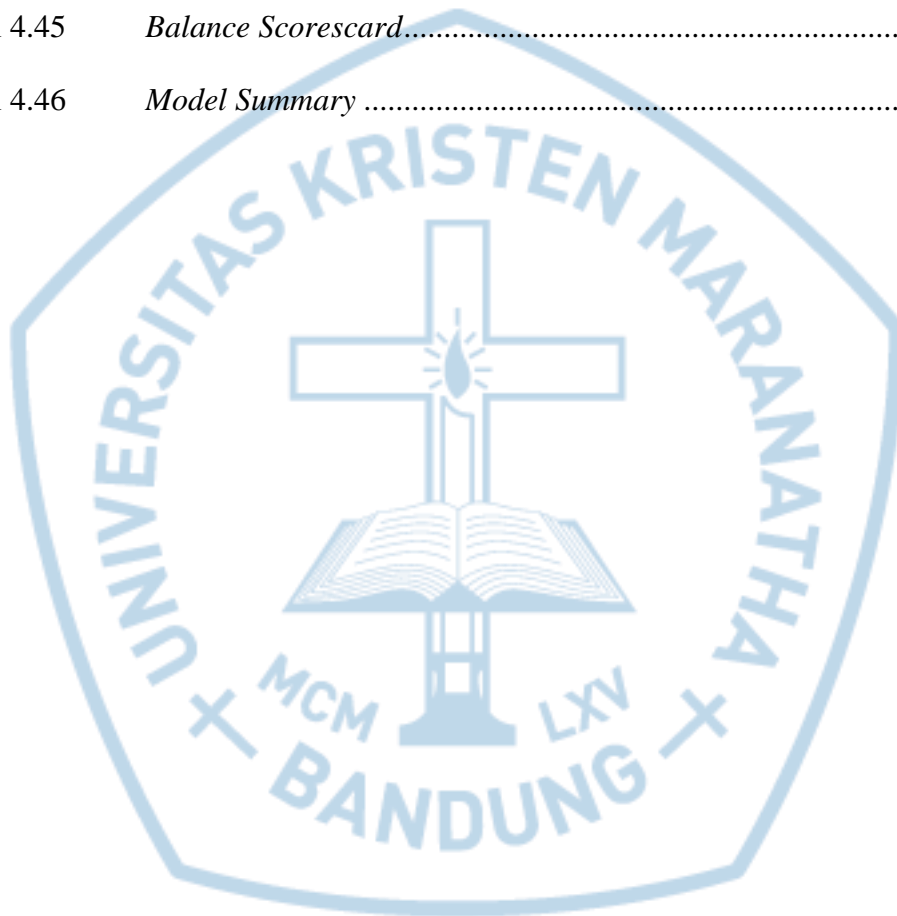
Tabel 3.1	Operasionalisasi Variabel.....	46
Tabel 3.2	Pedoman Untuk Memberikan Interpretasi Koefisien Korelasi	51
Tabel 4.1	Data Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	53
Tabel 4.2	Data Responden Berdasarkan Usia	54
Tabel 4.3	Data Responden Berdasarkan Lama Bekerja.....	55
Tabel 4.4	Pernyataan responden tentang perusahaan menghasilkan produk-produk dengan prospek yang cukup baik	55
Tabel 4.5	Pernyataan responden tentang perusahaan berusaha mempertahankan pangsa pasar yang ada dan mengembangkannya.....	56
Tabel 4.6	Pernyataan responden tentang produk-produk yang dihasilkan perusahaan sudah mencapai titik jenuh	57
Tabel 4.7	Pernyataan responden tentang perusahaan telah memiliki segmen pasar yang jelas	57
Tabel 4.8	Pernyataan responden tentang produk yang dihasilkan memiliki daya kesesuaian dengan standar permintaan pelanggan	58
Tabel 4.9	Pernyataan responden tentang daya tarik produk bagi pelanggan yang tercipta karena proses komunikasi pemasaran.....	59

