

ABSTRAK

Perusahaan yang berhasil adalah perusahaan yang mampu mempersatukan tujuan – tujuan individu para anggotanya menjadi satu tujuan bersama. Faktor manusia memang bukanlah satu-satunya faktor penentu. Ada faktor-faktor lain yang mendukung keberhasilan perusahaan dalam pencapaian sasarannya. Seiring berkembangnya teknologi, ketergantungan perusahaan terhadap teknologi yang dipakainya menjadi salah satu faktor penentu untuk menjadi pemenang dalam suatu persaingan.

Dalam usaha meningkatkan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia, maka peranan SDM cukup penting untuk mengoptimalkan kinerja karyawan. Kinerja pun salah satunya dapat didukung dengan diadakannya pelatihan. Pelatihan adalah proses sistemik perubahan perilaku para karyawan dalam suatu arah guna meningkatkan tujuan-tujuan organisasional. Pelatihan biasanya terfokus pada penyediaan bagi karyawan dengan keahlian-keahlian khusus atau membantu mengkoreksi kelemahan-kelemahan pada kinerja karyawan.

PT. Indonusa Telemedia (Telkomvision) memperkenalkan layanan berbayar bagi pelanggan TV kabel Indonesia. Dalam pengelolaan bisnisnya Telkomvision merupakan operator Pay TV pertama di Indonesia yang meluncurkan produk DTH prepaid, dengan kemudahan memilih *content* dan mengisi *voucher* dimana saja dan kapan saja.

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan metode deskriptif, yaitu dengan cara mengumpulkan data, merangkum data dan menarik kesimpulan dengan materi yang diteliti. Dalam pengolahan data menggunakan analisis faktor dengan uji validitas dan reliabilitas dengan hasil bahwa pelatihan memiliki pengaruh yang sangat kuat terhadap kinerja karyawan PT. Indonusa di Jakarta.

Kata Kunci: Pelatihan, kinerja karyawan

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS SKRIPSI	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Identifikasi Masalah	6
1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian	6
1.4 Kegunaan Penelitian	7
1.5 Kerangka Pemikiran	7
1.6 Objek dan Metode Penelitian	14
1.6.1 Objek Penelitian	14
1.6.2 Metode Penelitian	15

1.6.3 Teknik Pengumpulan Data	15
1.7 Lokasi dan Lamanya Penelitian	16

BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN PENGEMBANGAN HIPOTESIS

2.1 Pengertian Manajemen	17
2.1.1 Tingkatan Manajemen	20
2.1.2 Fungsi Manajemen	21
2.2 Pengertian dan fungsi-fungsi Manajemen SDM	22
2.2.1 Pengertian Manajemen SDM	22
2.2.2 Fungsi-fungsi Manajemen SDM.....	24
2.3 Pelatihan	26
2.3.1 Pengertian Pelatihan	26
2.3.2 Analisa Kebutuhan Pelatihan	26
2.3.3 Merumuskan Tujuan Pelatihan	28
2.3.4 Kurikulum Pelatihan	32
2.3.5 Langkah-langkah Penyusunan Kurikulum Pelatihan	33
2.3.6 Manfaat-manfaat Pelatihan	35
2.3.7 Jenis-jenis Pelatihan	37
2.3.8 Teknik-teknik Pelatihan	39
2.3.9 Evaluasi Program Pelatihan	44
2.4 Kinerja	46
2.4.1 Pengertian Kinerja	46
2.4.2 Penilaian Kinerja	47
2.4.3 Tujuan Penilaian/Evaluasi Kerja	48

2.4.4 Sasaran Penilaian	50
2.4.5 Prinsip Dasar Penilaian	51
2.4.6 Faktor-faktor yang Mempengaruhi Pencapaian Kinerja.....	52
2.4.7 Aspek-aspek Standar Pekerjaan dan Kinerja	58
2.4.8 Manajemen Kinerja SDM	60
2.4.9 Keuntungan dan Kerugian Menggunakan Evaluasi Kinerja.....	63
2.4.10 Langkah-langkah Peningkatan Kinerja	64
2.4.11 Karakter-karakter Individu dengan Kinerja Tinggi	71
2.5 Pengaruh Pelatihan Terhadap Kinerja Karyawan	72

BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN

3.1 Objek Penelitian	74
3.1.1 Sejarah Berdiri PT. Indonusa Telemedia	74
3.1.2 Visi dan Misi Perusahaan	75
3.1.3 Struktur Organisasi Perusahaan	76
3.1.4 Deskripsi Pekerjaan	77
3.2 Metode Penelitian	80
3.2.1 Metode Penelitian	80
3.2.2 Jenis Penelitian	80
3.2.3 Desain Penelitian	80
3.2.4 Populasi dan Sampel Penelitian	81
3.2.5 Metode Pengambilan Sampel	81
3.2.6 Teknik Pengumpulan Data	82
3.2.7 Operasional Variabel	84

3.2.8 Teknik Pengolahan Data	85
3.2.9 Pengujian Validitas dan Reliabilitas	85
3.2.10 Metode Uji Pengaruh X terhadap Y	85
3.2.11 Kriteria Pengujian	86

