

## **BAB IV SIMPULAN DAN SARAN**

### **4.1 SIMPULAN**

Simpulan yang didapat dari hasil perancangan *enterprise architecture* adalah sebagai berikut :

1. Diperlukan perancangan arsitektur sistem informasi menggunakan *framework* TOGAF 9 untuk proses perekrutan karyawan yang masih *manual* guna menangani masalah – masalah pada proses pengolahan dan penyimpanan data – data perekrutan karyawan serta untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pada proses perekrutan karyawan.
2. Diperlukan perancangan arsitektur sistem informasi menggunakan *framework* TOGAF 9 untuk proses *training* karyawan yang masih *manual* guna menangani masalah – masalah pada proses pengolahan dan penyimpanan data – data *training* karyawan serta untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pada proses *training* karyawan.
3. Diperlukan perancangan arsitektur teknologi informasi menggunakan *framework* TOGAF 9 untuk mendukung rancangan arsitektur sistem informasi untuk proses perekrutan karyawan dan proses *training* karyawan yang telah direkomendasikan.

### **4.2 SARAN**

Berikut adalah saran – saran yang berhasil dirangkum berdasarkan perancangan *enterprise architecture* :

1. Perusahaan sebaiknya melakukan perancangan sistem informasi untuk proses perekrutan karyawan dan proses *training* karyawan sesuai dengan rekomendasi yang diberikan untuk meningkatkan kinerja dan daya saing perusahaan di masa yang akan datang.

2. Rekomendasi arsitektur sistem informasi dan arsitektur teknologi informasi yang diberikan sebaiknya dikaji ulang dan diteliti lebih lanjut untuk meminimalkan kesalahan dan kerugian yang tidak diinginkan pada saat dilakukan implementasi.
3. Apabila dilakukan implementasi sistem informasi yang baru, disarankan seluruh divisi perusahaan ikut memberikan dukungan penuh guna tercapainya keberhasilan implementasi sistem yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan.
4. Di masa yang akan datang perusahaan disarankan untuk melakukan perancangan sistem informasi pendukung keputusan atau *Decision Support System* (DSS) tidak hanya untuk divisi HRD saja melainkan untuk seluruh divisi di perusahaan.