

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Shopping Centre merupakan pusat perbelanjaan sekaligus tempat *refreshing* yang banyak dikunjungi oleh masyarakat. Salah satunya yang terdapat di kota Bandung yaitu Sogo *Department Store*. Sebuah tempat perbelanjaan yang menjual barang-barang sandang yang lebih mengutamakan *fashion*. Sebagai *Department Store* tentunya memiliki banyak pegawai di dalamnya, yang terdiri dari satu orang *Store Manager* sebagai pimpinan, kemudian ada dua *Sales Manager* dan satu *Supporting Manager* sebagai penanggung jawab divisi. Ketiga *Manager* tersebut membawahi beberapa *Supervisor* dan banyak *Staff Operational*. Mengingat banyaknya pegawai serta semua hal yang menyangkut kinerja dari pegawai itu sendiri, maka diperlukan suatu sistem informasi yang menyimpan semua data tentang kepegawaian yang bisa diakses oleh *user* pihak perusahaan khususnya HRD (*Human Resources Department*) selaku admin, *Store Manager* sebagai *store manager* dan pegawai itu sendiri sebagai *employee*.

Setelah dilakukan peninjauan terlebih dahulu terhadap sistem kepegawaian yang sedang berjalan pada Sogo *Department Store* Bandung, didalamnya terdapat banyak hal yang perlu mendapatkan perhatian khusus diantaranya pengelolaan data pegawai, jadwal kerja pegawai, absensi pegawai, pengambilan hak cuti pegawai, pengajuan penggantian dana sampai rincian gaji pegawai masih kurang efektif dan efisien karena masih dilakukan secara manual dengan banyak menggunakan media cetak yaitu berupa *form*, slip, dan buku untuk menyimpan data ataupun penyampaian informasi yang besar kemungkinannya dapat hilang ataupun cepat rusak.

Berdasarkan pertimbangan di atas Sogo *Department Store* Bandung membutuhkan sistem informasi untuk mengelola data kepegawaian yang manual tersebut dengan memanfaatkan teknologi informasi agar dapat

meminimalisasi penggunaan *form*, slip maupun buku. Dengan dibuatnya aplikasi ini diharapkan dapat mempermudah kerja *user* dalam mengelola data-data kepegawaian sehingga sistem yang sedang berjalan tersebut dapat dikembangkan menjadi suatu sistem yang lebih baik lagi serta dapat dipergunakan secara terinci, detail dan efektif.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan di atas, rumusan permasalahan yang akan dibahas dalam laporan ini diantaranya :

1. Bagaimana mengelola data pegawai?
2. Bagaimana mengatur jadwal kerja pegawai secara otomatis?
3. Bagaimana mengelola hak cuti pegawai?
4. Bagaimana membuat simulasi rincian gaji pegawai?
5. Bagaimana membuat *report* kepegawaian?

1.3 Tujuan Pembahasan

Adapun tujuan pembahasan dari rumusan masalah di atas yaitu membangun sistem informasi kepegawaian dengan lebih mengoptimalkan teknologi komputer sehingga memberikan kemudahan dalam proses pengolahan data pegawai serta penyediaan informasi data pegawai.

Kemudian merancang dan membuat *homepage* sebagai salah satu sarana atau media informasi bagi pegawai yang menggunakannya. Dengan adanya *homepage* data pegawai ini maka dapat mempermudah cara penyampaian informasi mengenai data pegawai yang dibutuhkan. Selain itu, aplikasi ini dibuat untuk menggantikan fungsi-fungsi manual yang biasanya menggunakan media cetak, yaitu berupa *form*, slip, dan buku untuk menyimpan data maupun penyampaian informasi yang besar kemungkinannya dapat hilang atau cepat rusak. Kini penyampaian informasi tersebut dikemas dalam media informasi yang berteknologi yaitu menggunakan komputer, sehingga informasi dapat diperoleh dengan cepat, tepat, dan akurat.

1.4 Ruang Lingkup Kajian

Ruang lingkup kajian dari sistem informasi kepegawaian pada Sogo *Department Store* Bandung khususnya bagian HRD menangani kegiatan pengolahan data pegawai, jadwal kerja pegawai, absensi pegawai, pengambilan hak cuti pegawai dan rincian gaji pegawai dengan menggunakan sistem komputerisasi. Aplikasi ini didesain untuk kenyamanan *user* ketika mengakses pendataan dan pengaturan aktifitas. Sebagai batasan aplikasi, tampilan akan berisi :

