

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Setelah penulis melakukan penelitian, mempelajari, dan melakukan evaluasi pengendalian intern atas sistem pembelian terhadap kinerja keuangan pada PT.Sinar Kencana, maka dalam bab ini penulis akan memberikan kesimpulan dan saran-saran yang dapat dijadikan dalam perancangan pengendalian intern atas sistem pembelian terhadap kinerja keuangan yang lebih baik dari sebelumnya.

Secara garis besar kinerja dari sistem dan prosedur pembelian pada PT.Sinar Kencana sudah berjalan secara efektif. Dibuktikan dengan pengendalian intern yang diterapkan perusahaan dalam menjalankan aktivitas pembeliannya. Struktur organisasi dan uraian tugas telah disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilihat tanggung jawab dan pembagian tugas masing-masing personel kepada siapa prosedur juga telah dilaksanakan dengan baik sehingga dapat meminimalkan kerugian-kerugian yang mungkin dapat terjadi.

5.1 Kesimpulan

Dari hasil analisa yang penulis lakukan, penulis menemukan beberapa masalah dalam PT.Sinar Kencana khususnya dalam sistem pembelian yang masih memiliki kekurangan-kekurangan yang perlu diperbaiki. Kekurangan-kekurangan tersebut antara lain:

- a. Surat Permintaan Barang (*Purchase Requisition*) untuk Logistic Manager dibuat dalam bentuk e-mail oleh kantor cabang.
- b. Perusahaan memiliki bagian internal control yang belum diisi oleh orang yang tepat.
- c. Barang yang disimpan di gudang belum mempunyai berkas tentang lokasi barang tersebut disimpan.

5.2 Saran

Setelah memberikan kesimpulan penulis juga mencoba untuk menyumbangkan beberapa saran dan rekomendasi yang penulis harapkan dapat memberikan manfaat bagi perusahaan. Saran-saran tersebut adalah:

1. Perusahaan sebaiknya menyediakan sistem komputerisasi yang lebih baik untuk digunakan di kantor cabang. Hal yang perlu ditambahkan adalah:
 - a. *Electronic signiture* yang disimpan terpisah dari komputer cabang.
 - b. Mengganti sistem operasi komputer yang lama dengan yang baru.
2. Perusahaan sebaiknya membuka lowongan sebagai *internal control* supaya tercipta pengendalian intern yang lebih baik, terutama pada kegiatan pembeliannya.
3. Lokasi barang sebaiknya dibuatkan tanda dan daftar dengan nomor yang jelas.