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Sistem Pelatihan	87
4.1.1 Profil Responden	87
4.1.2 Pengujian Validitas	91
4.1.3 Pengujian Reliabilitas	95
4.1.4 Sistem Pelatihan	98
4.2 Respon Karyawan Terhadap Aspek Pelatihan	99
4.3 Respon Terhadap Aspek Kinerja	114
4.4 Pengujian Pengaruh Pelatihan terhadap Kinerja	129

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	131
5.2 Saran	133

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Kerangka Berfikir	14
Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran manajemen	19
Gambar 3.1.3 Struktur Organisasi PT. Indonusa Telemedia	42

DAFTAR TABEL

Tabel 3.2.1	Operasionalisasi Variabel	32
Tabel 4.1.1	Distribusi responden berdasarkan jenis kelamin	87
Tabel 4.1.2	Distribusi responden berdasarkan usia	88
Tabel 4.1.3	Distribusi responden berdasarkan lama bekerja	89
Tabel 4.1.4	Distribusi responden berdasarkan pendidikan terakhir	90
Tabel 4.1.5	Uji validitas awal	91
Tabel 4.1.6	Rotated component matrix analisis faktor awal	92
Tabel 4.1.7	Uji validitas akhir	93
Tabel 4.1.8	Rotated component matrix analisis faktor akhir	94
Tabel 4.1.9	Reliability analisis scale (alpha) awal	97
Tabel 4.1.10	Reliabilitas analisis scale (alpha) akhir	97
Tabel 4.2.1	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya merasa perlu mengikuti program pelatihan	99
Tabel 4.2.2	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa program pelatihan akan membantu saya mencapai kinerja optimal	100
Tabel 4.2.3	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa program pelatihan akan menambah dan memperbarui keterampilan saya dalam bekerja	101
Tabel 4.2.4	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa program pelatihan akan menambah dan memperbarui keterampilan dalam bekerja	102
Tabel 4.2.5	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa program	

pelatihan akan menambah pengalaman saya dalam bekerja	103
Tabel 4.2.6 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa <i>trainer</i> adalah orang terpilih yang mampu memandu saya dalam pelatihan	104
Tabel 4.2.7 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa panduan <i>Trainer</i> membuat saya kinerja optimal	105
Tabel 4.2.8 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa panduan <i>Trainer</i> membuat saya mencaopai standar kerja	106
Tabel 4.2.9 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa para <i>trainer</i> memberikan teladan yang benar dalam bekerja	107
Tabel 4.2.10 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa materi program pelatihan sesuai dengan deskripsi pekerjaan yang sedang/akan saya ambil	108
Tabel 4.2.11 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa materi program pelatihan sesuai dengan jabatan pekerjaan saya	109
Tabel 4.2.12 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa materi program pekerjaan sesuai dengan standar kerja	110
Tabel 4.2.13 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa lama waktu durasi pelatihan saya anggap cukup	111
Tabel 4.2.14 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa setelah mengikuti pelatihan saya mampu mencapai standar kerja	112
Tabel 4.2.15 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa setelah mengikuti pelatihan saya mampu menciptakan lingkungan kerja..	113
Tabel 4.3.1 Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa pekerjaan yang saya jalankan sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan...	114

Tabel 4.3.2	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa waktu masuk kerja saya sudah dijalankan tepat berdasarkan jadwal yang ada...	115
Tabel 4.3.3	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya memastikan bahwa pekerjaan akan saya selesaikan dengan baik....	116
Tabel 4.3.4	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya berusaha menjaga hasil kerja optimal	117
Tabel 4.3.5	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya memberikan tanggung jawab yang relevan kepada rekan kerja saya	118
Tabel 4.3.6	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya menaati petunjuk dan peraturan perusahaan	119
Tabel 4.3.7	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya memahami tanggung jawab kerja yang diberikan perusahaan	120
Tabel 4.3.8	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa tanggung jawab kerja saya sudah relevan dengan jabatan saya	121
Tabel 4.3.9	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya taat kepada perjanjian kerja sebgaimana yang telah disepakati	122
Tabel 4.3.10	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya menaati peraturan-peraturan sebagai karyawan perusahaan	123
Tabel 4.3.11	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya menaati petunjuk dalam menyelesaikan pekerjaan	124
Tabel 4.3.12	Tanggapan responden terhadap pernyataan bahwa saya mau menerima sanksi atas pelanggaran dan kelalaian yang saya lakukan terhadap segala peraturan yang ada	125

DAFTAR LAMPIRAN

1. BERITA ACARA BIMBINGAN
2. SURAT IZIN MELAKUKAN PENELITIAN PADA PT. INDONUSA
TELEMEDIA DI JAKARTA
3. SURAT TELAH MELAKUKAN PENELITIAN PADA PT. INDONUSA
TELEMEDIA DI JAKARTA
4. SURAT RESPONDEN
5. KUESIONER RESPONDEN
6. TABEL UJI VALIDITAS DAN RELIABILITAS