

## ABSTRACT

Dalam era globalisasi seperti saat ini, setiap perusahaan harus dapat mempersiapkan diri dengan baik agar mampu bersaing dengan perusahaan-perusahaan lain. Sekarang ini bisnis yang dilakukan di Indonesia tidak hanya mencakup dalam negeri, tetapi sudah berhubungan dengan penjual dan pembeli dari luar negeri.

Tidak dapat diragukan lagi bahwa Inggris sebagai bahasa Internasional memegang peranan penting dalam berbisnis dan berkomunikasi dengan penjual dan pembeli dari luar negeri. Jika pelaku ekonomi tidak dapat menguasai bahasa Inggris yang merupakan bahasa Internasional, maka komunikasi antar pelaku ekonomi tidak dapat tercapai dengan baik.

Dalam tugas akhir ini penulis membahas kemampuan seorang manajer ekspor-impor dalam berkomunikasi dalam menjalankan tugasnya di divisi ekspor-impor. Penulis memilih untuk melakukan penelitian di PT Indomarco Prisma Utama karena perusahaan ini mempunyai divisi ekspor-impor yang berhubungan dengan perusahaan asing.

Penulis memilih manajer ekspor-impor untuk diteliti yang merupakan penggerak utama dalam penyelenggaraan kegiatan ekspor-impor. Penulis menemukan bahwa manajer ekspor-impor dituntut untuk memiliki kecakapan bahasa Inggris agar mampu berkomunikasi secara lisan maupun tulisan dengan para konsumen luar negeri untuk menghindari kesalahpahaman dalam melakukan negosiasi dan transaksi bisnis.

Kemampuan dasar bahasa Inggris, yang meliputi *speaking, writing, reading and listening* sangat dibutuhkan oleh manajer ekspor-impor dalam melakukan kegiatan sehari-harinya. Jika kemampuan dasar bahasa Inggris tersebut tidak dikuasai oleh seorang manajer, maka akan berdampak besar terhadap perusahaan yang berakibat pada kekalahan perusahaan untuk bersaing dengan perusahaan lain.

Melalui tugas akhir ini, penulis berharap agar para pembaca dapat memahami pentingnya kemampuan dasar bahasa Inggris khususnya di perusahaan yang bergerak dalam bidang ekspor-impor yang mempengaruhi kelangsungan perusahaan.

# TABLE OF CONTENTS

<b>ABSTRACT</b> .....	i
<b>DECLARATION OF ORIGINALITY</b> .....	ii
<b>PREFACE</b> .....	iii
<b>TABLE OF CONTENTS</b> .....	v
<b>CHAPTER I : INTRODUCTION</b> .....	1
I.1 Background of the Study.....	1
I.2 Identification of the Problem.....	2
I.3 Objectives and Benefits of the Study.....	3
I.4 Concise History of the Company.....	4
I.5 Product of the Company.....	4
I.6 Limitation of the Study.....	5
I.7 Layout of the Term Paper.....	5
<b>CHAPTER II : THEORETICAL REVIEW</b> .....	7
<b>CHAPTER III : PERFORMANCE OF THE RESULT</b> .....	10
III.1 Method of the Study : Small-Scale Research.....	10
III.1.1 Choice of Instrument.....	10
III.1.2 Data-gathering Process.....	11
III.1.3 Presentation of Data.....	12
III.1.3.1 Interview.....	12
III.1.3.2 Observation.....	17
<b>CHAPTER IV : RESULT AND DISCUSSION OF THE RESULT</b> .....	19
<b>CHAPTER V : CONCLUSIONS AND SUGGESTIONS</b> .....	21
V.1 Conclusions.....	21
V.2 Suggestions.....	22
<b>BIBLIOGRAPHY</b>	
<b>APPENDICES :</b> 1. INTERVIEW SHEET	
2. THE RESULT OF THE WRITTEN INTERVIEW	