Tabel 4.10	Pernyataan responden tentang perusahaan melakukan identifikasi terhadap kebutuhan pelanggan dengan cara merumuskan cara untuk memenuhi kebutuhan pelanggan	59
Tabel 4.11	Pernyataan responden tentang perusahaan selalu mengembangkan banyak produk baru	60
Tabel 4.12	Pernyataan responden tentang ketepatan waktu dalam penyampaian produk atau jasa kepada pelanggan	61
Tabel 4.13	Pernyataan responden tentang perusahaan memberikan garansi dan kegiatan perbaikan setiap produk/jasa	61
Tabel 4.14	Pernyataan responden tentang perusahaan memberikan perawatan dan pengembalian produk/jasa	62
Tabel 4.15	Pernyataan responden tentang karyawan dituntut untuk menjadi efektif dalam persaingan yang ada	63
Tabel 4.16	Pernyataan responden tentang adanya akses informasi yang baik tidak akan memberikan kontribusi terhadap keberhasilan organisasi	63
Tabel 4.17	Pernyataan responden tentang motivasi dan keahlian karyawan sangat diperlukan untuk meraih target yang telah ditetapkan	64
Tabel 4.18	Pernyataan responden tentang menyusun dan menentukan tujuan perusahaan secara detail	65
Tabel 4.19	Pernyataan responden tentang mendukung semua kebijakan dan melaksanakan ketentuan-ketentuan yang berlaku di perusahaan	65

Tabel 4.20	Pernyataan responden tentang mengikuti semua penjadwalan kerja, penganggaran, merancang prosedur, dan pemograman secara baik	66
Tabel 4.21	Pernyataan responden tentang mengumpulkan dan menyiapkan informasi untuk catatan, laporan dan rekening....	67
Tabel 4.22	Pernyataan responden tentang melakukan pengukuran hasil kerja bawahan.....	67
Tabel 4.23	Pernyataan responden tentang menentukan persediaan dan menganalisa pekerjaan secara cermat	68
Tabel 4.24	Pernyataan responden tentang tukar-menukar informasi dengan orang di bagian organisasi yang lain untuk mengaitkan dan menyesuaikan program.....	68
Tabel 4.25	Pernyataan responden tentang memberitahu departemen lain dan melakukan hubungan dengan manajer yang lain	69
Tabel 4.26	Pernyataan responden tentang menilai dan mengukur proposal yang diajukan, kemudian kinerja diamati dan dilaporkan	70
Tabel 4.27	Pernyataan responden tentang melakukan penilaian pegawai, penilaian laporan keuangan dan pemeriksaan produk	70
Tabel 4.28	Pernyataan responden tentang mengarahkan, memimpin dan mengembangkan bawahan	71
Tabel 4.29	Pernyataan responden tentang membimbing, melatih dan menjelaskan peraturan kerja pada bawahan	72

Tabel 4.30	Pernyataan responden tentang memberi tugas pekerjaan dan menangani keluhan.....	72
Tabel 4.31	Pernyataan responden tentang mempertahankan angkatan kerja di departemen yang dipimpinnya.....	73
Tabel 4.32	Pernyataan responden tentang melakukan perekrutan, mewawancarai dan memilih pegawai baru	73
Tabel 4.33	Pernyataan responden tentang melakukan wawancara dengan calon pegawai baru	74
Tabel 4.34	Pernyataan responden tentang memilih pegawai baru sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan perusahaan.....	75
Tabel 4.35	Pernyataan responden tentang menempatkan pegawai pada posisi disesuaikan dengan kemampuan.....	75
Tabel 4.36	Pernyataan responden tentang memutasi pegawai dalam rangka pemerataan kemampuan pegawai.....	76
Tabel 4.37	Pernyataan responden tentang mengadakan pembelian, penjualan atau melakukan kontrak untuk barang dan jasa.....	77
Tabel 4.38	Pernyataan responden tentang menghubungi pemasok, tawar-menawar dengan wakil penjualan, dan tawar-menawar secara kelompok	77
Tabel 4.39	Pernyataan responden tentang menghadiri pertemuan dengan perusahaan lain, pertemuan bisnis, dan pidato untuk acara-acara kemasyarakatan.....	78
Tabel 4.40	Pernyataan responden tentang melakukan pendekatan ke masyarakat, dan mempromosikan tujuan umum perusahaan...	79

Tabel 4.41	Pernyataan responden tentang melakukan penilaian kinerja secara menyeluruh.....	79
Tabel 4.42	Pernyataan responden tentang melakukan promosi untuk menyampaikan tujuan umum perusahaan	80
Tabel 4.43	Hasil Penghitungan Validitas.....	81
Tabel 4.44	Hasil Penghitungan Reliabilitas	82
Tabel 4.45	<i>Balance Scorecard</i>	83
Tabel 4.46	<i>Model Summary</i>	83



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A	Kuesioner	90
Lampiran B	Hasil Pengisian Kuesioner	93

