

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Kegiatan proyek merupakan kegiatan yang berlangsung dalam jangka waktu terbatas, dengan alokasi sumber daya tertentu untuk melaksanakan tugas yang sarasannya telah digariskan dengan jelas.

Perusahaan yang diamati adalah PT. Rico Putra Selatan Beralamatkan Jl. Mayjen Sutoyo No. 80 Tanah Patah Kota Bengkulu, perusahaan ini berdiri pada tahun 1999 dan telah mengerjakan lebih dari 30 paket pekerjaan yang berlokasi antara lain di seluruh Provinsi Bengkulu. selain itu perusahaan ini dipercaya karena kualitas hasil pekerjaan yang baik dan penyelesaian pekerjaan yang tepat waktu. Objek penelitian yang diambil adalah paket pelebaran jalan akses pelabuhan ( Pagar Dewa – Pulau Baai). PT. Rico Putra Selatan sendiri merupakan jenis perusahaan konstruksi yang dikategorikan dalam grade 1, yaitu dapat menangani proyek dengan anggaran sampai dengan sepuluh milyar rupiah.

Proyek yang diteliti adalah pelebaran jalan akses pelabuhan (Pagar Dewa – Pulau Baai) yang dimulai pada tanggal 26 Juni 2015, berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan pemilik perusahaan, ditemukan kendala yang dialami oleh perusahaan yaitu perusahaan mengalami kesulitan dalam menangani masalah mundurnya waktu penyelesaian proyek yang dapat mengakibatkan biaya yang harus dikeluarkan menjadi meningkat. Oleh karena itu, penulis ingin memperbaiki metode yang digunakan oleh perusahaan tersebut agar dapat mempermudah perusahaan dalam menangani masalah mundurnya waktu penyelesaian proyek.

## 1.2 Identifikasi Masalah

Penulis mengidentifikasi masalah yang terjadi di perusahaan PT. Rico Putra Selatan. Permasalahan yang terjadi adalah sebagai berikut:

- Metode penjadwalan proyek yang diterapkan oleh perusahaan kurang baik.
- Sumberdaya yang dimiliki perusahaan tidak mencukupi (karena sesuatu hal).

## 1.3 Pembatasan Masalah dan Asumsi

Pembatasan masalah yang dilakukan agar penelitian lebih spesifik dan tidak terlalu luas. Adapun pembatasan masalah yang dilakukan oleh penulis adalah sebagai berikut :

1. Data biaya yang digunakan adalah data yang terdapat pada kontrak kerja.
2. Tidak dilakukan penjadwalan pekerja (*resource* selalu tersedia)  
Selain itu penulis juga menggunakan asumsi, yaitu :
  1. Keadaan ekonomi stabil (harga bahan baku yang digunakan adalah harga awal sesuai dengan pembelian/pengadaannya).
  2. Keriteria yang baik adalah dilihat dari *Memo Of Understanding* (kesepakatan bersama kedua pihak) yaitu prioritas utamanya dilihat dari segi waktu penyelesaian dan proritas selanjutnya dilihat dari segi biaya.

#### 1.4 Perumusan Masalah

Penulis merumuskan masalah yang ada, agar hasil penelitian yang didapatkan mendekati kondisi baik. Adapun perumusan masalah yang hendak diteliti adalah :

1. Bagaimana metode perusahaan?
2. Bagaimana metode usulan?
3. Bagaimana kelebihan metode usulan dibandingkan dengan metode Perusahaan?

#### 1.5 Tujuan Penelitian

Berdasarkan perumusan masalah yang ada dapat ditentukan tujuan penelitian, yaitu :

1. Mengidentifikasi kekurangan dari metode yang diterapkan oleh perusahaan saat ini.
2. Mengusulkan metode yang sebaiknya digunakan oleh perusahaan saat ini.
3. Mengemukakan kelebihan yang dapat diperoleh oleh perusahaan melalui metode yang diusulkan.

#### 1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang dilakukan oleh penulis dalam melakukan penelitian adalah :

### BAB 1 PENDAHULUAN

Penulis memaparkan latar belakang masalah, identifikasi masalah, pembatasan masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, serta sistematika penulisan.

### BAB 2 STUDY PUSTAKA

Penulis memaparkan teori – teori yang digunakan sebagai dasar penelitian dan digunakan dalam membuat pemecahan masalah yang ada.

### BAB 3 METODOLOGI PENELITIAN

Penulis menggambarkan langkah – langkah kerja untuk melakukan penelitian perbaikan metode penjadwalan proyek dari awal hingga akhir, sehingga dapat teratur dan dimengerti dalam melakukan penyusunan.

### BAB 4 PENGUMPULAN DATA

Penulis melakukan pengumpulan informasi dan data perusahaan yang diteliti yaitu berupa sejarah perusahaan, struktur organisasi, dan data – data lainya yang menunjang penelitian ini.

### BAB 5 PENGOLAHAN DATA DAN ANALISIS

Penulis melakukan pengolahan data yang telah diperoleh dari pengumpulan data, kemudian dianalisis. Hasil yang dianalisis akan menjadi acuan dalam melakukan usulan terhadap perusahaan.

### BAB 6 KESIMPULAN DAN SARAN

Penulis mendeskripsikan intisari dari permasalahan yang dibahas dalam keseluruhan perbaikan metode penjadwalan proyek dan memberikan saran – saran yang berguna bagi pihak – pihak yang bersangkutan.