1. *Home*, sebagai halaman utama aplikasi ini yang berisi informasi mengenai Sogo *Department Store* Bandung. Menu ini dapat dilihat oleh *user* sebagai admin ataupun pegawai sebelum melakukan *login*.
2. *Login*, dilakukan oleh admin *HRD* untuk melakukan penginputan, pengubahan dan penghapusan data. *Login* juga dilakukan oleh *store manager* dan pegawai yang hanya bisa melakukan beberapa fitur tertentu pada aplikasi ini.
3. *Event*, berisi gambar-gambar *event* atau tema dan isi dari *event* yang akan diselenggarakan di Sogo *Department Store* Bandung. Menu ini dikelola oleh *user* sebagai admin dan dapat dilihat oleh semua pegawai termasuk *store manager*.
4. *Employee*, didalamnya terdapat data pegawai, meliputi kode pegawai, nama pegawai, umur, jenis kelamin, alamat, kota, no telp, divisi dan jabatan. Menu ini dapat dilihat oleh pegawai itu sendiri dan dikelola oleh *user* sebagai admin.
5. *Schedule*, pada menu ini pegawai hanya dapat melihat jadwal kerja pegawai. Sedangkan proses pendataan absensi pegawai, meliputi banyak hari kerja, banyak hari libur dan banyak hari tidak masuk bekerja dikarenakan alasan tertentu seperti sakit, izin, alpa dilakukan oleh *user* sebagai admin.
6. *Leave*, merupakan menu yang digunakan pegawai untuk mengajukan cuti pada hari tertentu dan baru akan di konfirmasi oleh *user* sebagai admin nantinya. Pada menu ini terdapat submenu *Request Leave*

yang berisi pengajuan hak cuti pegawai yang dikelola oleh *user* sebagai admin dan terdapat submenu *View Request Leave* dimana *user* yang melakukan pengajuan cuti dapat melihat konfirmasi cuti.

7. *Salary*, pada menu ini *user* dapat melakukan simulasi perhitungan gaji dan melihat besar gaji yang diperoleh. Sedangkan *user* sebagai *Store Manager* dapat mengelola besaran gaji pegawai yang meliputi besar gaji pokok, fasilitas seperti uang makan dan uang transportasi.
8. *Report*, menu ini hanya dapat dilihat dan dikelola oleh *user* sebagai admin dan *Store Manager*, didalamnya berisi *report* pegawai, *report* penjadwalan, *report* absensi, *report* cuti dan *report* penggajian.
9. *Contact us*, berisi alamat, no.fax maupun no. Telepon Sogo *Department Store* Bandung dan *head office* yang dapat dihubungi.
10. *Logout*, untuk keluar aplikasi.

1.5 Sumber Data

Adapun metode pengumpulan data yang digunakan adalah sebagaimana terurai di bawah ini :

1. Observasi

Yaitu mengadakan pengamatan secara langsung maupun tidak langsung terhadap proses kegiatan yang berkenaan dengan masalah yang diteliti, berhubungan dengan masalah atau topik yang dibahas.

2. Wawancara

Yaitu dengan melakukan dialog dengan pihak-pihak yang langsung terlibat dengan masalah kepegawaian yang diteliti.

1.6 Sistematika Penyajian

Sistematika penyajian dimaksudkan untuk mempermudah pembahasan permasalahan dan memberikan gambaran yang jelas, maka sistematika penyajian dibagi menjadi enam bab disertai dengan lampiran-lampiran yang diperlukan yaitu sebagai berikut :

1. BAB I PENDAHULUAN

Bab ini membahas mengenai latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan pembahasan, ruang lingkup kajian, sumber data dan sistematika penyajian.

2. BAB II KAJIAN TEORI

Bab ini membahas mengenai landasan teori yang mendukung dalam pemecahan masalah yang ada serta sistem pengolahan data yang digunakan, perancangan sistem, perancangan basis data, dan alat pendukung lain yang digunakan untuk membantu pemecahan masalah seperti : PHP dan MySQL.

3. BAB III ANALISIS DAN RANCANGAN SISTEM

Bab ini membahas mengenai analisis sistem yang akan dibangun dengan menguraikan proses bisnis dan prinsip kerja dari sistem yang akan dikembangkan.

4. BAB IV HASIL PENELITIAN

Bab ini membahas hasil dari penelitian mengenai sistem informasi yang akan dikembangkan dari sistem yang sedang berjalan.

5. BAB V PEMBAHASAN DAN UJI COBA HASIL PENELITIAN

Bab ini membahas mengenai penelitian yang telah dilakukan dan uji coba sistem yang telah dibuat secara lebih mendalam.

6. BAB VI SIMPULAN DAN SARAN

Bab ini membahas mengenai simpulan dari penelitian yang telah dilakukan serta saran mengenai pengembangan lebih lanjut dari sistem yang sudah ada.